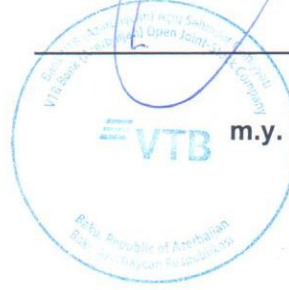


**TƏSDİQ EDİLMİŞDİR:**

**Bank VTB (Azərbaycan) ASC-nin İdarə  
Heyətinin 27.09.2023-ci il tarixli 46 sayılı  
Qərarı ilə**

**İdarə Heyətinin sədri**

**İqor Okayev**



## **Bank Xidmətlərinin Göstərilməsinə dair Müqavilənin Ümumi Şərtləri**

**01/10/2023-ci il tarixdən etibarlıdır.**

## 1. ÜMUMİ MÜDDƏALAR

1. Müştəri Bank VTB (Azərbaycan) ASC (**sonradan Bank**) tərəfindən təklif olunan məhsul və/və ya xidmətlərdən istifadə etmək məqsədilə müraciət etdiyi, habelə istifadə etməyə başladığı və ya mövcud istifadəni davam etdirdiyi halda Bank Xidmətlərinin göstərilməsinə dair Müqavilənin Ümumi Şərtləri (mətn üzrə sonradan Ümumi Şərtlər) Müştəri ilə Bank arasında yaranan münasibətlərə tətbiq edilir.
2. Müştəri Bank tərəfindən təklif olunan məhsul və/və ya xidmətlərdən istifadə etmək məqsədilə müraciət etdiyi, habelə istifadə etməyə başladığı və ya mövcud istifadəni davam etdirdiyi halda bu Ümumi Şərtlərin tələbləri ilə razılaştığını bəyan etmiş olur. Bank bu Ümumi Şərtlərin tamamilə və ya onun bir hissəsinin yenilənməsi (əlavə və dəyişikliklər edilməsi) hüququnu müstəsna olaraq özündə saxlayır. Hazırkı Ümumi Şərtlərlə habelə bütün digər yenilənmələrlə Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində tanış olmaq olar.
3. Hazırkı Ümumi Şərtlər, şəraitdən irəli gələrək, Bank tərəfindən hüquqi şəxs yaratmadan sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan fiziki şəxs (mətn üzrə sonradan fərdi sahibkar adlandırılacaq) və hüquqi şəxslərə müvafiq bank məhsulları və xidmətlərdən (bank hesabı, əmanət, ödəniş kartları, kredit və digər bank xidmətləri) sonuncuların istifadə etmək niyyətlərini bildirdikləri və ya istifadə etdikləri halda onların Bankla münasibətlərini tənzimləyəcəkdir.
4. Bu Ümumi Şərtlər özü ayrılıqda müqavilə hesab edilmir. Müştəri ona təqdim olunmuş və bank xidmətləri ilə bağlı dispoitiv və mühüm (xüsusi) şərtləri əks etdirən Ərizə-Razılaşmanı Banka təqdim etməklə, hazırkı Ümumi Şərtlərin tələb və müddəalarını qəbul etmiş hesab edilir və xidmətlərin dəyərini Bankın qüvvədə olan Tariflərinə (sonradan Tariflər) və Ərizə-Razılaşmaya əsasən ödəməyi öhdəsinə götürür. Müqavilə bağlandığı andan Ümumi Şərtlər və Tariflər, o cümlədən onlara əlavə və dəyişikliklər Müqavilənin tərkib hissəsinə çevrilir.
5. Müqavilənin bağlanması Tərəflər üçün hər hansı bir məhdudiyət tətbiq edilmədən Ümumi Şərtlərin, Limit Sazışının (Bank məhsuluna nisbətə tətbiq edildiyi zaman), Ərizə-Razılaşmanın, Tariflərin və Valyuta Məzənnəsinin tam və qeyd-şərtsiz qəbul edildiyi anlamına gəlir.
6. Hazırkı Ümumi Şərtlərin müddəalarını qəbul edərək, ayrı-ayrı Bank xidmətlərini almaq/istifadə etmək üçün Müştəri müvafiq Ərizə-Razılaşmanı Banka təqdim etməli və müvafiq qaydada Bankdan Aksept (təsdiqetmə) almalıdır.
7. Ərizə-Razılaşmanı Bankın səlahiyyətli nümayəndəsinin imzası, Bankın möhürü ilə təsdiqlənməsi və Müştəriyə təqdim edilməsi Bankın Aksepti hesab edilir.
8. Müştərinin Bank Xidmətlərindən istifadə hüququ Ərizə-Razılaşmanın Akseptini aldığı andan, yeni Müqavilənin bağlandığı andan yaranır.
9. Ümumi Şərtlər ilə nəzərdə tutulmayan Bank Xidmətlərinin göstərilməsi Bank və Müştəri arasında bağlanmış müvafiq ayrı müqavilələrlə/əqdlərlə tənzimlənir.
10. Ümumi Şərtlərdə istifadə olunan anlayış və şərtlər məhsuldan asılı olaraq keçərlidir.
11. Ümumi Şərtlər Ərizə-Razılaşmada göstərilən xidmətlərə nisbətə qüvvədə olacaq.
12. Əgər Müqavilədə ayrı qayda nəzərdə tutulmasa, Müqavilə Bankla Müştəri arasında qüvvədə olan müqavilələrin şərtlərini dəyişdirmir və onlara təsir etmir.
13. Müştəri razılaşır və qəbul edir ki, ona Müqavilədə göstərilən xidmətlər təqdim edilərkən Bankın mülahizəsinə əsasən Elektron İmza ilə yanaşı, analoji imza növlərindən, eləcə də loqin, parol, kod, sessiya açarları və xidmətlərə (əməliyyatlara) girişin və onları təsdiqləmənin digər növlərindən də istifadə edilə bilər.
14. Müştəri razılaşır və qəbul edir ki, Girov(ipoteka) predmeti Bankın müvafiq məhsula nisbətə irəli sürülən tələblərinə uyğun olmalıdır.
15. Müştəri Bankın təklif etdiyi məhsul və ya xidmətlərdən istifadə etmək niyyətini bildirdikdə, bu Ümumi Şərtlərin müddəalarını qəbul etdiyini Banka bildirmək üçün ona təklif edilən Ərizə-Razılaşmanı, Limit Sazışını (Bank məhsuluna nisbətə tətbiq edildiyi zaman) imzalamaqla Banka təqdim etməlidir. Ərizə-Razılaşmanı imzalamaqla, Müştəri bəyan etmiş olur ki, bu Ümumi Şərtləri oxuyub, bütün müddəaları ona aydındır və bu faktı təsdiq edir.
16. Fiziki və hüquqi şəxslər tərəfindən Bankda açılmış hesablardan və ya bank məhsulları və xidmətlərdən istifadə edilməsi onlar tərəfindən Müqavilənin tələb və müddəalarının qəbul edilməsi (razılaşması) kimi qəbul ediləcəkdir. Bu Ümumi Şərtlərin son və tətbiq edilən redaksiyası Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində - [www.vtb.az](http://www.vtb.az) yerləşdirilir. Bank tərəfindən bu Ümumi Şərtlərə tətbiq edilən bütün yenilənmələr (əlavə və dəyişikliklər) barədə məktub, SMS və ya elektron poçt vasitəsilə son istifadəçilərə məlumat təqdim ediləcəkdir. Ümumi Şərtlərin hazırkı bəndində qeyd olunan yenilənmiş redaksiyası Müştəri tərəfindən lazımı qaydada təsdiq edildikdən sonra o, müvafiq Ərizə-Razılaşmanı Banka təqdim etməklə yeni Bank xidmətlərindən istifadə edə bilər.
17. Fiziki və hüquqi şəxslər onlara təqdim olunmuş və bank xidmətləri ilə bağlı dispoitiv və mühüm şərtləri əks etdirən Ərizə-Razılaşmanı Banka təqdim etməklə, bu Ümumi Şərtlərin tələb və şərtlərini qəbul etmiş hesab edilir

və Bankla yaranan münasibətlərin hazırkı Ümumi Şərtlər və onunla əlaqəli digər sənədlər əsasında tənzimlənməsinə, həmçinin Bankın təklif etdiyi xidmətlərdən bu Müqavilədə əks olunan şəkildə istifadə etməyə razılıq verir və qeyd edilən xidmətlərin dəyərini Bankın qüvvədə olan tariflərinə (mətn üzrə – Tariflər) əsasən ödəməyi öhdəsinə götürür. Bankın tətbiq etdiyi xidmət haqqı üzrə Tariflər Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində və ya Banka aid olan digər elektron informasiya resursunda yerləşdirilir.

## 2. ƏSAS ANLAYIŞLAR

- Aksept** — Müştərinin Banka təqdim etdiyi Ərizə-Razılışma Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinin (bundan sonra "Mülki Məcəllə") 409.1-ci maddəsinə uyğun olaraq qeyd-şərtsiz qəbul etməsi barədə həmin Ərizə-Razılışmada imza etməklə və Bankın möhürü ilə təsdiqlənməsi ilə ifadə olunan Bankın müvafiq təsdiqidir.
- ABŞ şəxsi** – ABŞ vətəndaşı və/və ya ABŞ rezidenti olan fiziki şəxsdir;
- ABŞ şəxsinə məxsus olan indikatorlar** - fiziki şəxsin ABŞ vətəndaşı və/və ya ABŞ rezidenti olmasına əsas yarada bilən, FATCA ilə müəyyən edilmiş indikatorlar:
  - ABŞ vətəndaşlığı;
  - Fiziki şəxsin doğulduğu ölkə - ABŞ;
  - ABŞ-da qeydiyyatda olan telefon nömrəsi;
  - ABŞ-da yaşayış və poçt yazışmaları ünvanı;
  - ABŞ-da olan hesaba pul köçürmələri üzrə müntəzəm göstəriş;
  - Ünvanı ABŞ-da olan şəxsə verilən imza səlahiyyəti/ünvanı ABŞ-da olan səlahiyyətli nümayəndə;
  - Yeganə ünvan hesab olunan sifariş və ya kuryer poçtu ünvanı.
- Avtomatik bərpa prolonqasiya seçimi** — Əmanət Hesabı Müqaviləsinin eyni müddətə uzadılması barədə Müştərinin prolonqasiya seçimidir (bu halda digər şərtlər fərqli ola bilər).
- Avtorizasiya** — Kartdan istifadə edilməklə əməliyyatların aparılması üçün Emitentdən və ya onun xidmət olunduğu Kart Təşkilatından İcazənin alınmasıdır.
- Annuitet** — Kredit üzrə borcun (kredit üzrə əsas borcun və həmin borca hesablanmış faizlərin) ödənilməsinə yönəldilmiş müntəzəm bərabər aylıq ödənişlər. Ödənişlər aşağıdakı düstur əsasında hesablanır:  $Pm = D * (r/100/12) / (1 - (1 + r/100/12)^{-n})$  burada - Pm - kredit üzrə annuitet ödənişin məbləği, D- kredit üzrə əsas borcun qalığı, r - kredit üzrə faiz dərəcəsi (yalnız rəqəm ifadəsilə), n- kreditin ödənilməsinə qalmış aylar.
- Bank** — Vergi Ödəyicisinin Eyniləşdirmə Nömrəsi (VÖEN) 1400117231 olan, AZ1008 Bakı şəhəri, Nəsimi rayonu, Xətai prospekti 38 ünvanı üzrə dövlət qeydiyyatından keçmiş və həmin ünvanı Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı tərəfindən verilmiş 11.03.2015-ci il tarixli 162 sayılı bank lisenziyası əsasında fəaliyyət göstərən Bank VTB (Azərbaycan) Açıq Səhmdar Cəmiyyəti və onun adından çıxış edən filiallarıdır. Bankın rekvizitləri: SWİFT: VTBAZ22, Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankındakı müxbir hesabları: AZN - AZ15NABZ0135010000000053944
- Bank sirri** — Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinin 967-ci maddəsinə müvafiq olaraq Bankın sirlə təminat verdiyi bank hesabı, hesab üzrə əməliyyatlar və qalıqlar, habelə Müştəri haqqında məlumatlar, o cümlədən Müştərinin adı, ünvanı haqqında məlumatlar, Müştərinin Bankın saxlandığında əmlakının mövcudluğu, bu cür əmlakın sahibləri, xarakteri və dəyəri haqqında məlumatlardır.
- Bank Xidmət(lər)i** — Müqavilənin tərkib hissəsi olan Ərizə-Razılışma əsasında Müştəriyə təqdim edilən aşağıdakı bank xidmətləridir:
  - Cari Hesab(lar)ın/sub hesabların (kart və s. hesablar) açılması;
  - Əmanət Hesab(lar)ının açılması;
  - Bank hesab(lar)ına xidmət göstərilməsi;
  - Əmanətlərin qəbulu;
  - Kart(lar)ın emissiyası və on(lar)a xidmət göstərilməsi;
  - Kreditlərin verilməsi (tətbiq edildikdə kreditə bərabər tutulan digər məhsullar);
  - Sənədlə əməliyyatların aparılması
  - AR qanunvericiliyin müddəalarına uyğun olaraq Bank tərəfindən təqdim olunan digər bank xidmətləri.
- Bank Xidmətlərinin Göstərilməsinə dair Müqavilənin Ümumi Şərtləri** (bundan sonra "Ümumi Şərtlər") — Bank Xidmət(lər)inin təqdim edilməsinə dair Müqavilənin rəsmiləşdirilməsi qaydasını, Bank Xidmət(lər)inin təqdim edilməsi üsulunu, onların həyata keçirilməsi istifadəsi, habelə Tərəflərin hüquq və vəzifələri ilə bağlı ümumi şərtləri müəyyən edən, Mülki Məcəllənin 408.2-ci maddəsinə əsasən ofertaya dəvət olan və Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş hazırkı şərtlərdir. Bu Ümumi Şərtlər əvvəlcədən ifadə olunmuş, dəfələrlə istifadə üçün

nəzərdə tutulmuş şərtlərdir. Bu Ümumi Şərtlərdə digər tənzimləmə şərtləri nəzərdə tutulan münasibətlər Tərəflər arasında o zaman yaranmış hesab edilir və tənzimlənir ki, Müştəri tərəfindən xidmətlərdən istifadəyə dair bu Ümumi Şərtlər ilə müəyyən olunan formada (şəxsən, elektron imzadan və ya şəxsi imzanın başqa analoqundan istifadə etməklə) müqavilə imzalanmış olsun. Bu Ümumi Şərtlərdə yuxarıda qeyd edilmiş qaydada bağlanan müqavilələrə istinad eyni zamanda hazırkı Ümumi Şərtlərə də istinad edilmə hesab olunur.

11. **Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsi** — Bankın [www.vtb.az](http://www.vtb.az) ünvanlı internet səhifəsidir.

12. **Bankomat (ATM)** — ödənişlərin aparılması, nağd pul vəsaitinin verilməsi və qəbulu, habelə digər bank xidmətlərindən istifadə edilməsi üçün nəzərdə tutulmuş proqram-texniki cihazdır.

13. **Birdəfəlik şifrə və ya "One Time Password" OTP** - Elektron Bankçılıq xidmətindən istifadə zamanı Müştərinin təhlükəsizliyini təmin etmək məqsədilə birdəfəlik istifadə üçün Bank tərəfindən nəzərdə tutulan əlavə eyniləşdirmə kodudur. "Internet Banking" və "Mobile Banking" xidmətinə hər daxil olma zamanı, habelə Müştəri İnternet Banking xidmətindən istifadə zamanı hesab üzərində sərəncam hüquqlarını icra etmək məqsədilə Bank tərəfindən avtomatik olaraq müştərinin mobil nömrəsinə SMS vasitəsilə göndərilən birdəfəlik istifadə üçün nəzərdə tutulmuş əlavə identifikasiya şifrəsi.

14. **Cari Hesab** — Müştəri üçün daxil olan pul vəsaitini qəbul etmək və hesaba mədaxil etmək, hesabdən pul vəsaitlərini köçürmək və vermək, habelə hesab üzrə digər əməliyyatların aparılması üçün Müştəriyə açılmış bank hesabıdır. Bank tərəfindən məsafədən hesabların açılmasına dair Ümumi Şərtlərin müvafiq bəndləri Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş çərçivədə və Bankın texniki imkanları yol verdiyi təqdirdə tətbiq olunur.

15. **Cari Hesab Müqaviləsi** — Ümumi Şərtlər və Ərizə-Razılışma əsasında rəsmiləşdirilən Müqavilədir. Cari Hesab Müqaviləsinə görə Bank Müştəriyə (hesab sahibinə) Cari Hesab açmağı, həmin hesaba daxil olan pul vəsaitini qəbul etməyi və köçürülmüş və ya daxil olmuş pul vəsaitlərini hesaba mədaxil etməyi, hesabdən müvafiq məbləğlərin köçürülməsinə və verilməsinə, hesab üzrə digər əməliyyatların aparılmasına dair Müştərinin sərəncamlarını yerinə yetirməyi öhdəsinə götürür.

16. **Etiraz sorğusu (İngiliscə "Chargeback")** — Kart Hesabı üzrə həyata keçən və Müştərinin xidmət göstərdiyi şəxsin razılışmadığı hər hansı əməliyyata görə Bankın Kart sahibinə etməli olduğu geri Ödəniş sistemlərinin qaydalarına əsasən araşdırılması və mümkün olduğu halda qaytarılması.

17. **Distant Bank Xidməti (kompleks) (bundan sonra DBX)** – müvafiq proqram təminatı, elektron autentifikasiya üsulu və kommunikasiya vasitələri ilə istifadəçiyə məsafədən girişi təmin etməklə aidiyyəti hesab üzrə Bank əməliyyatlarının aparılması və/və ya məlumatların əldə edilməsi üçün distant (məsafədən) bankçılıq xidmətlərin kompleksi. Bank tərəfindən məsafədən xidmətlərin göstərilməsinə dair Ümumi Şərtlərin müvafiq bəndləri Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş çərçivədə və Bankın texniki imkanları yol verdiyi təqdirdə tətbiq olunur.

18. **Ekvayrinq** — təsərrüfat subyekti və ya dövlət orqanı ilə bağlanan müqavilə əsasında müvafiq olaraq ticarət, məişət və digər növ xidmətlərin göstərilməsi zamanı Müştərilərlə hesablaşmaların aparılması və ya vergilərin və dövlət orqanları tərəfindən göstərilən xidmətlərə (işlərə) görə dövlət rüsumlarının və haqların ödənilməsi və ya Kart İstifadəçisinə nağd pul vəsaitinin verilməsi üzrə göstərilən xidmətdir.

19. **Emitent** — Kartların emissiyasını həyata keçirən, Kart İstifadəçilərinə xidmət göstərilməsini, Kart Əməliyyat(lar)ının avtorizasiyasını (özü və ya Kart Təşkilatı tərəfindən) və aparılmış Əməliyyat(lar)ın dəyərinin Ekvayərə ödənilməsinə təmin edən hüquqi şəxsdir.

20. **Eİ (Elektron imza, Asan imza, Mobil imza)** – digər informasiya texnologiyaları vasitələri ilə emal edilməyə yararlı informasiyaya əlavə edilən və ya onlarla məntiqi əlaqəli olan, imza sahibini eyniləşdirməyə imkan verən informasiya texnologiyaları vasitələri ilə emal edilməyə yararlı informasiya.

21. **Əlavə Kart** — Kartla ümumi Kart Hesabına malik olan əlavə Kart(lar)dır.

22. **Əmanət** — Bankın Müştəri üçün və ya Müştəridən qəbul edərək hesablanmış faizlər də daxil olmaqla, milli və ya xarici valyutada qəbul etdiyi və müvafiq qanunvericiliyə və ya müqaviləyə əsasən geri ödəməli olduğu pul vəsaitləridir.

23. **Əmanətin Açılma Tarixi** — Əmanətin Müştərinin Cari Hesabından Əmanət Hesabına köçürüldüyü tarixdir.

24. **Əmanətin Bitmə Tarixi** — Əmanətin son günüdür.

25. **Əmanət Hesabı** — Əmanət Hesabı Müqaviləsinə əsasən Müştərinin pul vəsaitlərinin əmanətə cəlb edilməsi, Əmanətin uçotu və Əmanət Faiz(lər)inin hesablanması üçün açılmış hesabdır.

26. **Əmanət Hesabı Müqaviləsi** — Ərizə-Razılışma və Ümumi Şərtlər əsasında rəsmiləşdirilən Müqavilədir. Əmanət Hesabı Müqaviləsinə görə Bank Müştəridən (əmanətçidən) və ya Müştəri üçün daxil olmuş Əmanəti qəbul edərək müqavilədə nəzərdə tutulmuş şərtlərlə və qaydada əmanət məbləğini Müştəriyə qaytarmağı və onun üçün Müştəriyə yerli qanunvericiliyin və Bankda həmin ana qüvvədə olan şərtlərə əsasən Əmanət Faizi ödəməyi öhdəsinə götürür.

27. **Əmanətin Faizi** — Əmanətin Faiz Dərəcəsinə uyğun olaraq Əmanət Hesabında olan pul vəsaiti üçün hesablanan pul məbləğidir.

28. **Əmanətin Faiz Dərəcəsi** — Ərizə-Razılışmada göstərilən Əmanət Hesabında olan pul vəsaiti üçün hesablanan illik faiz dərəcəsidir. Əmanətin Faiz Dərəcəsi Əmanətin növündən asılı olaraq Ərizə-Razılışmaya əsasən müəyyən edilir.

29. **Əmanətin Müddəti** — Ərizə-Razılışmaya əsasən Müştərinin əmanəti Banka yerləşdirdiyi müddətdir.
30. **Əməliyyat** — Bank hesabları üzrə aparılan əməliyyat(lar)dır.
31. **Əməliyyat günü** — Bankın iş günləri nəzərdə tutulur.
32. **ES (Elektron Sənəd)** - İnformasiya sistemində istifadə üçün elektron formada təqdim edilən və elektron imza ilə təstiq olunmuş sənəd.
33. **Kartın Əməliyyat Tarixi** — Kartdan istifadə etməklə Kart Hesabı üzərində sərəncam verildiyi tarixdir.
34. **Ərizə-Razılışma** ("Müqavilənin xüsusi şərtləri") — Mülki Məcəllənin 408.1-ci və 408.3-cü maddələrinə uyğun olaraq Müştərinin Banka təqdim etdiyi ayrı-ayrı Bank Xidmətlərindən istifadənin xüsusi (mühüm) şərtlərini özündə əks etdirən müqavilə bağlanması haqqında ofertadır və Bankın Akseptini aldığı andan Müştərini bağlı edir. Ərizə-Razılışma bir və ya bir neçə Bank Xidmətindən istifadə üçün eyni vaxtda və ya müxtəlif vaxtlarda Banka təqdim edilə bilər. Ərizə-Razılışma 2 (iki) nüsxədə Banka təqdim edilir və Bankın Aksepti ilə onun bir nüsxəsi Müştəriyə verilir. Cari hesab, əmanət, kart və sair xidmətlərin Bank tərəfindən məsafədən təqdim edildiyi təqdirdə, bu xidmətlər Müştəri tərəfindən Məsafədən Xidmət Ərizəsi (mətn üzrə sonradan M/X Ərizəsi adlandırılacaqdır) əsasında həyata keçirilir. Məsafədən xidmətlərin göstərilməsinə dair Ümumi Şərtlərin müvafiq müddəalları Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş çərçivədə və Bankın texniki imkanları yol verdiyi təqdirdə tətbiq olunur.
35. **"Fiziki şəxsin ABŞ şəxsi olmadığını təsdiq edən sənədlər"** – aşağıdakı sənədlərdən biri və ya bir neçəsi:
- 35.1 digər ölkənin vətəndaşlığını təsdiq edən sənəd;
  - 35.2 ABŞ vətəndaşlığının itirilməsi haqqında sənəd;
  - 35.3 ABŞ vətəndaşlığından imtina haqqında sənəd;
  - 35.4 şəxsiyyəti təsdiq edən sənəd;
  - 35.5 sürücülük vəsiqəsi (ABŞ sürücülük vəsiqəsi istisna olmaqla);
  - 35.6 xarici passport (ABŞ xarici passportu istisna olmaqla);
  - 35.7 ABŞ-dan xaricdə telefon nömrəsinin olduğunu təsdiq edən sənəd;
  - 35.8 fiziki şəxsin ABŞ şəxsi olmadığını izah edən yazılı izahatı;
  - 35.9 Bank tərəfindən zəruri hesab olunan hər hansı digər sənəd(lər).
  - 35.10 Yuxarıda adı çəkilən sənədlər Bankın tələb etdiyi halda notarial qaydada təqdim olunmalıdır.
36. **Girov (ipoteka) Predmeti** — Kredit və Girov barədə Müqavilə üzrə Borclunun öhdəliklərinin icrasını təmin edən əmanət, əmlak və hüquqlardır.
37. **Gecikdirilmə faizi**- Kredit üzrə ödənişlərin gecikdirilməsinə görə tətbiq edilən faiz.Hazırkı ümumi şərtlərin kreditin verilməsinə dair Ərizə-Razılışmasında nəzərdə tutulan illik faiz dərəcəsinə Azərbaycan Respublika Mərkəzi Bankı tərəfindən gecikmə anına müəyyən edilən uçot dərəcəsi əlavə edilməklə hesablanır.
38. **Hesabdan Çıxarış** — Müştəri tərəfindən bank hesabından istifadə etməklə aparılmış Əməliyyat(lar) barədə hesabatdır.
39. **İş Günü** — Azərbaycan Respublikasında bankların xidmət göstərmək üçün fəaliyyət göstərdiyi gün.
40. **Kart Hesabı** — Kart vasitəsilə həyata keçirilən Əməliyyatların uçotunun aparılması üçün Bankda Müştəri üçün açılan bank hesabıdır.
41. **Karta dair Xidmətlərin Göstərilməsi haqqında Müqavilə** — Ümumi Şərtlər və Ərizə-Razılışma əsasında rəsmiləşdirilən Kart Hesabının açılması, həmin Kart Hesabı üzrə Müştərinin sifarişinə əsasən Kart(lar)ın verilməsi barədə Müqavilədir.
42. **Kart Təşkilatı/Prosesinq şirkəti**— Kartlar vasitəsilə aparılmış əməliyyat(lar) haqqında məlumatların ötürülməsi, toplanması, emalı və klirinqi, həmçinin Kartların Emissiyasına və Ekvayrinqinə texniki xidmət göstərilməsini həyata keçirən (prosesinq fəaliyyətini həyata keçirən təşkilatdır (prosesinq fəaliyyətini həyatini keçirən banklar və digər hüquqi şəxslər) və ya beynəlxalq Kart Təşkilatıdır. Bank tərəfindən əməliyyatların işlənilməsi tarixi bu və digər xidmət göstərən təşkilatlar tərəfindən kart hesabları üzrə xidmət prosedurları müddətlərindən asılıdır və Müştəri bu səbəbdən ona dəymiş ziyanın əvəzini tələb edə bilməz.
43. **Kart İstifadəçisi** — Kart sahibi və ya kartdan istifadə etmək hüququ olan şəxs.
44. **Kartın bloklaşdırılması** — Kart vasitəsilə Əməliyyat(lar)ın həyata keçirilməsinin dayandırılmasıdır.
45. **Kartların Emissiyası** (və ya "Emissiya") — Emitent tərəfindən Kart(lar)ın dövriyyəyə buraxılmasıdır.
46. **Kredit** — Bankın Müştəriyə Kredit və Girov barədə qarışıq Müqaviləyə əsasən qaytarılmaq, müəyyən müddətə faizlər (Komisyon haqlar) ödənilmək şərti ilə verdiyi borc pul vəsaitidir.
47. **Kreditin Müddəti** — Kreditin qaytarılmasına dair Ərizə-Razılışmada razılaşdırılmış müddətdir.
48. **Kredit növləri:**
- 47.1 Bərpa olunan kredit xətti;
  - 47.2 Bərpa olunmayan kredit xətti;
  - 47.3 Birdəfəlik kredit;
  - 47.4 Qarantıya;

47.5 Azərbaycan Respublikasının "Banklar haqqında" qanununa uyğun olaraq digər kredit məhsulları (tətbiq edildikdə);

49. **Komisyon haqq** — Bank məhsulunun verilməsi üçün Müştəri tərəfindən Tariflərə əsasən ödənilən birdəfəlik ödənişdir.
50. **Korporativ kart (və ya Kart)** - hüquqi şəxsin və/və ya fərdi sahibkarın ezamiyyə, nümayəndəlik və digər xərclərinin, habelə dövlət büdcəsinə və büdcədən kənar dövlət fondlarına icbari ödənişlərin ödənilməsində istifadə olunan Kart.
51. **Qanunvericilik** — Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi və normativ xarakterli aktlarıdır.
52. **Limit Sazişi** – hazırkı Ümumi Şərtlərdən irəli gələn və müəyyən Bank məhsuluna nisbətə Bank tərəfindən ayrılmış limitin istifadə qaydasını müəyyən edən ikitərəfli, yazılı Razılaşma.
53. **Kredit müqaviləsinin maliyyə kovenantları** – Borcalanın/Müştərinin kredit münasibətlərini rəsmiləşdirərək razılaşdığı şərtlərdir. Bank üçün bu cür şərtlər ayrılmış Kredit vəsaitlərin qaytarılması (Borcalanın/Müştərinin kredit ödənişi ilə əlaqədar mənfi nəticələr verən hərəkətlərinin qarşısının alınması) üçün bir növ zəmanət kimi xidmət edirlər. Sözügedən kredit risklərinin qarşısının alınması üçün Müqavilədə sadalanan Kredit müqaviləsinin maliyyə kovenantlarının Borcalan/Müştəri tərəfindən icra edilmədiyi təqdirdə, Bank tərəfindən Müqavilə şərtlərinə uyğun qaydada sanksiyalar tətbiq edilə bilər.
54. **Minimal hesab qalığı** — Ərizə-Razılaşma ilə müəyyən olduğu halda hesabların istənilən anı üçün minimum qalığıdır. Minimal hesab qalığı Bankın daxili qaydaları ilə müəyyən olunur və Bank məbləği birtərəfli qaydada artırma və ya azalda bilər.
55. **Müddətli əmanət** — Əmanətin müəyyən Müddəti bitdikdən sonra Müştəriyə verilməsi şərtləndirilmiş Əmanətdir.
56. **Müqavilə** — Bank ilə Müştəri arasında razılaşmanı təsdiq edən, ayrı-ayrı Bank Xidmətlərinin təqdim edilməsi üsulunu, onların həyata keçirilməsi və istifadəsi, habelə Tərəflərin hüquq və vəzifələri ilə bağlı şərtləri müəyyən edən, Tərəflər arasında münasibətləri tənzimləyən bu Ümumi Şərtlər, Aksept edilmiş yazılı Limit sazişi və/və ya Ərizə-Razılaşmadan ibarət ikitərəfli əqddir. Müqavilə Müştəri Bankın Akseptini aldığı anda bağlanmış sayılır.
57. **Müştəri** — Bankla Ümumi şərtlər əsasında Ərizə-Razılaşma imzalanması yolu ilə Müqavilə bağlamış Hüquqi şəxs və ya fərdi sahibkar. Hazırkı Ümumi Şərtlərdə Müştəri anlayışına ismin müvafiq hallarında Kredit alan (Borc alan), Girov qoyan, Əmanətçi, Kart sahibi və s. aiddir.
58. **Müştərinin əlaqə nömrəsi** — Müştərinin Ərizə-Razılaşmada qeyd etməklə Bankla əlaqə qurulması, habelə Bankın Müqavilə üzrə SMS-dən istifadə etməklə bildiriş və xəbərdarlıqları göndərməsi üçün Banka təqdim etdiyi, onun adına rəsmiləşdirilib-rəsmiləşdirilməməsindən asılı olmayaraq Müştərinin istifadəsində olan mobil telefon nömrəsidir.
59. **Müqavilənin imzalanması** — Bank Xidmətlərinin göstərilməsinə dair hazırkı Ümumi Şərtlərinin müvafiq məhsula aid anlayış və şərtlərin qəbul edilməsi barədə Müştərinin imzaladığı Ərizə-Razılaşmasının Bank tərəfindən Aksept olunması.
60. **Overdraft** — Müştərinin hesab(lar)ında olan pul vəsaiti hesab(lar)dan istifadə etməklə aparılan Əməliyyat(lar) üçün kifayət etmədikdə, həmin icrası üçün tələb olunan vəsaitin çatışmayan hissəsinin Müqavilə ilə razılaşdırıldığı təqdirdə Bank tərəfindən ödənilməsidir.
61. **Ödəniş Cədvəli** — Kredit barədə Müqavilənin tərkib hissəsi olmaqla Müştəri və Bank arasında razılaşdırılmış və borcun ödənilməsinə təmin edən cədvəlidir.
62. **POS-Terminal** — Kart vasitəsilə malların, iş və xidmətlərin dəyərinin ödənilməsi, əməliyyatlarının aparılması, habelə nağd pul vəsaitinin alınması üçün nəzərdə tutulmuş avadanlıqdır.
63. **Puş – bildirişlər** – internetə qoşulduğu halda smartfonun/kompüterin ekranında görsənən tətbiqlər tərəfindən göndərilən məlumatlandırıcı mesajlardır.
64. **Sərəncam** — hər hansı məsələləri həll etmək üçün, səlahiyyətli şəxs tərəfindən verilən göstərişləri özündə əks etdirən sənəd formasıdır.
65. **Sığorta Hadisəsi** — Bankın məcburi ləğv edilməsi və ya müflis elan olunması, yaxud Qanunvericiliyə müvafiq olaraq Əmanətlər üzrə öhdəliklərin yerinə yetirilməsinə moratorium tətbiq edilməsi barədə məhkəmə qərarının qüvvəyə minməsi və Bankın əmanətçilər qarşısında öz öhdəliklərini qanun və ya Müqavilə şərtlərinə uyğun yerinə yetirə bilməməsi faktının təsdiq edilməsidir.
66. **Skimming** — Kartın maqnit lentində əks olunan məlumatların köçürülməsi məqsədilə qanunsuz kart oxuyucusunun terminalına quraşdırılması və məlumatların oxunmasıdır.
67. **SMS** — mobil rabitə operatorlarının təqdim etdiyi qısa mesaj xidməti.
68. **SMS Banking** — Bankın Müştərinin Əlaqə Nömrəsinə SMS göndərməklə hesablar üzrə aparılan əməliyyat(lar) barədə Müştəriləri məlumatlandırması üzrə DBX sistemidir.
69. **Stop-list** — Əməliyyat(lar)ın aparılması qadağan edilmiş Kartların siyahısıdır.

70. **Şəxsi Eyniləşdirmə Nömrəsi** (bundan sonra "PİN-kod") — Bank tərəfindən Müştəriyə və ya Müştəri tərəfindən müvəkkil edilmiş şəxsə təqdim edilən və Kartla Əməliyyat(lar)ın həyata keçirilməsi zamanı Kart İstifadəçisinin tanınmasında istifadə olunan gizli şifredir.
71. **Şifrə / Login /Təsdiqləmə Vasitəsi** – DBX Sistemindən istifadə zamanı əməliyyatın təhlükəsizliyini təmin etmək məqsədilə Müştəri / Bank tərəfindən təyin olunan koddur.
72. **Tariflər** — Valyuta Məzənnələri istisna olmaqla, Müqavilədə nəzərdə tutulmuş xidmət haqları, o cümlədən faizlər, komiyaon haqlar və digər ödəniş şərtləridir. Tariflər Bankın rəsmi internet sahifəsində yerləşdirilir.
73. **Texniki (icazə verilməmiş) overdraft** — Tərəflər arasında Overdraftın təqdim edilməsi barədə razılaşma olmadığı halda, Kart İstifadəçisi tərəfindən Kart vasitəsilə Kart Hesabında olan vəsaitdən artıq məbləğdə Əməliyyat(lar)ın aparılmasıdır. Texniki overdraft üzrə Bank tərəfindən hər hansı vəsaitin silinməsi, silinmə gününə olan Valyuta Məzənnəsi üzrə həyata keçirilir.
74. **Təsərrüfat Subyekti**— Ekvayerlə bağlanmış müqavilə əsasında müvafiq olaraq ticarət, məişət və digər növ xidmətlərin göstərilməsi zamanı müştərilərlə hesablaşmaların aparılması üçün Kartları ödəniş vasitəsi kimi qəbul edən şəxsdir.
75. **Tərəf**— Bank və Müştərinin Müqavilədə ayrı-ayrılıqda adlandırılmasıdır.
76. **Tərəflər**— Bank və Müştərinin Müqavilədə birlikdə adlandırılmasıdır.
77. **Valyuta Məzənnəsi** — Bankın müəyyən etdiyi, Azərbaycan manatının xarici valyutalara qarşı mübadilə məzənnəsidir. Valyuta Məzənnələri Bankın Rəsmi İnternet sahifəsində yerləşdirilir.
78. **“W – 9” forma**— fiziki şəxs tərəfindən doldurulan, imzalanan və bununla həmin fiziki şəxsin ABŞ şəxsi olduğunu təsdiqləyən forma.
79. **“W – 8BEN” forma**— fiziki şəxs tərəfindən doldurulan, imzalanan və bununla fiziki şəxsin ABŞ şəxsi olmadığını təsdiqləyən forma.

### 3. HESABLAR

1. Ərizə-Razılaşma imzalandığı və möhürü olan tərəfin möhürü ilə təsdiq edildiyi tarixdə Bank tərəfindən hesabın açılması üçün tələb olunan sənədlər əsasında Müştəriyə Ərizə-Razılaşmada qeyd olunan valyutada müvafiq hesab(lar) açılır.
2. Hesab açılması üçün hesabın valyutası və hesabla bağlı digər zəruri məlumatlar müvafiq Ərizə-Razılaşmada nəzərdə tutulur. Bank Cari Hesabın açılması üçün Müştəridən qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər sənədləri və məlumatları da tələb edə bilər.
3. Müştəri Cari Hesabdan Çıxarışı aldıqdan sonra 15 (on beş) təqvim günü ərzində öz iradəni Banka bildirmirsə, Cari Hesabdan Çıxarış barədə Müştərinin etirazının olmaması hesab edilir.
4. Bank xidmətlərinin göstərilməsinə görə tutulmuş komiyaon haqları ilə bağlı pretenziyalar əməliyyatın aparılma tarixindən başlayaraq 15 (on beş) təqvim günündən gec olmamaq şərti ilə kağız daşıyıcıda yazılı şəkildə və(ya) Bankda tətbiq edilən elektron üsulla Banka təqdim edilməlidir, əks halda pretenziyalar etibarsız sayılır.
5. Cari Hesabdan vəsaitin köçürülməsi Müştərinin kağız daşıyıcıda yazılı sərəncamları və (və ya) Elektron Ödəmə Tapşırıqları əsasında aparılır.
6. Müştərinin sərəncamında digər ödəniş tarixi nəzərdə tutulmayıbsa, Bank onun tapşırığını müvafiq ödəniş sənədinin Banka daxil olduğu günün ertəsi iş günündən gec olmayaraq icra edir.
7. Bankın və ya qanunvericilik ilə yaranan bütün pul öhdəliklərinin (borcun) lazımi qaydada icrası məqsədilə, Müştəri, hesabın valyutasından asılı olmayaraq, özünün Bankda açdığı hesablarından onun sərəncamı olmadan pul vəsaitlərinin silinməsinə dair Banka razılıq (aksept) verir. Müştərinin hesablarında bu Müqavilənin valyutasında vəsait olmadığıda/kifayət etmədikdə Müştəri həmin borcun silinməsi məqsədi ilə Banka müvafiq əməliyyatın həyata keçirilməsi tarixinə valyuta məzənnəsi üzrə konvertasiya aparmağı və bununla bağlı digər hərəkətləri icra etməyi və Müştəri əldə olunan vəsaitləri pul öhdəliklərinin (borcunun) ödənilməsinə yönəltməyi tapşırır. Bu şərt Bankın və ya qanunvericiliklə müəyyən olunan digər şəxslərin Müştəriyə qarşı olan bütün pul tələblərinin akseptsiz qaydada silinməsinə razılığını ifadə edir və özündə Müştərinin daimi qüvvədə olan tapşırığını ehtiva edir. Bu zaman Bank tərəfindən valyuta əməliyyatlarının həyata keçirilməsi ilə bağlı bütün xərclər Müştəri tərəfindən ödənilir. Müştəri bu Müqavilənin imzalanması yolu ilə Banka Ümumi şərtlərin bu bəndində göstərilən şərtlər əsasında akseptsiz silinmə və valyuta əməliyyatları həyata keçirmək hüququ verir (tapşırır). Müştəri müvafiq məhsul üzrə bəyan etdiyi məbləği yenidən məliyyələşdirilən kredit üzrə tam ödənişi həyata keçirmək məqsədi ilə, onun sərəncamı olmadan, pul vəsaitlərinin silinməsinə dair Banka razılıq (aksept) verir.
8. Cari Hesabdan vəsaitin köçürülməsi və (və ya) verilməsi haqqında Müştərinin adından sərəncam verən şəxslərin siyahısı, orada birinci və/və ya ikinci imzaya malik iki və ya daha çox şəxsin İmzası qeyd olunduqda, həmin İmzaların istifadəsi qaydası Müştəri tərəfindən Banka təqdim olunmuş İmza və möhür nümunəsi (fərdi sahibkarlara münasibətdə imza nümunəsində) vərəqəsində müəyyən olunur. Cari Hesabın fəaliyyəti dövründə Müştəri hesab üzrə sərəncam hüququnu başqa şəxslərə həvalə etdikdə, həmin şəxslərin imzaları notariat

qaydasında təsdiq olunmuş etibarnamə və ya Müştərinin ərizə əsasında onun iştirakı ilə Bank tərəfindən İmza və möhür nümunəsi (fərdi sahibkarlara münasibətdə imza nümunəsi) vərəqəsində təsdiq olunur. Bank şəxsin imza və möhür nümunəsi (fərdi sahibkarlara münasibətdə imza nümunəsi) vərəqəsinin notarial qaydasında təsdiqini tələb edə bilər. Notariat qaydasında təsdiq edilmiş imza və möhür nümunəsi vərəqələri Banka iki nüsxədə təqdim edilir.

9. Cari Hesab üzrə bütün əməliyyatlar həmin hesabda olan vəsait qalığı həcmində aparılır və Bank hesabın qalığına faiz ödəmir (Ərizə-Razılışmada digər hal nəzərdə tutulmadıqda).

10. Müştəriyə onun tələbi ilə hesabdan çıxarışlar verilir. Əgər Müştəri 15 (on beş) təqvim günü ərzində onun hesabına səhvən köçürülmüş vəsait barədə Banka məlumat verməzsə, bu halda hesaba səhvən köçürülmüş və ona məxsus olmayan məbləğin geri qaytarılmasının gecikdirilməsinin hər günü üçün həmin məbləğin 0,5% həcmində Bank tərəfindən cərimə edilə bilər.

11. Cari Hesabdakı pul vəsaiti Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş ardıcılıqla silinir.

12. Bununla, Müştəri razılıq verir ki, zərurət yarandıqda Bank tərəfindən (o cümlədən Kredit alan haqqında məlumatlarının transsərhəd ötürülməsi hüququ ilə), zəminlərə, girov qoyanlara/ipoteka qoyanlara, kredit büroları/reyestri xidmətlərinə, məhkəmə orqanlarına və s. açıqlana bilər. Bank belə şəxslərə, onların agentlərinə və sair səlahiyyətli şəxslərə Kredit, borc, Müqavilə haqqında zəruri məlumatı açıqlamaq, həmçinin onlara Kredit alanın fərdi məlumatları daxil olmaqla, müvafiq sənədləri təqdim etmək hüququna malikdir. Bank sirri təşkil edən məlumatlar Qanunvericilik ilə və Ümumi Şərtlər ilə müəyyən olunan qaydada açıqlanır.

13. Bank Cari Hesab üzrə əməliyyatları Qanunvericiliyə və bank praktikasına uyğun olaraq aparmağı öhdəsinə götürür.

14. Bank göstərilmiş Bank xidmətlərinə görə komisiyon haqqını əməliyyatlar aparıldığı gün / əməliyyatlar aparıldığı gündən növbəti günlər ərzində Müştərinin hesabından akseptsiz qaydada silmək hüququna malikdir. Müştəri tərəfindən digər bankların qurğularından nağd pulun çıxarılması zaman digər banklar tərəfindən tutulan komisiyon haqlarına görə Bank cavabdehlik daşımır.

15. Bank xidmət Tariflərini Müştərinin mətn ötürülməsinə və qəbul edilməsinə imkan verən müvafiq sistem vasitəsi ilə xəbərdar etməklə birtərəfli qaydada dəyişdirə bilər. Həmin dəyişikliklər Bankın xidmət nöqtəsində Müştəri üçün görünən yerdə əks olunur və/və ya Bankın Rəsmi İnternet sahifəsində (müvafiq link hazırkı bəndin birinci cümləsində nəzərdə tutulan mtdə əks olunur) yerləşdirilir.

16. Bank Müştərinin Cari Hesabına daxil olan bütün pul vəsaitlərinin saxlanması və təhlükəsizliyinə təminat verir.

17. Bank, Qanunvericiliklə müəyyən olunmuş hallar istisna olmaqla, pul vəsaitini Müştəridən qəbul etməyi, ona və ya onun sərəncamı ilə üçüncü şəxslərə verməyi öz öhdəsinə götürür.

18. Bank Cari Hesabda olan pul vəsaitinə dair qanunvericiliklə qoyulmuş məhdudiyətlər istisna olmaqla, Müştərinin maneəsiz sərəncam vermək hüququna zəmanət verməklə, həmin pul vəsaitindən istifadə etmək hüququna malikdir.

19. Bank Müştərinin Cari Hesabındakı pul vəsaitindən istifadə etməyə görə ona faizlər ödəməyə borclu deyildir.

20. Qanunvericiliklə və Müqavilə ilə nəzərdə tutulmuş hallar istisna olmaqla Bank Cari Hesab, həmin hesab üzrə əməliyyatlar və qalıqlar, habelə Müştəri haqqında məlumatların, o cümlədən Müştərinin adı və ünvanı haqqında məlumatların sirlinə təminat verir və Qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olaraq onu qorumağı öhdəsinə götürür.

21. Qanunvericilikdə və Müştəri ilə bağlanmış müqavilələrdə digər hallar nəzərdə tutulmayıbsa, hesab üzrə əməliyyatlar Müştəri tərəfindən verilmiş yazılı sərəncamlar və və (ya) digər razılışdırılmış vasitələrlə alınmış sərəncamlar əsasında aparılır. Köçürmə əməliyyatlarının hansı hesab vasitəsilə aparılması Müştəri tərəfindən Banka yazılı qaydada bildirilmədikdə, həmin əməliyyatlar Müştərinin həyata keçirilən əməliyyatın valyutasında ilk Cari hesabı vasitəsilə (mövcud olduğu halda) aparılır. Müştərinin adına daxil olmuş vəsaitlər müvafiq ödəniş sənədinin Banka daxil olduğu günün ertəsi iş günündən gec olmayaraq hesaba mədaxil edilir. Ödəyicinin, ödəyicinin bankının, həmçinin, Bankın səhvi nəticəsində və ya qanunvericiliyin pozulması ilə Müştərinin hesabına köçürülmüş və ya daxil edilmiş məbləğ akseptsiz qaydada silinir.

22. Müştəri, Qanunvericiliklə və ya Müqavilə ilə müəyyən olunmuş hallar istisna olmaqla, Cari Hesab üzrə qeyri-məhdud yazılı (və ya Bank tərəfindən məqbul edilən digər vasitələr) sərəncam vermək hüququna malikdir.

23. Bank üçüncü bankların səhvi nəticəsində əməliyyatların icrasının gecikməsi və ya lazımi qaydada İcra olunmaması səbəbindən Müştərinin üzvləşdiyi itkilərə görə məsuliyyət daşımır.

24. Bank onun təqsiri olmadan hər hansı səbəbdən aparılması mümkün olmayan və (və ya) gecikən əməliyyatlara görə məsuliyyət daşımır.

25. Müştəri təxirə salmadan, hesabın açılması üçün Banka təqdim edilmiş sənədlərdəki məlumatlarda olan bütün dəyişikliklər və əlavələr haqqında Bankı xəbərdar etməlidir.

26. Müştəri, Qanunvericilikdən irəli gələn hallarda, habelə pul vəsaitlərinin qeyri-sağlam xarakterli əməliyyatlarda o cümlədən çirklə pulların yuyulması və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsində istifadə edilmədiyinə əmin olmaq məqsədilə Bankın tələb etdiyi hallarda öz pul axını, maliyyə mənbələri, benefisiar mülkiyyətçi, o



cümlədən icrası nəzərdə tutulan əməliyyatların təyinatına dair məlumatları Bankın ilk tələbi ilə ona təqdim etməli, həmçinin tələb olunan sorğu anketini doldurmalıdır.

27. Bank Cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin leqallaşdırılmasına və ya terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə şübhə yaradan əməliyyatlara dair qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş tədbirləri həyata keçirmək hüququna malikdir.

28. Müştəri Cari Hesab Müqaviləsini Banka müvafiq ərizə təqdim etməklə birtərəfli qaydada ləğv edə bilər.

29. Bank tərəfindən Bank hesabı Müqaviləsi aşağıdakı hallarda məhkəməyə müraciət etmədən birtərəfli qaydada ləğv edə bilər:

29.1 Nəzarət orqanlarının, VTB Qrupun və/və ya Bankın tələbləri, o cümlədən beynəlxalq sanksiya rejiminə riayət edilməsi hesabın bağlanmasını zəruri etdikdə;

29.2 Müştəriyə açılmış hesabda vəsait olmadıqda və ya tətbiq edildiyi təqdirdə minimal hesab qalığı tələbinə riayət edilmədikdə;

29.3 Son 1 (bir) il ərzində hesab üzrə əməliyyat aparılmadıqda;

29.4 Hesabdan qeyri-leqal məqsədlər üçün istifadə edildiyi şübhəsi olduqda;

29.5 Müştəri öz pul axını və maliyyə mənbələrinə, habelə benefisiar mülkiyyətçiyə dair məlumatları, o cümlədən Ümumi Şərtlərin bu fəslinin 26-cı bəndinə uyğun olaraq tələb edilən digər məlumatları Bankın ilk tələbi ilə təqdim etmədikdə və ya sorğu anketini doldurmadıqda;

29.6 Müştəri və benefisiar mülkiyyətçinin eyniləşdirilməsi və verifikasiyası ilə bağlı tələblər yerinə yetirilə bilinmədikdə, Müştəri və ya benefisiar mülkiyyətçi ilə bağlı əvvəllər təqdim edilmiş eyniləşdirmə məlumatlarının doğru olmadığına dair şübhələr olduqda, habelə müştərinin işgüzar münasibətlərinin mahiyyəti və məqsədi barədə məlumatlar əldə etmək mümkün olmadıqda;

29.7 Müştərinin Banka yanlış məlumat verdiyi aşkar edildikdə (müvafiq olaraq onun vergi borcunun olub/olmaması daxil olmaqla, amma bununla məhdudlaşmamaq şərti ilə), habelə özü barəsində saxta, düzgün olmayan sənədlər təqdim etdikdə və ya Bankı digər formada aldatdıqda;

29.8 Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş digər hallarda və qaydada.

30. Cari Hesab Müqaviləsinin ləğv edilməsi Müştərinin Cari Hesabının bağlanması üçün əsasdır.

31. Bank, Qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş hallar istisna olmaqla, Cari Hesabın açılmasından imtina edildiyi, Cari Hesab üzrə əməliyyatlar dayandırıldığı, Cari Hesabdakı vəsaitlər dondurulduğu və ya Cari Hesab bağlandığı gün Müştəriyə bu barədə yazılı (elektron və ya kağız daşıyıcıda) məlumat verir.

32. Cari Hesab bağlandıqda Cari Hesabdakı pul vəsaiti Müştəriyə verilir və ya onun göstərişi ilə müvafiq yazılı ərizəsi əsasında başqa hesaba köçürülür.

33. Hesabın qalığı Müştəri tərəfindən geri alınmadıqda və ya vəsaitin köçürülməli olduğu yeni hesab Banka bildirilmədikdə, həmin vəsait tranzit hesaba köçürülür və Müştəriyə bu barədə yazılı məlumat verilir.

34. Əmanət Hesabı və Kartlara dair ayrı qayda nəzərdə tutulmamışdırsa, Ümumi Şərtlərin Cari Hesaba dair müəyyən olunmuş qaydaları Əmanət Hesabı və Kart Hesabı üzrə Bank ilə Müştərinin münasibətlərinə də tətbiq olunur.

Bank, tərəfindən Xarici hesablar üzrə Vergi Əmələməsi Aktı (FATCA), Ümumi Hesabatlılıq Standartı (CRS) məqsədləri üçün Müştəridən heç bir izah verilmədən və hər hansı bir bank əməliyyatını icra etmədən əlavə sənədlər və məlumatlar tələb edə bilər. Bank, tərəfindən Müştəridən Xarici hesablar üzrə Vergi Əmələməsi Aktı (FATCA), Ümumi Hesabatlılıq Standartı (CRS) məqsədləri üçün qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş qaydada hesab üzrə əməliyyatlara dair tələblər müəyyən edilə bilər.

#### **4. DBX SISTEMİNDƏ XİDMƏT GÖSTƏRİLMƏSİ**

1. Bank, hazırkı Ümumi Şərtlərin müddəalarına uyğun olaraq, real vaxt rejimində Banka məxsus olan və məlumatların qorunmasını təmin edən proqram təminatı ilə (onların tətbiqi halında), Müştərinin Bankda mövcud hesabı və ya hesabları üzrə sənədlərin (ərizələrin, tapşırıqların) qəbulunu və icrasını və yaxud ödəniş kartları üzrə Bank məhsullarınının satışı və onlara dair xidmətləri həyata keçirəcəkdir (Bank tərəfindən bu xidmətlərin distant rejimdə göstərilməsi tətbiq olunduqda). Hazırkı Ümumi Şərtlərin müddəalarına uyğun olaraq sadalanan hərəkətlərin icrası mətn üzrə sonradan DBX (Distant Bank Xidmətləri) sistemində xidmət(lər)in göstərilməsi adlandırılacaqdır. Müştərinin DBX Sistemindən istifadəyə dair müraciəti, Hesabın açılmasına dair Müştəri tərəfindən Banka təqdim olunan müvafiq Ərizə-Razılaşmanın ayrılmaz tərkib hissəsi sayılan müvafiq M/X Ərizəsi çıxış edir. DBX sistemi vasitəsi ilə xidmətlərin göstərilməsinə dair Ümumi Şərtlərin müvafiq müddəaları Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş çərçivədə və Bankın texniki imkanları yol verdiyi təqdirdə tətbiq olunur.

2. DBX qoşulma və istifadə:

- 2.1. DBX Sisteminin istifadəçiləri Müştəri tərəfindən sərbəst şəkildə seçilir və Müştərinin səlahiyyətli şəxsi tərəfindən imzalanmış və möhürlənmiş, Banka təqdim olunmuş M/X Ərizəsi əsasında təyin edirlər. Eyni M/X Ərizəsində müştərinin hansı bank hesab(lar)ı və ödəniş kart(lar)ının DBX Sistemi xidmətinə əlavə edilməsi istəyi, həmçinin sadalanan bank məhsullarından istifadə səlahiyyətlərinin çərçivəsi də (həddi) göstərilir. Əgər müştəri bir neçə istifadəçini DBX Sisteminə (İnternet Banking və Mobil Banking) qoşmaq istəyirsə, o zaman o hər bir istifadəçiyə dair məlumatı M/X Ərizəsi ilə Banka təqdim etməlidir. M/X Ərizəsində göstərilən istifadəçi(lər)nin seçilməsinə, onun DBX Sistemi vasitəsilə aparılan bank əməliyyatlarına və verilmiş səlahiyyətlərdən sui-istifadəsinə görə, habelə 3-cü şəxslərə vurulan zərəre görə Bank heç bir məsuliyyət daşımır, bu zaman bütün məsuliyyət Müştərinin üzərinə düşür.
- 2.2. DBX Sistemi üzrə xidmətinə qoşulmaq üçün Müştəri «İstifadəçi kodu», «Şifrə» ilə təmin edilir və təhlükəsiz istifadə məqsədi ilə «Birdəfəlik şifrə» və ya «Elektron İmza» (xidmət tətbiq olunduğu təqdirdə) vasitələrindən istifadə edə bilər.
- 2.3. Müştəri, İnternet Banking (DBX) xidmətindən istifadə etmək üçün İnternet vasitəsilə Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş müvafiq linkə (keçidə) daxil olur, ona məxsus İstifadəçi kodunu, Şifrəni, Birdəfəlik şifrəni (və ya digər eyniləşdirilmə metodları) və mövcud olduğu halda «Elektron İmza»-nı (Bundan sonra "Eİ") daxil edib birbaşa Bankın müvafiq sistemində daxil olur.
- 2.4. Mobil Banking (DBX) üzrə xidmətindən istifadə etmək üçün Müştəri Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşən «Mobil Bank» linkinə daxil olub, cihazın əməliyyat sistemində uyğun «Mobil Bank» proqram təminatını mobil telefonuna yükləyir. Sözügedən «Mobil Bank» tətbiqi həmçinin cihazın əməliyyat sistemində uyğun qaydada rəsmi markalı onlayn tətbiq mağazaları vasitəsi ilə bir başa yüklənə bilər.
- 2.5. Aparat təminatı (hardware) və proqram təminatı (software) ilə əlaqədar yarana biləcək məsələlər ilə bağlı Bank öhdəlik daşımır. (İnternet Banking və Mobil Banking üzrə).
- 2.6. Müştəri DBX xidməti üzrə dəyişikliklər etmək istədikdə yeni müraciət M/X Ərizəsi ilə Banka müraciət edir. Əks təqdirdə, mövcud cari DBX xidməti - qüvvədə qalır.
- 2.7. İş saatları xaricində verilmiş Müştəri sorğuları Bank tərəfindən növbəti iş günündə icra olunmaq üçün qəbul edilir.
- 2.8. Hesab(lar) üzrə əməliyyatlar Bank tərəfindən avtorizasiya olunduqdan sonra həyata keçirilir. Avtorizasiya hesabda mövcud vəsait çərçivəsində təmin olunur və Bankın qüvvədə olan Tariflərində nəzərdə tutulan komissiyaları daxil edir. Avtorizasiya zamanı hesab(lar) üzrə əməliyyatın həyata keçirilməsi üçün lazımı vəsait olmadıqda DBX Sistem tərəfindən əməliyyat həyata keçirilmir.
- 2.9. Tərəflər DBX xidməti çərçivəsində təqdim olunan xidmətlər, təhlükəsizlik vasitələri və həyata keçiriləcək əməliyyatlar üzrə aşağıdakı kimi razılığa gəlirlər:
  - 2.9.1. Müştəri tərəfindən Banka təqdim olunan ES imzalanmış kağız daşıyıcısında sənədlərlə bərabər hüquqi qüvvəyə malik olacaq. Bu zaman nağdsız hesablaşmaların həyata keçirilməsi qaydalarının və formalarının xüsusiyyətləri nəzərə alınmaqla AR normativ aktlarında kağız daşıyıcı üzərində hesablaşma sənədləri üçün nəzərdə tutulan bütün rekvizitlər daxil edilir.
  - 2.9.2. Müştəri DBX çərçivəsində xidmətlərin, təhlükəsizlik vasitələrinin və həyata keçiriləcək əməliyyatların Bank tərəfindən Elektron vasitəsilə və ya elektron formada təqdim olunması səbəbindən onları etibarsız hesab etməyəcəyini bəyan və qəbul edir;
  - 2.9.3. DBX çərçivəsində təqdim olunan xidmətlər, təhlükəsizlik vasitələri və həyata keçiriləcək əməliyyatlar məhkəmədə, dövlət, ictimai və özəl qurumlarda sübut kimi təqdim edilə bilər;
  - 2.9.4. Müştəri hazırkı Müqavilədə nəzərdə tutulan qaydada məlumatlanmaqla, göstərilən müvafiq xidmətlərə görə, Bankın Tariflərində birtərəfli qaydada dəyişikliklər etmək hüququ ilə tanış olduğunu təsdiq edir;
  - 2.9.5. Elektron Bank sistemində konvertasiya ilə bağlı sifariş Müştəri tərəfindən Bank reqlamentinə uyğun saatlara kimi verildikdə və təsdiqləndiyi halda, Bank konvertasiyanı Bankın həmin günə olan məzənnəsi ilə həyata keçirir. Əks halda Müştəri növbəti iş günündə yenidən sifariş vermək hüququna malikdir.
- 2.10. Müştərinin hesabı üzrə hesablaşma əməliyyatları Bank tərəfindən ES əsasında AR qanunvericiliyinə və Bank hesabı müqaviləsinə uyğun olaraq aparılır. ES-in müəyyən olunmuş formata uyğunluğu yoxlanılır və yoxlamanın müsbət nəticələri əldə olunan halda bu ES icraata qəbul olunur.
- 2.11. Birdəfəlik şifrə (başqa qoruma/girişin digər metodları, kod, loqin, sessiya açarları, simmetrik şifrələr və s.), həmçinin, informasiyanın işlənməsi (emalı/təhlili), saxlanması və Bankla Müştəri arasında ötürülməsi zamanı onun kriptografik qorunması üçün istifadə olunan vasitələr ES həqiqiliyinin təsdiqlənməsi üçün kifayət edir (Bank tərəfindən tətbiq olunduqda).
- 2.12. Bank ES-in icrasını hazırkı Ümumi Şərtlər ilə nəzərdə tutulmuş qaydada, müvafiq ES-in Banka daxil olduğu gündən sonra növbəti iş günündən gec olmayaraq, icra anında hesabda ES əsasında əməliyyatların yerinə yetirilməsi və komissiyaların tutulması üçün kifayət edən pul vəsaitlərinin mövcud olduğu halda həyata keçirir.

- 2.13. Müştərinin pul vəsaitlərinin uçuğu həyata keçirilən hesabı üzrə ES əsasında əməliyyatların yerinə yetirilməsi üçün əməliyyat günü (bundan sonra - əməliyyat günü) hesabın açıldığı Bankın satış nöqtəsinin yerləşdiyi yerin vaxtı ilə və Bankın daxili qaydaları ilə müəyyən olunur. Əməliyyat günü başa çatdıqdan (əməliyyat saati Bank rəqlamentinə uyğun hesab edilir) sonra Banka daxil olmuş ES Banka növbəti iş günündə daxil olmuş hesab edilir.
  - 2.14. Tərəflər, DBX iş zamanı vahid vaxt miqyası qismində Bakı vaxtını (GMT+4) qəbul edirlər.
3. Bankın xidmət haqlarının ödənilməsi:
    - 3.1. Müştəri Bankın əməliyyat zamanı qüvvədə olan Tariflərinə uyğun olaraq Bankın xidmət haqlarını ödəyir, o cümlədən: (amma istisna deyil): qoşulma üçün, Distant Bank Xidmətləri (bundan sonra "DBX") sistemindən istifadə imkanının verilməsi (İnternet Bankinq abunə ödənişi), DBX sistemi vasitəsilə ödənişlərin həyata keçirilməsi, Elektron Sənəd – (bundan sonra -ES) təqdim olunması, Tariflərlə nəzərdə tutulmuş digər xidmətlərini.
    - 3.2. Komissiya Bankın Tarifləri ilə müəyyən olunmuş qaydada tutulur. Bank, qüvvədə olan Tariflərə hazırkı Müqavilədə nəzərdə tutulan qaydada Müştərini məlumatlanmaqla birtərəfli qaydada dəyişikliklər etmək hüququna malikdir.
    - 3.3. Bank mübahisəsiz (akseptsiz) qaydada Müştərinin Bankda açılmış istənilən hesablarından, Bankın Müştəriyə qarşı iddialarına və bank xidmətlərinə görə pul vəsaitlərini silmək hüququna malikdir.
  4. Tərəflərin bəyanatları:
    - 4.1. Müştəri təsdiq edir ki, Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş DBX xidmətindən istifadə təlimatı ilə tanış olmuşdur, DBX istifadə təlimatları ona izah edilmiş və onun tərəfindən qəbul edilmişdir. Müştəri (o cümlədən hər əməliyyat zamanı və ya əməliyyatdan əvvəl) DBX-dan istifadə qaydalarındakı dəyişikliklərlə mütəmadi olaraq tanış olacaqdır.
    - 4.2. Tərəflər qəbul edirlər ki, istifadəçi tərəfindən Eİ ilə imzalanmış, sistem tərəfindən yaradılmış ES və DBX sistemi istifadəçisinin səlahiyyətlərinin qeydiyyatı və ya dəyişdirilməsi üçün Müştəri tərəfindən Banka təqdim olunmuş müvafiq sifarişlər (ərizələr) Bankla Müştəri arasında mübahisəli məsələlərin həlli zamanı sübut hesab ediləcəkdir.
    - 4.3. Bankın Müştəriyə Elektron qaydada DBX vasitəsilə göndərdiyi və göndərəcəyi bildirişlər Müştəriyə şəxsən bildirilmiş xəbərdarlıq/bildiriş xarakterini daşıyır. Müştərinin Banka təqdim etdiyi (əlan etdiyi) telefon nömrəsinin əhatə xaricində olması və ya hər hansı digər səbəbdən SMS-ləri və ya Puş – bildirişləri qəbul etməməsi halında, Bank məsuliyyət daşımır.
    - 4.4. Bankın öz mülahizəsinə əsasən istənilən vaxt, Müştərini qabaqcadan xəbərdar etmədən və onun razılığı olmadan, lakin Müştərinin Sistemlə bağlı mövcud səlahiyyətlərini dəyişdirmədən Sistemə dəyişikliklər etməsini və onun yeniləməsini Müştəri qəbul edir.
    - 4.5. Müştəri Bank tərəfindən Müştəriyə məxsus olan şəxsi məlumatların emalını həyata keçirməsini, «Fərdi məlumatlar haqqında» AR Qanununa uyğun olaraq hazırkı Ümumi Şərtlərin icrası məqsədilə şəxsi məlumatlarının emalı üçün üçüncü şəxsləri cəlb edilməsini, fərdi məlumatların transsərhəd ötürülməsinin həyata keçirilməsini qəbul edir.
    - 4.6. Müştəriyə aydındır ki, qeydiyyat zamanı Bank tərəfindən ona verilmiş ilk parolu təhlükəsizlik məqsədilə dəyişdirməlidir.
    - 4.7. Müştəri, konvertasiya ilə bağlı sifarişinin Bank rəqlamentinə uyğun saatlarda təsdiqlənməsini, həmçinin növbəti tarixə keçən hallarda, konvertasiyanın məzənnəsinin təyin olunması hüququnu Banka həvalə edir.
    - 4.8. Müştəri razılaşıır və qəbul edir ki, ona kredit (zəmanətlər, overdraftlar, kredit xətləri, faktoring və s.), depozit xidmətləri daxil olmaqla, hər hansı bir bank xidmətləri göstərilərkən (o cümlədən AR qanunvericiliyinə uyğun olaraq oferta/ ofertaya dəvət etməklə) Bank bu cür xidmətlərin bütün ümumi və mühüm şərtlərini müstəqil olaraq müəyyən etmək, bu cür xidmətlərin göstərilməsini müəyyən meyarlardan, tələb olunan sənədlərdən, hesabatlardan, Müştərinin (onun tərəfdaşlarının) maliyyə təhlilindən asılı etmək, bu xidmətlərin göstərilməsi və onlara dair Müqavilələrin bağlanmasına dair təxirəsalınan şərtləri müəyyənləşdirmək hüququna malikdir.
    - 4.9. Müştəri razılaşıır və qəbul edir ki, ona bu Sazişdə göstərilən xidmətlər təqdim edilərkən Bankın mülahizəsinə əsasən Elektron İmza ilə yanaşı, analoji imza növlərindən, eləcədə loqin, parol, kod, sessiya açarları və xidmətlərə (əməliyyatlara) girişin və onları təsdiqləmənin digər növlərindən də istifadə edilə bilər.
  5. Bankın öhdəlikləri və hüquqları

## 5.1. Bankın öhdəlikləri:

- 5.1.1. Müştəri tərəfindən Banka təqdim edilən M/X Ərizəsi və digər sənədlər üzrə məlumatların düzgünlüyünü və tamlığını yoxlamaq;
- 5.1.2. Bank Müştərinin Müraciəti əsasında DBX sistemində mobil telefon nömrəsini qeydiyyatdan keçirmək, mobil telefon nömrəsi üzrə qeydiyyat məlumatlarını dəyişdirmək və mobil nömrə üzrə DBX-yə (Mobil Banking üzrə) bu Ümumi Şərtlərə uyğun olaraq xitam vermək;
- 5.1.3. Müştərini DBX-dən istifadə qaydaları ilə tanış etmək;
- 5.1.4. Müştərinin mobil telefonunun itirilməsi halında Müştərinin Bankın Call Center ( 986) şöbəsinə müraciəti əsasında həmin Müştərinin DBX operativ olaraq bloklaşdırmaq;
- 5.1.5. Zəruri olan hallarda Müştərinin şifrəsini (və ya digər eyniləşdirmə metodları) yenilənməsini təmin etmək;
- 5.1.6. Bank Müştəri tərəfindən DBX sistemindən hesablar üzrə çıxarışın əldə edilməsi üçün onu Müştərinin tələbi ilə elektron şəkildə və ya Müştərinin istəyinə uyğun olaraq kağız daşıyıcıda formalaşdırmaq və Müştəriyə təqdim etmək, həmçinin Müştərinin əməliyyatları haqqında onu məlumatla təmin etmək.
- 5.1.7. Müştəridən alınmış ES nəzarəti həyata keçirmək, aşkar edilmiş səhvlər və ES icra olunmasının mümkünsüzlüyü barədə Müştəriyə məlumat vermək;
- 5.1.8. Müştərinin ES hazırkı Ümumi Şərtlərin müddəalarına uyğun olduqda Bank əməliyyatlarını həyata keçirmək;
- 5.1.9. Bank, PL/TMM üzrə daxili proseduralara və AR «Pul vəsaitlərinin leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə haqqında» Qanununun müvafiq tələblərinə əsasən benefisiar mülkiyyətçinin və/və ya istifadəçi xeyirgötürənin identifikasiyasını və verifikasiyasını həyata keçirmək;
- 5.1.10. Həyata keçirilən ödəniş əməliyyatları üzrə məlumatların qanunvericiliyə uyğun olaraq saxlanılmasını təmin etmək;
- 5.1.11. İstifadəçini (telefon zəngi və ya elektron poçt və ya tərəf üçün mövcud olan digər vasitələrlə məlumat göndərməklə) aşağıdakı hallardan hər hansı biri baş verdikdə dərhal Banka bildirişin verilməsi zərurəti haqqında məlumatlandırmaq və həmin bildirişi 24 saat ərzində fasiləsiz qəbul edilməsini təmin etmək:
  - Bank hesabında olan vəsaitdən səlahiyyətsiz olaraq istifadə edildikdə;
  - Bank hesabı üzrə əməliyyatlarda hər hansı səhv və ya uyğunsuzluq aşkar etdikdə;
  - Autentifikasiya məlumatlarına səlahiyyətsiz giriş üzrə şübhə doğuran halları müəyyən etdikdə;
  - DBX üzrə texniki nasazlığın mövcudluğu və ya eyniləşdirmə üsullarında səhv baş verdikdə.
- 5.1.12. Müştərini müəyyən etdiyi qayda və prosedurlara, həmçinin Ümumi Şərtlərin tələblərinə uyğun olaraq DBX-dən istifadə etməsi və elektron autentifikasiya üsullarını (açarlar, şifrələr və digər eyniləşdirmə metodları ilə) məxfi saxlaması barədə məlumatlandırmaq.
- 5.1.13. DBX-nin göstərilməsinin müvəqqəti dayandırılmasına səbəb olan hallar mövcud olduqda, 1 (bir) iş günü ərzində Müştərini məlumatlandırmaq («Cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin və ya digər əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə haqqında» AR Qanununda nəzərdə tutulmuş hallar istisna olmaqla).
- 5.1.14. DBX göstərilməsinin müvəqqəti dayandırılmasına səbəb olan hallar aradan qaldırdıqdan sonra, 1 (bir) iş günü ərzində Müştərini SMS-lə və ya Puş – bildirişlər vasitəsilə məlumatlandırmaq;
- 5.1.15. Bank DBX vasitəsilə aparılan bütün əməliyyatların, o cümlədən əməliyyatların icrası üzrə razılığın verilməsi prosesinin Müştəri tərəfindən izlənilməsini təmin edir;
- 5.1.16. Bank DBX üzrə Müştərinin müraciətinə əsasən onları sistemdən son istifadə tarixi və saati, habelə son uğursuz daxilolma cəhdinin tarixi və saati haqqında məlumatlarla təmin edir.
- 5.1.17. Bank Müştəriyə DBX vasitəsilə apardığı əməliyyatların icra statusuna, həmçinin hesabı üzrə qalığa nəzarət etmək imkanı yaradır.

## 5.2. Bankın hüquqları:

- 5.2.1. Birtərəfli qaydada Müştəri tərəfindən Sistemə müdaxiləni və ya onun istifadəsini məhdudlaşdırmaq, o cümlədən, aşağıdakı hallarda ES qəbulundan imtina etmək:
  - Bankın Müştərinin hesabında olan pul vəsaitlərinin üzərində sərəncam vermək səlahiyyətlərinin mövcud olmasına şübhələri yarandıqda;
  - Bankın Net Teller (İnternet Banking və Mobil Banking üzrə) müdaxilə imkanının ondan istifadə etmək səlahiyyəti olmayan şəxs tərəfindən əldə edildiyini hesab etməyə əsasları olduqda;
  - Müştəri tərəfindən hazırkı Sazişin və / və ya qanunvericiliyin tələbləri pozulan zaman;
  - Təhlükəsizlik tədbirlərinin keçirilməsi ilə əlaqədar olaraq Bankın mülahizəsinə əsasən.
- 5.2.2. Bank aşağıdakı hallarda Müştəriyə ES qəbul edilməsi və/və ya icra edilməsində imtina edə bilər:

- ES formasında tapşırıq verilən əməliyyat qanunvericiliyin tələblərinə uyğun gəlmədikdə;
  - ES əsasında Müştərinin hesabı üzrə həyata keçirilən əməliyyatlar AR qanunvericiliyinə və Bankın normativ sənədlərinə uyğun olaraq şübhəli qismində təsnifləşdirildikdə (o cümlədən, əməliyyatlar aydın iqtisadi mənaya malik olmadıqda, dolaşiq və ya qeyri-adi xarakterdə olduqda), yaxud, Müştərinin fəaliyyət xüsusiyyətlərinə (fəaliyyətinin əsas növünə) və ya onun bəyan edilən həcmdə əməliyyatların yerinə yetirilməsi imkanlarına uyğun gəlmədikdə, eləcə də, saxta sazişlər əlamətlərini daşıdıqda;
  - ES qanunvericiliklə nəzərdə tutulan bütün rekvizitlərinə malik olmadıqda;
  - Bank tərəfindən əvvəlcədən kağız daşıyıcı üzərində eyni məzmunlu ödəniş sənədi icraya qəbul olunduqda.
- 5.2.3. Birtərəfli qaydada qüvvədə olan tarifləri nəzərdən keçirib, dəyişikliklərin qüvvəyə minəcəyi tarixdən azı 10 (on) təqvim günü əvvəl Müştərinin məlumatlandırmaqla yeni tariflər daxil etmək. Müştərinin tariflərin dəyişdirilməsi haqqında məlumatlandırılmasını Bankın Baş ofisində/filiallarında/şöbələrində yerləşdirilmiş informasiya stendlərində və ya İnternet şəbəkəsində elanın yerləşdirilməsi yolu ilə həyata keçirmək.
- 5.2.4. Müştəri tərəfindən Sistemdən istifadənin təhlükəsizliyinin artırılması üçün mütləq icra olunmalı göstərişləri (tələbləri) Müştəriyə göndərmək.
- 5.2.5. Müştəri tərəfindən DBX üzrə qayda və prosedurları, hazırkı Hazırkı Ümumi Şərtlərin müddəaları pozulduğu zaman, elektron xidmətlərin göstərilməsi texniki cəhətdən mümkün olmadıqda, Bank tərəfindən xidmətin göstərilməsini ləğv etmək və ya müvəqqəti dayandırmaq. Sistemdən istifadənin birdəfəlik dayandırılması hazırkı Sazişin xitam verilməsini ifadə edir.
- 5.2.6. Müstəqil olaraq Sistemdən istifadənin və onun üçüncü şəxslər tərəfindən müdaxilədən qorunmasının təhlükəsizlik dərəcəsini, həmçinin, Müştəri tərəfindən göndərilən ES qanunvericiliyin və/və ya hazırkı Ümumi Şərtlərin tələblərinə uyğunluğunu qiymətləndirmək, göndərilən ES qanunvericiliyin və/və ya hazırkı Ümumi Şərtlərin tələblərinə uyğun olmadığı, yaxud, Bankın mülahizəsinə əsasən Sistemin təhlükəsizliyinə və qorunmasının pozulmasına və ya hazırkı Ümumi Şərtlərin tələblərinin pozulmasına gətirib çıxara biləcək halların, səbəblərin və zəminlərin müəyyən edildiyi halda müştəriyə sonuncu tərəfindən mütləq icra olunmalı Sistemdən istifadənin təhlükəsizliyinin artırılması üzrə və ya qüvvədə olan qanunvericiliyə və hazırkı Ümumi Şərtlərə uyğunsuzluqların (o cümlədən mövcud olan və ya ehtimal edilən uyğunsuzluqların) aradan qaldırılması üzrə tədbirlərin həyata keçirilməsi haqqında göstərişlər (tələblər) yönəltmək.
- 5.2.7. Ödəniş əməliyyatından şübhələndikdə təhlükəsizlik məsələləri həll edilənə kimi həmin əməliyyatı blokda saxlamaq.
- 5.2.8. Bankda texniki nasazlıqların və ya elektron sənədlərin istifadə edilməsinə maneçilik törədən halların meydana gəldiyi təqdirdə, birtərəfli qaydada, 3 (üç) iş günü müddətində, DBX işini dayandırmaq və elektron sənədlərlə mübadiləni təxirə salmaq. Bu halda Banka və Müştəriyə bütün sənədlər ümumi qaydada kağız daşıyıcılarda təqdim olunmalıdırlar.
- 5.2.9. ES aldığı an, Müştərinin hesabında vəsait çatışmadıqda, onun hesabı üzrə əməliyyatları yerinə yetirməmək.
- 5.2.10. Müştərinin hesabında kifayət qədər vəsaitin alınması və olması günündə, növbəti iş günündən gec olmayaraq ES əməliyyatlarını həyata keçirmək.
- 5.2.11. Bank Müştəridən müşayiət edən və əlavə sənədləri, eyni zamanda eyniləşdirmə məlumatları, habelə həyata keçirilmiş əməliyyatlar barədə məlumat tələb etmək və Müştəri sənədləri tələb olunan müddətdə təqdim etməsindən imtina/təqdim etmədiyi halda, Bank əməliyyatlar aparmamaq və/və ya müvəqqəti olaraq hesabı bağlamaq və ya Müştəri ilə işgüzar əlaqələrə xitam vermək hüququna malikdir.
- 5.3. Müştərinin hüquqları:
- 5.3.1. Banka Bankda olan ES surətlərinin təqdim edilməsi haqqında M/X Ərizəsi ilə müraciət etmək;
- 5.3.2. Banka DBX sistemində işin bloklanması üçün müraciət etmək.
- 5.3.3. Müştərinin Sistemdə qeydiyyatına alınması günündən başlayaraq, DBX istifadə etmək.
- 5.3.4. Birdəfəlik şifrədən onların saxtalaşdırıldığına şübhə üçün əsas olduqda istifadə etməmək.
- 5.3.5. Zərurət olduqda DBX sistemdən bank hesablarından çıxarışların kağız daşıyıcısında Bankdan tələb etmək;
- 5.4. Müştərinin öhdəlikləri:
- 5.4.1. DBX sistemində qoşulmaq üçün M/X Ərizəsi doldurarkən, Müştəri özünün qeyd etməli olduğu bütün məlumatları tam və düzgün şəkildə Banka təqdim etmək.

- 5.4.2. DBX ilə əlaqədar Bank tərəfindən hazırlanmış və ona yazılı, yaxud şifahi şəkildə İnternet və/və ya digər əlaqə/informasiya kanalları vasitəsilə yenilənmiş vəziyyətdə çatdırılan/çatdırılacaq bütün məlumatlandırılmalar tam şəkildə əməl etmək.
- 5.4.3. Hazırkı Ümumi Şərtlərdə sadalanan əməliyyat və xidmətlərlə əlaqədar Banka yazılı, şifahi, və/və ya DBX vasitəsilə verdiyi məlumatların hamısının düzgün, bütöv və tam olduğunu, məlumatlar düzgün, bütöv və tam olmadığı halda, yaranacaq zərərlərə görə məsuliyyət daşıyacağını qəbul və bəyan edir.
- 5.4.4. Əlavə təhlükəsizlik vasitələri üçün təyin etdiyi mobil telefon nömrəsinə gələn şifrələri məxfi və təhlükəsiz şəraitdə saxlamaq, hər bir halda üçüncü şəxslərin öyrənmələrinə və/və ya istifadələrinə icazə verməmək, mobil telefonuna gələn şifrələrin şəxsən öz tərəfindən tələb və qəbul etmək, əlavə təhlükəsizlik vasitələri ilə həyata keçirilən əməliyyatlara görə məsuliyyət daşımaq.
- 5.4.5. Sistemə icazəsiz giriş cəhdinin aşkar edilməsi haqqında, həmçinin sistemə icazə verilməmiş girişi mümkün edən vəziyyətlər, Bank hesabında olan vəsaitdən səlahiyyətsiz olaraq istifadə edildikdə, əməliyyatlara dair hər hansı səhv, uyğunsuzluq aşkar edildikdə Bankı dərhal məlumatlandırmaq.
- 5.4.6. Beynəlxalq ödəniş sifarişi verdikdə, lazımi sənədlərin skanlarını sifarişlə eyni gündə, lazımi sənədlərin orijinallarını isə növbəti üç iş günü ərzində Banka təqdim etmək.
- 5.4.7. Sistem parollarının və digər gizli saxlanması tələb olunan məlumatların itirilməsi halında və ya üçüncü şəxslərə məlum olması ilə şübhələr olduğu hallarında, bu barədə Banka təxirəsalınmadan məlumat vermək.
- 5.4.8. Banka tələb olunan məlumatları və sənədləri Bank tərəfindən tələb olunan müddət ərzində təqdim etmək.
- 5.4.9. Müştəri hazırkı Ümumi Şərtləri qəbul edərək, Müqaviləni imzalayaraq razılıq verir ki:  
DBX Sistemində xidmətlərin göstərilməsi məqsədilə elektron üsullarla identifikasiya/autentifikasiya olunmasına, həmçinin, DBX Sistemində istifadə edilən təsdiqləmə vasitələrinin (Şifrə / Birdəfəlik şifrə / birdəfəlik parollar(kodlar) , sessiya açarları və digər eyniləşdirilmə metodları) onun şəxsi yazılı / elektron imzası ilə bərabər tutulur;  
DBX Sistemlərinin işi ilə əlaqədar fəvqəladə hallar yandıqda, dərhal bu barədə Bankı məlumatlandıracaq və Sərəncamın sonrakı icrası barədə qərar qəbul edəcəkdir (bu halda Müştəri Bank tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada kağız daşıyıcıda tərtib edilmiş sənədi Banka təqdim etməlidir);  
DBX Sistemində istifadə olunan Login, Şifrə və digər İdentifikatorların, Təsdiqləmə vasitələrinin məxfiliyinə riayət edəcəkdir;  
Sərəncamları/Sənədləri(ərizələri) Banka ötürən Mobil cihaza üçüncü şəxslərin daxil olmasını istisna edəcəkdir;  
Nömrəsi DBX Sisteminə (Etibarlı telefon nömrəsi) qoşulmuş Mobil cihaz itirildikdə, mobil telefon nömrəsini bloklamaq və SİM-kartı dəyişdirmək üçün mobil operatoru ilə əlaqə saxlayacaq, həmçinin mümkün icazəsiz Əməliyyatları aşkar edib, DBX Sistemi vasitəsilə xidmətlərin göstərilməsini dayandırmaq üçün Banka müraciət edəcəkdir.

## 6. Tərəflərin məsuliyyəti

- 6.1. Müştəri DBX bağlı olan bütün hesablarına görə hazırkı Ümumi Şərtlər çərçivəsində eyni dərəcədə məsuliyyət daşıyır.
- 6.2. Müştəri DBX qoşulduğu mobil telefon nömrəsini dəyişdirdiyi halda həmin gün Banka yazılı (müvafiq M/X Ərizəsinin təqdim edilməsi yolu ilə) məlumat verməlidir. Belə məlumatın verilmədiyi halda yarana biləcək neqativ hallar üçün Bank məsuliyyət daşımır.
- 6.3. Müştərinin ölkə xaricində DBX (İnternet Banking üzrə) xidmətinə qoşula bilməsi üçün, bir dəfəlik şifrənin göndərildiyi mobil nömrənin rouminq xidməti aktiv olmalıdır. Rouminq xidməti zamanı yarana biləcək problemlərə görə Bank məsuliyyət daşımır.
- 6.4. Müştəri birdəfəlik şifrənin itirilməsi barədə zamanında məlumatın verilməməsi ilə əlaqədar olaraq yaranacaq zərərlərin riskini daşıyır. (və ya digər kodlar)
- 6.5. Müştəri tərəfindən DBX istifadəsi zamanı 3-cü şəxslərə dəyə biləcək zərəərə görə məsuliyyəti Müştəri daşıyır.
- 6.6. Hazırkı Ümumi Şərtlər üzrə öhdəliklərin yerinə yetirilməməsinə və ya lazımi şəkildə yerinə yetirilməməsinə görə Tərəflər qüvvədə olan qanunvericiliyə və hazırkı Ümumi Şərtlərin müddəalarına uyğun olaraq məsuliyyət daşıyır.
- 6.7. İstifadə olunan Proqram-Aparat vasitələrinin, rabitə cihazlarının, elektrik və internet şəbəkələrinin işində pozuntulara görə ES-in icrası ilə bağlı Müştəri ilə məlumat mübadiləsinin mümkün olmadığı hallarda Bank məsuliyyət daşımır.

- 6.8. Bankın ES qəbuluna imtina etməsi, Sistemə müdaxiləsinin məhdudlaşdırılması, həmçinin, Müştəri tərəfindən DBX istifadəsinin dayandırılması hallarında və Sistemdən istifadənin digər mümkümsüzlüyü nəticəsində Müştərinin çəkdiyi zərərə görə Bank məsuliyyət daşımır.
- 6.9. DBX sistemində sənədləri təsdiq etmək hüququna yalnız Müştərinin Banka təqdim etdiyi M/X Ərizəsində qeyd olunan səlahiyyətli şəxslər (və ya xidmətin xüsusiyyətlərindən irəli gələn səlahiyyətli şəxs) malikdir. Müştəri İstifadəçilərin sistemdə istifadə olunan adlarını, parolları və açarları (və ya digər eyniləşdirimə metodları) gizlin saxlamaq və üçüncü şəxslərə verməmək, sistemin təşkili və fəaliyyətinin xüsusiyyətlərini üçüncü şəxslərə açmamaq (AR qüvvədə olan qanunvericiliyi ilə və ya tərəflər arasında əlavə sazişlə nəzərdə tutulan hallar istisna olmaqla) öhdəliyini öz üzərinə götürür.
- 6.10. Bank Müştərinin Eİ gizli açarının üçüncü tərəfindən istifadə edildiyi zaman, Müştəriyə dəymiş zərər üçün heç bir məsuliyyət daşımır.
- 6.11. Müştəri tərəfdən Müqavilə şərtlərinin pozulması, öhdəliklərin tam və vaxtında icra edilməməsi və ya lazımcıca icra edilməməsi ilə bağlı bütün əlverişsiz nəticələrin yaranmasına və ya zərərə görə riskləri Müştəri özü daşır.
- 6.12. Müştərinin tapşırığı ilə xeyrinə hesab əməliyyatı aparılan şəxslərin vaxtında tədbir görməməsi, səhvləri və imtinaları və ya digər səbəblər nəticəsində Müştərinin məruz qaldığı itkilərə görə Bank məsuliyyət daşımır, həmin riskləri Müştəri özü daşır.
- 6.13. Müştərinin əməkdaşlarının Proqram-Aparat vasitələri ilə səriştəsiz işi ucbatından və yaxud səhvləri nəticəsində Sistemdə yaranan nasazlıqlara görə Bank məsuliyyət daşımır.  
Müştərinin hesabı üzrə tapşırıqlar verməyə hüququ olmayan üçüncü şəxslərin parollardan və ya birdəfəlik şifrələrdən istifadəsinə görə, həmçinin üçüncü şəxslərin icazəsiz sisteme daxil olması və onların icazəsiz hərəkətlərinə görə, həmçinin Müştəri tərəfindən DBX üzrə, AR qanunvericiliyi və bankdaxili qaydaların tələblərinin icra edilməməsi və ya lazımcıca icra edilməməsi üçün Bank məsuliyyət daşımır, həmin və digər hallar üzrə bütün risk Müştərinin üzərinə düşür.

## 5. KARTLAR

1. Kart hesabının açılması üçün hesabın valyutası, kartın növü, müddəti və karta dair xidmətlərin göstərilməsi haqqında müqavilənin digər xüsusi (mühüm) şərtləri müvafiq Ərizə-Razılaşmada qeyd edilir.
2. Müqaviləyə uyğun olaraq Bank Müştərinin kart vasitəsilə aparılan əməliyyatlarını həyata keçirmək üçün Müştəriyə kart hesabı açmaq öhdəliyini, Müştəri isə Banka bank əməliyyatlarına dair komisyona haqlarını ödəmək öhdəliyini üzərinə götürür.
3. Bank ödəniş kart üzrə əməliyyatlardan istifadə etmək üçün Müştərinin adına Azərbaycan Respublikasının Qanunvericiliyi və Bankın müvafiq daxili normativ sənədləri ilə müəyyən olunmuş qaydada müvafiq Ərizə-Razılaşmada göstərilən valyutada hesab(lar) açmaq, həmçinin PIN-kodlu PIN-konvert və plastik kart təqdim etmək; hesab üzrə əməliyyatların aparılmasına dair Müştərinin sərəncamlarını yerinə yetirməyi, həmçinin Pin kodu olan qapalı zərfi (Müştərinin özü tərəfindən PIN kodun secilməsi halları istisna olmaqla (PIN SET xidməti (Şərh silmək: PIN SET xidməti yalnız bu Müqaviləni imzalayan şirkətin nümayəndəsinə, kartı götürən zaman təqdim edilir) və plastik kartı təqdim etmək öhdəliyini, Müştəri isə hesab vasitəsi ilə əməliyyatların aparılması üzrə Bank xidmətlərinin haqqını əməliyyat aparıldığı an qüvvədə olan tariflərə uyğun ödəməyi öhdəsinə götürür.
4. Ödəniş Kartı bankomatlar və POS-terminallar vasitəsilə pul vəsaitlərini nağd pula çevirmək və nağdsız hesablaşmalar aparmaq imkanı verir.
5. Ödəniş kart üzrə əməliyyatlara Bankın xidmətlərinin cari Tarifləri tətbiq edilir.
6. Ödəniş kartı itirildikdə, məhv və ya xarab olduqda, həmçinin kartın PIN-kodu 3 (üç) dəfə səhv yığıldıqda, Müştərinin yazılı və ya elektron (həmçinin Bank tərəfindən tətbiq edilən digər üsullardan biri) müraciəti əsasında müvafiq xidmət haqqının ödənilməsi (Bankın tariflərinə uyğun olaraq) şərti ilə, ödəniş kartı blokdan azad ediləcək və ya köhnə ödəniş kartının avtomatik bloka salınmasıyla yeni ödəniş kartı verilə bilər.
7. Kart hesabından fərqli olan valyutada aparılan əməliyyatlar üçün Bankın xidmətlərinin hesablaşma tarixinə qüvvədə olan Tarifləri və Valyuta Məzənnəsi tətbiq edilir.
8. Korporativ kart dividend, əmək haqqı, pensiya, təqaüdlərin ödənilməsi və digər sosial xarakterli ödənişlər üçün istifadə oluna bilməz.
9. Bank ödəniş kartının Müştərinin faktiki sahibliyində olmasından asılı olmayaraq və PIN-koddan istifadənin nəticələrinə görə kart hesabı üzrə əməliyyatlara görə (o cümlədən, kredit kartı ilə bağlı fırıldaqçılığa görə) məsuliyyət daşımır.

10. Bu Müqavilə ilə tənzimlənməyən münasibətlər Azərbaycan Respublikasının normativ hüquqi aktları ilə tənzimlənir. Ödəniş kartı üzrə əməliyyatlar Bank tərəfindən müəyyən olunmuş məhdudiyət və limitlər Bankın /[http://vtb.az/plastic\\_cards/payment-card-limits/](http://vtb.az/plastic_cards/payment-card-limits/) Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmişdir.

11. Müştəri müvafiq proqram təminatı (mobil, internet əlavələr və s.), elektron autentifikasiya üsulu və kommunikasiya vasitələri ilə Müştəriyə məsafədən girişi təmin etməklə aidiyyəti hesab üzrə Bank əməliyyatlarının aparılması və/və ya məlumatların əldə edilməsi (bundan sonra - Elektron Bankçılıq) xidmətinə bağlı olan bütün hesabları üzrə əməliyyatların nəticələrinə görə eyni dərəcədə məsuliyyət daşıyır. Elektron Bankçılıq xidmətinə dair müddəalar, hazırkı Ümumi Şərtlərin 4-cü fəslində əks olunmuşdur.

12. Müştəri tərəfindən Elektron-Bankçılıq xidmətindən istifadəsi zamanı Banka, özünə və 3-cü şəxslərə dəyə biləcək zərəre görə məsuliyyəti Müştəri daşıyır.

13. Müştəri təsdiq edir ki, Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş Elektron Bankçılıq xidmətindən istifadə təlimatı ilə tanış olmuşdur, Sistemdən istifadə təlimatları ona izah edilmiş və onun tərəfindən qəbul edilmişdir. Müştəri Elektron Bançılıq ilə bağlı təlimatlarda baş vermiş dəyişikliklərlə mütəmadi olaraq (o cümlədən hər dəfə əməliyyat aparılan anda və ya ondan öncə) tanış olacaqdır.

14. Kart Hesabında pul vəsaiti olmadığı və ya kifayət qədər olmadığı halda Kartdan istifadə etməklə əməliyyat aparıldıqda yaranmış borc Müştərinin Bankda açılmış istənilən bank hesabından Bankın xeyrinə silinir.

15. Beynəlxalq ödəniş sistemləri tərəfindən Etiraz sorğusu üzrə vəsaitlər beynəlxalq ödəniş sistemlərinə geri qaytarıldıqda, həmin vəsait Müştərinin Bankda açılmış istənilən bank hesabından Bankın xeyrinə silinir.

16. Overdraft və ya Etiraz sorğusu nəticəsində yaranmış borc məbləği və faizlər ödənilənə qədər Bank Kartı bloklaşdırıla bilər və bununla əlaqədar Bankın çəkdiyi və ya çəkməli olduğu bütün xərclər beynəlxalq ödəniş sistemlərində tətbiq olunan Tariflərə uyğun olaraq Müştəri tərəfindən Banka ödənilməlidir.

17. Kart Hesabının valyutasından fərqli valyutada aparılan əməliyyatın məbləği Kartın növündən asılı olaraq VISA və ya /MasterCard və ya sair beynəlxalq ödəniş sistemlərinin məzənnəsi nəzərə alınmaqla Kart Hesabından əməliyyatın məbləğinin silindiği tarixə Valyuta Məzənnəsinə uyğun olaraq Kart Hesabının valyutasına konvertasiya edilir.

18. Beynəlxalq əməliyyatların məbləği Kartın növündən asılı olaraq VISA/ və ya MasterCard və ya sair beynəlxalq ödəniş sistemləri ilə hesablaşmalar üçün istifadə edilən valyutaya, daha sonra isə Kart Hesabının valyutasına konvertasiya edilir.

19. Kartdan istifadə etməklə Kart Hesabı üzrə Kart Hesabının valyutasından fərqli valyutada əməliyyatlar aparıldıqda, əməliyyat tarixinin valyuta məzənnəsi əməliyyatın işləndiyi tarixin (Bank tərəfindən silinmənin həyata keçirildiyi tarixin) Valyuta Məzənnəsindən fərqli ola bilər. Məzənnə fərqi görə yaranmış borc (Texniki overdraft) Müştəri tərəfindən mübahisələndirilə bilməz və həmin borc Müştərinin bank hesablarından Bankın xeyrinə birtərəfli qaydada tutulacaq.

20. Qanunveriləklə və hazırkı Ümumi Şərtlərdən irəli gələn şərtlər çərçivəsində Kartdan istifadə etməklə Kart Hesabı üzərində sərəncam vermək hüququ Kart istifadəçisinə məxsusdur.

21. Kartın son istifadə tarixi onun üzərində qeyd olunan təqvim ilinin ayının son günü hesab olunur və həmin tarixdə (saat 00:00-da) Kartın fəaliyyəti avtomatik dayandırılır.

22. Müştərinin müraciətindən sonra 60 (altmış) təqvim günü ərzində mübahisəli əməliyyatların araşdırılması və araşdırmanın nəticəsi haqqında Bank ona məlumat təqdim edir.

23. Kartdan istifadə zamanı yaranan problemlərin həll edilməsi üçün Kartın arxa tərəfində əks olunan əlaqə nömrələri ilə əlaqə saxlanılmalıdır. Bank Kartın itirilməsi, oğurlanması və (və ya) Kart İstifadəçisinin iradəsinə zidd olaraq digər vasitələrlə onun sahibliyindən çıxması barədə Müştəri tərəfindən xəbərdar olunduqdan dərhal sonra Kartı bloklaşdırır.

24. Kartın itirildiyi, oğurlandığı və ya Müştərinin iradəsinə zidd olaraq digər vasitələrlə onun və ya Kart İstifadəçisinin sahibliyindən çıxdığı andan bu barədə Müştəri tərəfindən Banka məlumatın verilməsinə qədər olan müddətdə Kartdan istifadə etməklə aparılmış əməliyyatlara görə Bank məsuliyyət daşımır.

25. İstifadə edilmiş və ya oğurlanmış Kart Stop-listə daxil edildikdən sonra həmin Kartdan İstifadə edilməklə aparılmış əməliyyatlara görə Bank məsuliyyət daşıyır.

26. Əgər yoxlama nəticəsində Kart əməliyyatını həyata keçirən şəxsin Ödəniş kartının qanuni sahibi olmadığı şəxs, yaxud kart əməliyyatı aparmaq üçün skimminq vasitəsilə, yəni Müştəri/Ödəniş kartının sahibinin qanuni Ödəniş kartının elektron formasını, əldə etmiş saxta Ödəniş kartından istifadə edən şəxs, və ya Ödəniş kartı və Müştəri/Ödəniş kartının sahibi haqqında qanunsuz yolla əldə edilmiş məlumatlar aşkar edilərsə, Bank Müştəriyə cari hesab üzrə aparılmış kart əməliyyatlarının mübahisəli məbləğlərinin əvəzini ödəməyi öhdəsinə götürür.

27. PİN-erase xidməti vasitəsilə itirilmiş PİN-kod bərpa edilir. PİN-kodu bərpa etmək üçün Müştəri qanunvericiliklə yol verilən şəxsiyyəti təsdiq edən müvafiq sənəd ilə Banka müraciət etməlidir.

28. Kartdan istifadə etməklə əməliyyatların aparılmasında yaranmış hər hansı problem Bankın nəzarət sahəsindən kənarında olan və onun sərəncamında olmayan məlumat-informasiya sistemlərinin fəaliyyəti və həmin sistemlərdə yaranan texniki nasazlıqlar ilə əlaqədirlərsə, Bank həmin problemlərə görə Müştəri qarşısında



məsuliyyət daşıyır. Bu əsasla mübahisə yarandıqda Kartdan İstifadə etməklə əməliyyatların aparılmasında yaranmış problemin Bankın nəzarət sahəsində olan fəaliyyətlə əlaqəli olduğu sübuta yetirilməyənədək həmin problemə görə Bankın məsuliyyəti istisna olunur.

29. Digər bank və təşkilatların Kart İstifadəçisinə Kartdan istifadə etməklə əməliyyatların aparılmasından İmtina etməsinə görə Bank məsuliyyət daşıyır.

30. Bütün Kartlardan istifadə etməklə aparılmış Əməliyyatlara görə məsuliyyəti Müştəri özü daşıyır.

31. Kart Hesabı Müştəri tərəfindən onun kağız daşıyıcıda olan müraciəti və ya elektron müraciəti əsasında ləğv edilir, bir şərtlə ki, hazırkı Fəslin 19 və 21-ci bəndlərində nəzərdə tutulmuş öhdəlikləri (və kartla bağlı digər öhdəlikləri) tam icra etmiş olsun.

32. Karta dair xidmətlərin göstərilməsi haqqında Müqavilənin ləğv edilməsi həmin Müqaviləyə əsasən açılmış Kart Hesabı və Emissiya edilmiş Kartların ləğvi üçün əsasdır.

33. Karta dair Xidmətlərin Göstərilməsi haqqında Müqavilənin/Razılaşmanın müddəti bitdikdən və ya o ləğv edildikdən sonra 30 (otuz) İş Günü ərzində Kart Hesabında olan vəsaitin qalığı zəruri xərclər və yaranmış borclar çıxıldıqdan sonra Müştəriyə qaytarılır.

## 6. ƏMANƏT HESABI

1. Əmanətin məbləği, Əmanətin Faiz dərəcəsi, əmanətin müddəti, Əmanətin daxil olduğu məhsul növü və əmanət Hesabı Müqaviləsinin digər xüsusi (mühüm) şərtləri müvafiq Ərizə-Razılaşmada qeyd olunur.
2. Bank Müştəridən Əmanəti qəbul edir və Müqavilədə nəzərdə tutulmuş şərtlərlə və qaydada Əmanəti Müştəriyə qaytarmağı və onun üçün Əmanət Faizi (komissiya) ödəməyi öhdəsinə götürür. Əmanət onun istifadəsi üçün açılmış əmanət Hesabında saxlanılır.
3. Üçüncü şəxsin xeyrinə Əmanətlər istisna olmaqla, müvafiq ərizə əsasında Əmanət Cari Hesabdan avtomatik olaraq Əmanət Hesabına köçürülür.
4. Əmanət Əmanətin açılma tarixindən bitmə tarixinədək olan müddətə yerləşdirilir.
5. Bitmə tarixində Bank:
  - 5.1. Əmanətin məhsulundan alılı olaraq əgər Müştəri tərəfindən Prolonqasiya seçilmiş olarsa, Əmanət üzrə Faizi Cari Hesaba köçürür və Əmanət Müddəti bu halda avtomatik olaraq eyni müddətə uzadır. Bu halda əmanətə bitmə tarixində Müddətli Əmanətlər üçün Bankın qüvvədə olan faiz dərəcələri və digər bütün şərtləri tətbiq olunacaq. Bitmə Tarixi qeyri-ış gününə təsadüf edərsə, Bitmə Tarixi ondan sonra gələn ilk İş Günü hesab olunacaq və növbəti Əmanət Müddəti üçün əmanətin Açılma Tarixi həmin İş Günündən sonra gələn ilk İş Günü hesablanacaq.
  - 5.2. Əmanətə hesablanmış Faizlər, müvafiq vergi tutulmaqla (tətbiq olunduqda), Cari hesaba köçürülür. Öz müddətində tələb olunmamış Faizlər məhsulun şərtlərində başqa qayda nəzərdə tutulmadıqda, əmanətin məbləğini artırır.
6. Əmanətçi Bankın keçirdiyi həvəsləndirici aksiyalar nəticəsində bonuslardan faydalanmaq niyyətində olarsa, bonusların hesablanma qaydası Əmanətçinin istəyi və seçdiyi şərtlər əsasında müəyyən olunur və Bonusların ödəniş müddətinə uyğun ödənilir (Müqaviləyə vaxtıdan əvvəl xitam verdiyi (əmanətin vaxtıdan əvvəl tələb edildiyi) halda bonuslar ödənilir).
7. Bank öz mülahizəsinə əsasən bu fəslin 5.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş prolonqasiyadan İmtina edə və Əmanəti Əmanət Hesabı Müqaviləsinin müddəalarına uyğun olaraq geri qaytara bilər.
8. Faizlər əmanət hesabının gündəlik (360/30 metoduna əsasən) qalığına hesablanır. Əmanət vaxtıdan əvvəl götürülərsə, bu fəslin 9-cu bəndinin müddəaları əsas götürüləcək.
9. Əmanətin Faizi əmanətin Açılma Tarixinin ertəsi günündən başlayaraq Bitmə Tarixinədək və ya Əmanətin çıxarıldığı gündən əvvəlki günədək hesablanır və müvafiq ərizəyə uyğun olaraq Müştəriyə ödənilir.
10. Müştəri istədiyi an Əmanəti vaxtıdan əvvəl tələb edə bilər. Bu halda Əmanət qanunvericiliyə uyğun qaydada qaytarılacaqdır.
11. Əmanətin Faizinin Müştərinin tələbi ilə vaxtıdan əvvəl ödənilməsi qaydası və həcmi müvafiq Ərizə-Razılaşmaya uyğun olaraq müəyyən edilir.
12. Əmanətin vaxtıdan əvvəl geri götürülməsinə dair tələb daxil olduqda, Bank əmanət hesabındakı vəsaitin faktiki mövcudluğuna görə faizləri Əmanət Hesabının açılmasına dair Müştəri Ərizə-Razılaşmasındakı faizlərə əsasən hesablayır.
13. Ümumi Şərtlərin hazırkı fəslinin 12-ci bəndində göstərilən hal baş tutarsa (vaxtıdan əvvəl əmanətin geri götürülməsi), əmanətçiyə Əmanət üzrə əvvəllər ödənilmiş faizlər Ümumi Şərtlərin və Ərizə-Razılaşmanın şərtlərinə uyğun olaraq Əmanətin məbləğindən tutularaq Bankın xeyrinə silinəcəkdir və Ümumi Şərtlər Müqaviləsinə xitam veriləcəkdir.
14. Bank Müştərinin sərəncamı olmadan özünün və qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş digər səlahiyyətli şəxslərin/orqanların pul tələblərini onun istənilən hesabından qanunvericiliyə uyğun olaraq silmək hüququna malikdir.

15. Qanunvericiliyə müvafiq olaraq məcburi icra orqanlarının İnkasso sərəncamlarına, vergi və gömrük orqanlarının sərəncamlarına, Ümumi Şərtlərin hazırkı fəslinin 5.2-ci və 13-cü bəndlərinə uyğun olaraq vəsait Əmanət hesabından silinməli olduqda, həmçinin Bankın və Müştərinin iradəsindən asılı olmayaraq vəsaitin silinməsinə labüd edən bütün digər hallara əsasən silinməli olan pul vəsaiti Əmanət Hesabından Müştərinin Cari Hesabına köçürülür və həmin hesabdan silinir, Bu halda Əmanət Hesabı Müqaviləsi vaxtından əvvəl ləğv edilir.
16. Müştəri tərəfindən onun Banka əvvəllər təqdim etdiyi məlumatlarla bağlı olan bütün dəyişiklər haqqında dəyişikliyin edildiyi gün dərhal Banka məlumatın verilməməsi, Sığorta Hadisəsi zamanı Müştərinin kompensasiya ödənilməsi üçün müraciət ərizəsində (fərdi sahibkarlara nisbətə) daha uzun müddət baxılmasına və Müştərinin eyniləşdirilməsinin mümkün olmaması hallarında isə kompensasiyanın ödənilməsindən imtina edilməsi üçün əsas ola bilər (fərdi sahibkarlara nisbətə). Bank Müştəriyə əvvəllər təqdim etdiyi məlumatlarla bağlı olan bütün dəyişikliklər haqqında məlumat verməlidir.
17. Əmanət Hesabı Müqaviləsi Əmanət Müştəriyə tam qaytarıldıqdan sonra ləğv edilir, Əmanət Hesabı Müqaviləsinin ləğvi Əmanət Hesabının ləğvi üçün əsasdır.
18. Əmanət Hesabının sahiblərinin sayı 1 (bir) nəfərdən artıq olduğu təqdirdə əmanət Hesabı Müqaviləsinin ləğv edilməsi, habelə əmanətin vaxtından əvvəl çıxarılması üçün həmin hesabın bütün sahiblərinin razılığı olmalıdır.
19. Bankın dəyişilmiş şərtləri haqqında məlumat Əmanətçinin əlaqə nömrəsinə SMS-xəbərdarlıq göndərmək ilə, əməliyyat zalında və/və ya Bankın rəsmi internet saytında yerləşdirildiyi tarixdən etibarən Əmanətçinin nəzərinə çatdırılmış sayılır.
20. Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq, Sığorta hadisəsi baş verdiyi günə Əmanətçinin iştirakçı bank qarşısında vaxtı çatmış öhdəliyi olduqda əmanət üzrə kompensasiya hesablanmış faizlər də daxil olmaqla əmanətçinin bank qarşısında icra edilməyən öhdəliyinin hissəsi qorunan əmanətinin məbləğindən çıxılmaqla qalıq hissəsi üzrə ödənilir (fərdi sahibkarlara nisbətə).

## **7. KREDİT**

1. Kreditin valyutası, məbləği, kreditin faiz dərəcəsi, kreditin müddəti və məqsədli təyinatına dair şərtlər, eyni zamanda girov (ipoteka) predmeti barədə məlumatlar müvafiq Ərizə-Razılaşmada qeyd olunur.
2. Bank aşağıda göstərilən şərtlər mövcud olarsa, müştəriyə kredit verə bilər:
  - 2.1. Müştərinin Bankda Kredit və Girov barədə Ümumi Şərtlərdən irəliyə öhdəliklərinin icrasını girov qismində təmin edəcək Təminatı mövcuddur;
  - 2.2. Müştəri onun əmlakı üçün təhlükə yarada bilən heç bir məhkəmə araşdırmasına cəlb edilməmişdir.
3. Müqavilədə nəzərdə tutulmuş şərtlərin Müştəri (kreditləşmə məqsədləri üçün sonradan mətn üzrə Kredit alan və ya borc alan adlandırıla bilər) tərəfindən yerinə yetirilməsindən sonra Kreditin təqdim edilməsi Bank tərəfindən Kreditin cari hesaba köçürülməsi yolu ilə həyata keçirilir. Müvafiq Ərizə-Razılaşma əsasında təqdim edilən Kredit məbləği Müştərinin ona dair sərəncam hüququnun yarandığı gün Kreditin verildiyi gün hesab olunur. Qeyd olunan sərəncam hüququnun yarandığı anadək Müştəri Kreditin alınmasından tam və ya qismən birtərəfli qaydada imtina edə bilər.
4. Faizlər kreditin verilmə tarixindən etibarən kredit tam qaytarılan günədək Müqavilə ilə müəyyənləşdirilən kredit hesabı üzrə borc məbləğinə aylıq 30 (otuz) təqvim günü, illik isə 360 (üç yüz altmış) gün hesabı ilə gündəlik olaraq hesablanır. Faizlər, o cümlədən gecikdirilmiş vaxt üçün hesablanan faizlər və digər haqlar yalnız Kreditin qaytarıldığı günədək ödənilməmiş əsas borc qalığı məbləğinə hesablanır.
5. Müştəri Krediti və Kredit Faizini Ödəniş Cədvəlinə (Ərizə-Razılaşmaya müvafiq Əlavə) uyğun olaraq Banka qaytarmağı öz öhdəsinə götürür.
6. Faktiki İllik Faiz Dərəcəsi ("FİFD") Azərbaycan Respublikası maliyyə bazarları tənzimləyicisi tərəfindən müəyyən olunmuş hesablama metodologiyası (bax: "Banklarda kredit risklərinin idarə edilməsi Qaydaları"na Əlavə 0) əsasında müəyyən olunur və Müqavilənin tərkib hissəsi olan «Ödəniş cədvəli»ndə qeyd olunur.
7. Kreditin ödəniş tarixi mövcud Qanunvericilik ilə nəzərdə tutulmuş bayram və ya qeyri-iş günlərinə təsadüf etdiyi halda, ödəniş öhdəliyi, Kredit alanın cari hesabında kifayət qədər vəsaitin mövcudluğu və Bank tərəfindən akseptiz qaydada növbəti iş günü silindiyi halda vaxtında yerinə yetirilmiş sayılır. Kredit üzrə Bankın Müştəridən qəbul etdiyi hər hansı ödənişin Kredit üzrə sonrakı günlərin birində qəbul edilmiş ödəniş kimi hesab edilməsi yolverilməzdir, bu şərtlə ki, Kredit üzrə ödəniş əməliyyat gününün (Bankın ödənişlərin qəbulu üçün müəyyən etdiyi vaxt) sonuna kimi həyata keçirilmiş olsun. Müştəri tərəfindən əməliyyat günü bitdikdən sonra ödəniş terminalı vasitəsilə və ya digər üsulla həyata keçirilən Kredit üzrə ödəniş növbəti iş günündən gec olmayaraq həyata keçirilən ödəniş hesab edilir.
8. Birdəfəlik kredit üzrə ödənişin akseptsiz silinməsi, Müqavilədə müəyyən edilən tarixlərdə və bu Müqavilə üzrə öhdəliklərin yaranması anından, aşağıdakı ardıcılıqla həyata keçirilir: I - Məhkəmə xərcləri və

- Bankın digər məsrəfləri (mövcud olduğu halda), II - Bank komissiyaları, III - Gecikdirilmə faizi, , IV - Gecikdirilmiş əsas borc məbləği, V - Faiz borc məbləği, VI - Əsas borc məbləği.
9. Əgər «Kredit alan»ın ötən ay üzrə hər-hansı bir ödənilməyən borcu yaranarsa, o zaman «Kredit alan»ın Cari hesabına mədaxil edilən vəsaitlərdən ilk növbədə ötən ay üzrə yaranmış borc bu fəslin 8-ci bəndində qeyd edilmiş qaydada tam silindikdən sonra, cari ayın ödənişlərinin silinməsi «Bank» tərəfindən həyata keçirilir.
  10. Kredit Xətti üzrə ödənişlərin akseptsiz silinməsi, Müqavilədə müəyyən edilən tarixlərdə və bu Müqavilə üzrə öhdəliklərin yaranması anından, aşağıdakı ardıcılıqla həyata keçirilir: I - Məhkəmə xərcləri və Bankın digər məsrəfləri (mövcud olduğu halda), II - Bank komissiyaları, III -, – Gecikdirilmə faizi, IV - Gecikdirilmiş əsas borc məbləği, V - Faiz borc məbləği, VI - Əsas borc məbləği.
  11. Bank Kredit alanın Kreditinin ödənişi ardıcılığını dəyişə və Kredit alandan (onun zaminləri və ya girovqoyanları, yaxud digər şəxslərdən) alınan və ya girov predmetinin satışından əldə olunan vəsaitləri bu Müqavilənin 8 və 10-cu bəndlərində nəzərdə tutulmuş ardıcılığa riayət etmədən Kredit alanın öhdəliklərinin icrasına yönəldə bilər. Bank kreditin ödəniş ardıcılığının dəyişdirilməsi barədə Kredit alana yazılı məlumat verə bilər.
  12. Müştəridə ötən ay ərzində ödənişdə hər hansı bir gecikmə olduqda Müştərinin cari hesabına daxil olan məbləğ ilkin olaraq hazırkı fəslin 8 və 10-cu bəndlərinə əsasən yaranan gecikmənin silinməsinə, yerdə qalan hissəsi isə cari borcun ödənilməsinə yönəldilir.
  13. Kreditin qaytarılması və faizlərin ödənilməsi həm Kredit alan, həm də Zamin, girovqoyan, yaxud belə hal Qanunvericiliyə zidd olmadıqda, digər şəxslər tərəfindən həyata keçirilə bilər.
  14. Müştəri öz kredit borcları haqqında məlumatların alınması və onun haqqında toplanan məlumatlarda qeyri-dəqiqliyin aradan qaldırılması üçün yazılı formada Azərbaycan Kredit Bürosu MMC-yə müraciət edir.
  15. Müştəri Krediti qaytarma imkanında baş verən hər hansı bir dəyişiklik barədə dərhal Banka məlumat verməlidir.
  16. Müştəri bu Ümumi Şərtlər ilə müəyyən olunan şərtlərlə və qaydada krediti Banka qaytarmalıdır və faizləri, həmçinin hazırkı Müqavilədə nəzərdə tutulan digər ödənişləri ödəməlidir.
  17. Bank Qanunvericilikdən və bu Ümumi Şərtlərdən irəli gələn digər hüquqlardan istifadə edir.
  18. Müqavilə üzrə öz vəzifəsini icra etməyən və ya lazımcınca icra etməyən Tərəf digər Tərəfə vurduğu zərəre görə AR qüvvədə olan qanunvericiliyi ilə müəyyən olunan qaydada məsuliyyət daşıyır və qarşı Tərəfə vurduğu zərəri tam həcmdə ödəməlidir.
  19. Müştəri Kreditin rəsmiləşdirilməsi ərafisində üzərinə götürdüyü öhdəlikləri (Kredit müqaviləsinin maliyyə kovenantları nəzərdə tutulur) icra etmədiyi təqdirdə, Bank tərəfindən faiz dərəcəsinin artırılması formasında tətbiq edilən sanksiyaya razılıq vermədikdə, Bankın Krediti tam həcmdə vaxtından əvvəl tələb etmək hüququ yaranır. Qeyd olunan hal həmçinin AR Mərkəzi Bankının yenidən maliyyələşdirmə üzrə faiz dərəcələri dəyişdikdə, habelə beynəlxalq və yerli maliyyə bazarında əhəmiyyətli dəyişikliklər baş verdikdə tətbiq edilir, və Bank AR qanunvericiliyinə uyğun olaraq bu barədə Kredit alanı məlumatlandırmaqla kredit üzrə faiz dərəcələrini birtərəfli qaydada dəyişdirə bilər və Kredit alan yeni faiz arıtmı ilə razılaşmadığı təqdirdə Bankın Krediti tam həcmdə vaxtından əvvəl tələb etmək hüququ yaranır. Faizlərin yeni dərəcəsinin tətbiqi barədə Bank tərəfindən qəbul edilən qərarda daha gec müddət nəzərdə tutulmamışdırsa, faizlərin yeni dərəcəsi müvafiq qərar qəbul edildiyi aydan sonrakı ayın ilk təqvim günündən etibarən tətbiq edilir.
  20. Müştərinin Hesabından silinən vəsaitin valyutası icra edilməli öhdəliyin valyutasından fərqli olduqda müvafiq mübadilə silinmənin icra edildiyi tarixdə Bankda qüvvədə olan Valyuta Məzənnəsinin əsasında həyata keçiriləcək.
  21. Müştəri Banka təqdim etdiyi formalarda, izahatlarda və ya digər sənədlərdə qeyd edilmiş faktiki / hüquqi vəziyyətin/məlumatların digər şəkildə dəyişməsi və ya həqiqətə uyğun olmaması aşkar olunduğu təqdirdə, bu haqda Banka 30 iş günü ərzində yazılı formada məlumat verməlidir və həmin sənədlərdəki məlumatların düzgünlüyünə görə məsuliyyət daşıyır.
  22. Bununla Müştəri təsdiq edir ki, qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş şəraitin əhəmiyyətli dərəcədə dəyişməsi və xarici valyuta məzənnələrinin milli valyutaya olan nisbətinin əhəmiyyətli dərəcədə dəyişməsi halları Müqavilə üzrə Müştərinin öhdəliklərinin icrasına təsir etməyəcəkdir.
  23. Kredit və Girov barədə Ümumi Şərtlərin qüvvədə olduğu müddət ərzində Bankın razılığı olmadan Girov Predmetini üçüncü şəxsə sonradan (təkrar) girov qoya bilməz. Hazırkı Ümumi Şərtlərin «Kredit məhsulları üzrə vaxtından əvvəl tələb etmə» bölməsinin 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulan halları təminatla nisbətə o halda tətbiq edir ki, Müştəri Bank ilə rəsmiləşdirilmiş kredit münasibətlərində 30 (otuz) gün ərzində müvafiq təminat müqaviləsinin predmeti kimi çıxış edən təminatı başqa bir təminatla əvəz etməsin və ya əlavə təminat təqdim etməmiş olsun.

24. Müştəri AR ərazisində və xaricdə açılmış və açılacaq bank hesabları barədə məlumat və hesabları, əməliyyatları, depozitləri (əmanətləri) barəsində arayış ala bilməsi üçün «Bank»a onun ilk tələbi ilə etibarnamə verəcəyini vəd edir.
- 25. Birdəfəlik Krediti üzrə:**
- 25.1. Müştəri Kredit və Girov barədə Ümumi Şərtlərin qüvvədə olduğu müddət ərzində Bankın razılığı olmadan Girov Predmetini üçüncü şəxsə sonradan (təkrar) girov qoya bilməz.
- 25.2. Müştəri təsdiq edir ki, onun əmlakı üçün təhlükə yaradabilən heç bir məhkəmə araşdırmasına cəlb edilməmişdir və hazırkı Bank ilə kredit münasibətləri rəsmiləşən ərəfədə Müştərinin hər-hansı bir vergi borcu yoxdur.
- 25.3. Bank Kredit vəsaitini Kredit və Girov barədə Ümumi Şərtlər rəsmiləşdirildikdən və Komissiya Haqqı ödənildikdən sonra Müştərinin müvafiq Ərizə-Razılışmada göstərdiyi Cari Hesabına köçürür. Müvafiq Ərizə-Razılışma əsasında təqdim edilən Kredit məbləği Müştərinin ona dair sərəncam hüququnun yarandığı gün Kreditin verildiyi gün hesab olunur. Qeyd olunan sərəncam hüququnun yarandığı anadək Müştəri Kreditin alınmasından tam və ya qismən birtərəfli qaydada imtina edə bilər. Müqaviləyə əsasən Kredit üzrə ödənişlərin gecikdirilməsinə görə faizlər (mətn üzrə sonradan gecikdirilmə faizi adlanacaqdır) gecikdirilmiş kreditə görə, Birdəfəlik kreditləri üzrə, hər gecikdirilən gün üçün Ərizə-Razılışmada göstərilən gecikdirilmə faizinin tələbnaməsi tətbiq edilir. Əgər Kredit üzrə ödənişlərin gecikdirilməsinə görə Banka dəyən zərər müvafiq Ərizə-Razılışmaya əsasən Banka çatası faizlərin məbləğindən çoxdursa, Bank Müştəridən həmin məbləğdən çox olan hissədə zərərin əvəzini ödəməyi məhkəmə qaydasında və ya zərərin baş verdiyi tarixdən sonra borcalanla ayrıca razılıq əldə etməklə tələb edə bilər.
- 25.4. Müştəri Kredit və Girov barədə Ümumi Şərtlər qüvvədə olduğu müddət ərzində istənilən vaxt Bankın tələbi ilə öz fəaliyyəti, maliyyə vəziyyəti və Kreditin qaytarılma perspektivləri haqqında Banka məlumat verməlidir.
- 25.5. Müştəri Ödəniş cədvəlinə uyğun olaraq ödənişi lazımı qaydada etmədikdə və bu Müqavilə ilə müəyyən edilmiş, pul öhdəliyinin vaxtından əvvəl tam icrası ilə bağlı Bankın pretenziyasını (bildiriş) göstərilən müddət ərzində icra etmədikdə gecikdirilmiş kredit yaranır və gecikdirilmiş kredit hesablarında əks etdirilir.
- 25.6. Tələb irəli sürülərkən Müştərinin digər banklarda mövcud bank hesab(lar)ındakı vəsaitlərə yönəltməklə kreditin, faizlərin və digər pul tələblərinin inkasso tapşırığı əsasında ödənilməsinə təmin edir (bu müddəa Müştərinin inkasso tapşırığı əsasında ödənişə qabaqcadan aksepti faktını təsdiq edir).
- 25.7. Kredit alan bəyan edir ki, Banka təqdim edilən sənədlər və onlara edilmiş dəyişiklər öz hüquqi qüvvəsini itirməmişdir/qüvvədədir;
- 25.8. Bank xidmətlərinin göstərilməsi üçün təqdim edilmiş sənədlər, o cümlədən maliyyə sənədləri Banka təqdim edildiyi tarixdən Kredit alanın əmlak vəziyyətini əhəmiyyətli dərəcədə pisləşdirən dəyişikliklər baş verməmişdir. Banka təqdim edilən bütün sənədlər/məlumatlar həqiqətə uyğundur;
- 25.9. Kredit alan Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyinə uyğun olaraq sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olur və fəaliyyət göstərmək üçün qanunvericilikdə tələb olunan bütün lisenziyalara malikdir.
- 26. Krediti Xətti üzrə (Bank məhsuluna nisbətə tətbiq edildiyi təqdirdə):**
- 26.1. Kredit xətti Ərizə-Razılışmada göstərilən müddətinə (bundan sonra «Kredit xətti müddəti») açılır.
- 26.2. Kredit xətti üzrə kreditin müşayiət olunmasına görə və kredit vəsaitləri cari hesabdən /terminallardan (bankomatlardan) nağd çıxarıqda və nağdsız əməliyyatlar həyata keçirildikdə komissiya haqqı Ümumi Şərtlərdə olan Ərizə-Razılışmada göstərilir.
- 26.3. Faktiki İllik Faiz Dərəcəsi ("FİFD") Azərbaycan Respublikası maliyyə bazarları tənzimləyicisi tərəfindən müəyyən olunmuş hesablama metodologiyası (bax: "Banklarda kredit risklərinin idarə edilməsi Qaydaları"na Əlavə 2) əsasında müəyyən olunur və Kredit xətti Ərizə-Razılışmada əks olunur.
- 26.4. Ödənilməmiş faizlərin və Kredit xəttinin son gününə ödənilməmiş əsas borc gecikdirilmiş borc hesab olunur.
- 26.5. Bu Müqavilə ilə müəyyən edilmiş qaydada verilmiş kreditin vaxtından əvvəl ödənişi, Kreditin müddətinin bitməsinə qədər Kredit alanın 1 (bir) təqvim günü əvvəlcədən Bankı xəbərdar etməklə (elektron sənəd, ərizə, və sair şəkildə) müraciətinə əsasən nağd və ya Kredit alanın Bankda olan cari hesabına köçürmə yolu ilə həyata keçirilir. Vaxtından əvvəl ödənişin silinmə tarixində Müştərinin müvafiq cari hesabında Ərizədə göstərilmiş məbləğdən az vəsait olduqda, ərizə icra edilmir və kredit üzrə ödənişlər Ödəniş cədvəlində göstərilmiş qaydada həyata keçirilir.
- 26.6. Bu Müqavilə üzrə bütün pul öhdəliklərinin lazımı qaydada icrası məqsədilə, Kredit alan, hesabın valyutasından asılı olmayaraq, özünün Bankda açdığı hesablarından, onun sərəncamı olmadan pul vəsaitlərinin silinməsinə dair Banka razılıq (aksept) verir. Kredit alanın hesablarında bu Müqavilənin

- valyutasında vəsait olmadıqda/kifayət etmədikdə Kredit alan bu Müqavilə üzrə borcun silinməsi məqsədi ilə Banka müvafiq əməliyyatın həyata keçirilməsi tarixinə Valyuta Məzənnəsi üzrə konversiya aparmağı və bununla bağlı digər hərəkətləri icra etməyi və əldə olunan vəsaitləri Kredit alan bu Müqavilə üzrə borcun/tələbin ödənilməsinə yönəltməyi tapşırır. Bu şərt Bankın bu Müqavilə üzrə Kredit alana qarşı olan bütün pul tələblərinin akseptsiz qaydada silinməsinə razılığını ifadə edir və özündə Kredit alanın daimi qüvvədə olan tapşırığını ehtiva edir. Bu zaman Bank tərəfindən valyuta əməliyyatlarının həyata keçirilməsi ilə bağlı bütün xərclər Kredit alanın hesabına ödənilir. Kredit alan Müqavilənin imzalanması yolu ilə Banka Müqavilənin bu bəndində göstərilən şərtlər əsasında akseptsiz silinmə və valyuta əməliyyatları həyata keçirmək hüququ verir (tapşırır).
- 26.7. Müştəri tərəfindən təqdim olunan kredit sənədlərinin minimumunun qanunvericiliyə və Bankın tələblərinə uyğun olmadığı halda Kredit xəttinin açılmasına imtina edilir.
- 26.8. Kredit Kartları üzrə isə hər gecikdirilən gün üçün Ərizə-Razılışmada göstərilən məbləğdə cərimə hesablanır və Müştəri tərəfindən ödənilir.
- 26.9. Kredit xətti üzrə əsas borc vaxtında ödənilmədikdə Müştəri Banka dəymiş zərəri təsdiq edən sənədlər əsasında ödəyir.
- 26.10. Bank tərəfindən Müqavilə üzrə kredit limiti Müştəri tərəfindən müvafiq qaydada təsdiqi formasında (aksept) artırıla bilər. Təsdiq forması qanunvericiliklə qadağan olunmayan və Müqavilə üzrə yol verilən şifrlər, loginlər, biristifadəlik şifrlər, sessiya açarları, OTP və digər elektron təsdiq üsulları vasitəsilə həyata keçirilə bilər (bu cür texniki imkanlar Bank tərəfindən bu məhsul üçün tətbiq olunduqda).
- 26.11. Kredit xətti müddəti başa çatdıqdan sonra «Bank» kreditin monitorinqi nəticəsində Kredit xəttinin məbləğinə, faizinə və digər şərtlərinə yenidən baxa bilər. «Kredit alan» Bankın müəyyən etdiyi yeni şərtlərə dair razılığını bildirdiyi təqdirdə hazırkı Müqaviləyə qanunvericiliklə və bu Müqavilə ilə müəyyən olunmuş müvafiq qaydada əlavə və dəyişikliklər rəsmiləşdirilir/qəbul edilir.
- 26.12. Hazırkı Müqavilə üzrə bütün əməliyyatlar (onların icrası, aparılması, təsdiqi, ləğvi, qeydiyyat növləri) «Bank» tərəfindən tətbiq edildiyi halda müvafiq üsullarla, o cümlədən həmin əməliyyatların elektron şəkildə, məsafədən, müxtəlif rəqəmsallaşma həlləri vasitələrindən istifadə etməklə həyata keçirilə bilər.
- 26.13. Kredit alan bəyan edir ki, Banka təqdim edilən sənədlər və onlara edilmiş dəyişiklər öz hüquqi qüvvəsini itirməmişdir/qüvvədədir;
- 26.14. Bank xidmətlərinin göstərilməsi üçün təqdim edilmiş sənədlər, o cümlədən maliyyə sənədləri Banka təqdim edildiyi tarixdən Kredit alanın əmlak vəziyyətini əhəmiyyətli dərəcədə pisləşdirən dəyişikliklər baş verməmişdir. Banka təqdim edilən bütün sənədlər/məlumatlar həqiqətə uyğundur;
- 26.15. Kredit alan Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyinə uyğun olaraq sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olur və fəaliyyət göstərmək üçün qanunvericilikdə tələb olunan bütün lisenziyalara malikdir.

## **8. ƏMANƏTLƏRİN SİĞORTLANMASI FONDU, BANK VƏ MÜŞTƏRİ**

1. Ümumi Şərtlərin hazırkı fəslində nəzərdə tutulan müddəalara fərdi sahibkarların 20 000 (iyirmi min manat) AZN miqdarında olan əmanətləri nisbətdə tətbiq edilir.
2. Bank tərəfindən Müştəridən bütün müvafiq valyutalarda qəbul edilmiş Əmanətlər Əmanətlərin Siğortalanması Fondu (Bundan sonra "Fond") tərəfindən aşağıdakı qaydada siğortalanır:
  - 2.1. Əmanətlər üzrə kompensasiyalar "Əmanətlərin sığortalanması haqqında" Qanununda göstərilən məbləğ həcmində ödəniləcəkdir.
  - 2.2 "Avtomatik bərpa" Proqramına seçimi tətbiq olunan zaman əmanətin Faiz Dərəcəsi Fond tərəfindən qorunan əmanətlər üzrə müəyyən olunan faiz dərəcəsindən yüksək olarsa, əmanət qorunan əmanət hesab olunmayacaqdır.
3. Sığorta Hadisəsi baş verdikdə, Fond aşağıdakı kütləvi informasiya vasitələrində Müştəriyə kompensasiya ödənilməsi yeri və vaxtı haqqında elan verir: AZTV; İctimai TV; Azərbaycan qəzeti; Respublika qəzeti; Xalq qəzeti; AzarTAc informasiya agentliyi; APA informasiya agentliyi.
4. Fondan kompensasiya almaq üçün Müştəri kütləvi informasiya vasitələrində göstərilən yerə yazılı ərizə ilə müraciət edir. Ərizəyə aşağıdakı sənədlər əlavə olunur: 1. Şəxsiyyət vəsiqəsi və ya şəxsiyyəti təsdiqləyən digər sənəd; 2. Əmanəti təsdiqləyən sənəd (müvafiq mədaxil qəbzi və ya müvafiq ödəniş tapşırığı, Hesabdan Çıxarış və s.); Əmanət Hesabı Müqaviləsi.
5. Ərizənin verildiyi tarixdən etibarən 90 (doxsan) gün müddətində Fond tərəfindən Müştəriyə kompensasiya ödənilməlidir. Müştərinin kompensasiya almaq hüququ istisna hallarda Fondun kompensasiyaların ödənilməsi haqqında elanı ilk dəfə dərc etdiyi gündən 5 (beş) il müddətində saxlanılır.
6. Aşağıdakı Əmanətlər qorunan Əmanətlərə aid edilmir:

- 6.1. Bankın Azərbaycan Respublikasının ərazisindən kənarında açılmış bölmələri tərəfindən cəlb olunmuş əmanətlər;
- 6.2. Qeyri-qanuni yolla əldə edilmiş pul vəsaitinin leqallaşdırılması və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsi ilə bağlı şübhəli əməliyyatlar nəticəsində qanunvericiliyə müvafiq qaydada müəyyən edilmiş əmanətlər;
- 6.3. Cinayətin törədilməsi nəticəsində yaranması məhkəmə qərarı ilə təsdiq edilmiş əmanətlər;
- 6.4. Üzərinə həbs qoyulmuş əmanətlər;
- 6.5. Cəlb edildiyi günə Fondun Himayəçilik Şurası tərəfindən müəyyən edilmiş qorunan əmanətlər üzrə illik faiz dərəcəsinin yuxarı həddindən artıq illik faiz dərəcəsi ilə qəbul edilmiş əmanətlər;
- 6.6. Fiziki şəxslərin sahibkarlıq fəaliyyəti ilə əlaqədar açdığı bank hesablarındakı pul vəsaitləri;
- 6.7. Fiziki şəxslərin Bankın vəkalətli idarə etməsində olan pul vəsaitləri.
7. Fond kompensasiyanı milli valyutada olan əmanət üzrə manatla, ABŞ dollarında olan Əmanət üzrə ABŞ dollarında, Avro-da olan əmanət üzrə isə Avro-da Müştəriyə ödəyir. Əmanət ABŞ dolları və ya Avro-da olmadıqda kompensasiya bu valyutaların biri ilə Sığorta Hadisəsinin baş verdiyi günə Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankının müvafiq valyutalar üzrə müəyyən etdiyi rəsmi məzənnələr əsasında hesablanmış Çarpaz məzənnə üzrə hesablanır və ödənilir. Fond əmanət üzrə faizləri Sığorta Hadisəsinin baş verdiyi günə qədər hesablanmış məbləğdə Müştəriyə ödəyir.
8. Müştərinin Bankda, o cümlədən Bankın yerli filiallarında və şöbələrində bir neçə Əmanəti olduqda, yaxud həm milli, həm də xarici valyutada əmanətləri olduqda, onlar toplanır və bir Əmanət kimi manatla kompensasiya olunur.
9. Sığorta Hadisəsi baş verdiyi günə Müştərinin Bank qarşısında vaxtı çatmış öhdəliyi olduqda Əmanət üzrə kompensasiya hesablanmış faizlər də daxil olmaqla Müştərinin Bank qarşısında icra edilməyən öhdəliyinin hissəsi qorunan əmanətinin məbləğindən çıxılmaqla qalığ hissəsi üzrə ödənilir.
10. Bank Müştərinin yazılı və ya şifahi sorğularına cavab olaraq, Bankın sığorta sistemində iştirakı, qorunan əmanətlər və kompensasiyalar barədə Müştəriyə məlumat verir.
11. **(Fərdi sahibkara aid bölmə)**“Əmanətlərin sığortalanması haqqında” Qanununa əsasən, fiziki şəxslərin sahibkarlıq fəaliyyəti ilə əlaqədar açdığı bank hesablarındakı pul vəsaitləri üzrə kompensasiya 20 (iyirmi) min AZN çox olmamaqla kompensasiya həmin pul vəsaitlərinin 100 % (bir yüz faizi) həcmində ödənilir.
12. Müştəri aşağıda göstərilən ünvanda və ya əlaqə telefonları və elektron poçt vasitəsilə Fondla əlaqə saxlaya bilər: AZ1014, Bakı şəhəri, Bül-Bül prospekti 40 (IV mərtəbə), əlaqə tel.: (+99412) 5966591, 5966592, 5966593; faks: (+99412) 5966594; e-poçtu: [adif@adif.az](mailto:adif@adif.az); sayt: [www.adif.az](http://www.adif.az).

## 9. BANK QARANTİYASINA DAİR

1. Bank-qarant Prinsipal tərəfindən Benefisiarlar qarşısında müvafiq müqavilə/saziş/tender üzrə (daha sonra – Əsas öhdəlik), öhdəliklərinin lazımı qaydada icra olunmasını təmin etmək üçün, bu Saziş əsasında bağlanacaq Ərizə-Razılaşmalar ilə Benefisiarların xeyrinə geri çağırılmayan Bank qarantiyası təqdim etməyi öhdəsinə götürür.
2. Benefisiar tərəfindən qarantiya üzrə tələbnamə verildikdən və tələbin tam və ya bir hissəsi Bank tərəfindən benefisiara icra edildiyi gündən Bank tərəfindən Müştəriyə müvafiq məbləğdə kredit verilmiş hesab edilir.
3. Bu Fəslin 1-ci bəndinə uyğun olaraq təqdim olunan Qarantiya limiti üzrə Bank-qarantın öhdəliyinin maksimum məbləği Ərizə-Razılaşma ilə müəyyən ediləcək (bundan sonra - Qarantiya limiti).
4. Bu Fəslin 3-cü bəndi ilə müəyyən olunmuş Qarantiya limitinin çərçivəsində bağlanılan Ərizə-Razılaşmalar ilə təqdim olunan Qarantiya, bu Müqavilə əsasında açılmış Qarantiyanın şərtlərinə uyğun olaraq lazımı şəkildə tərtib olunmuş Pul məbləğinin ödənilməsi barədə, Prinsipal tərəfindən öhdəliklərinin yerinə yetirmədiyini təsdiq edən sənədlərin mütləq qaydada təqdim edilməsi şərti ilə (zərurət olarsa, Qarantiyanın tələblərinə əsasən) alınmış yazılı tələb əsasında, Bank-qarant tərəfindən ödənilir.
5. Əgər benefisiarın tələbi və ya ona qoşulmuş sənədlər qarantiya şərtlərinə uyğun deyildirsə və ya qarantiyada təyin edilmiş müddət qurtardıqdan sonra Banka təqdim edilmişdirsə, Bank bu tələbi ödəməkdən imtina edir.
6. Bank qarantiya üzrə benefisiara ödənilmiş məbləğin əvəzinin ödənilməsini Müştəridən reqres qaydasında tələb edə bilər.
7. Bankın benefisiar qarşısında qarantiyada nəzərdə tutulan öhdəliyi qarantiya verilmiş məbləğin ödənilməsi ilə məhdudlaşır.
8. Prinsipal tərəfindən Əsas öhdəlik üzrə öhdəliklərin yerinə yetirilmədiyini təqdirdə, Bank-qarant Benefisiar qarşısında Prinsipalın faktiki borcu həcmində, lakin Ərizə-Razılaşmada müəyyənləşdirmiş məbləğ həddində cavabdehlik daşıyır;
9. Bank-qarantın Qarantiya Limiti ilə bağlı öhdəliklərin yerinə yetirilməsi müddəti Ərizə-Razılaşmada nəzərdə tutulmuşdur.
10. Bankın benefisiar qarşısında qarantiya üzrə öhdəliyinə aşağıdakı hallarda xitam verilir:

- 10.1. qarantiya ilə verilmiş məbləğ benefisiara ödənildikdə;
  - 10.2. qarantiya ilə müəyyənləşdirilmiş müddət qurtarıqda;
  - 10.3. benefisiar qarantiya üzrə hüquqlarından imtina etdikdə və onu Banka qaytardıqda;
  - 10.4. benefisiar Bankı onun öhdəliklərindən azad etməsi barədə yazılı ərizə vermək yolu ilə qarantiya üzrə hüquqlarından imtina etdikdə
  - 10.5. AR Qanunvericiliklə müəyyən olunmuş digər hallarda
- Hazırkı fəslin 10.1, 10.2 və 10.4-cü yarımbəndlərində nəzərdə tutulan əsaslar üzrə Bankın öhdəliyinə xitam verilməsi qarantiyanın ona qaytarılıb-qaytarılmamasından asılı deyildir
11. Bununla Prinsipal təsdiq edir ki, qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş şəraitin əhəmiyyətli dərəcədə dəyişməsi və xarici valyuta məzənnələrinin milli valyutaya olan nisbətinin əhəmiyyətli dərəcədə dəyişməsi halları bu Müqavilə üzrə Prinsipalın öhdəliklərinin icrasına təsir etməyəcəkdir
  12. Bu fəslin 13-cü bəndində nəzərdə tutulmuş şərtlərin icra edildiyi gün, Bank-qarant tərəfindən Benefisiarın/ların xeyrinə ödənilmiş məbləğ Prinsipala Kredit verilmiş hesab edilir, Prinsipal isə bu Krediti Bank-qaranta [\(yazı ilə\)](#), həmçinin, bu fəslin 14-cü bəndi ilə müəyyən edilmiş şərt əsasında digər öhdəlikləri tam həcmdə yerinə yetirməyi öhdəsinə götürür
  13. Prinsipalın hazırkı Ümumi Şərtlərin bu fəslə ilə müəyyən olunan Kredit öhdəliyi Prinsipalın heç bir əlavə sorğusu (ərizə, ödəniş tapşırıqları və s.) olmadan aşağıdakı şərtlər baş verdikdə yaranır:
    - 13.1. Ümumi Şərtlərin bu fəslinin 15-ci bəndinə uyğun olaraq Qarantiya üzrə ödənilmiş məbləğlərin və belə ödənişlərin icrası ilə bağlı xərclərin əvəzinin Bank-qaranta ödənilməsi üçün Prinsipalın şəxsi vəsaitlərinin köçürülməməsi halında, Ümumi Şərtlərin müddəaları əsasında Bank-qarant tərəfindən Benefisiarın (və ya Qarantiyanın şərtlərinə əsasən əqddə iştirak edən digər bankın) xeyrinə məbləğlərin ödənilməsi.
  14. Kredit öhdəliyinin yaranma tarixi Ümumi Şərtlərin hazırkı fəslinin 16-cı bəndinə əsasən məbləğin kredit hesabında əks olunması tarixi hesab olunur;
  15. Bank-qarant tərəfindən Benefisiara Qarantiya üzrə tələb olunan pul məbləği ödənildikdə, Qarantiya üzrə ödəniş məbləğini və Qarantiya üzrə ödənişin köçürülməsi ilə bağlı həyata keçirilmiş xərcləri tam həcmdə, həmin ödənişlərin həyata keçirilməsinin bank günündən gec olmayaraq Prinsipal və/və ya zəmin və/və ya Prinsipal ilə razılaşdırılmış üçüncü şəxslər tərəfindən bu Sazişin şərtlərinə uyğun olaraq ödəmək. Belə ödəmələr Qarantiya üzrə həyata keçirilmiş pul vəsaiti və digər xərclər məbləğində Ərizə-Razılaşmada göstərilən Prinsipalın cari hesabından akseptsiz qaydada silinmə yolu ilə həyata keçiriləcək. Prinsipal tərəfindən bu öhdəliklər Bank-qarantın Qarantiya üzrə ödənişin həyata keçirilməsi gününə qədər yerinə yetirilmədiyi/tam yerinə yetirilmədiyi təqdirdə, Bank-qarant Prinsipala Saziş ilə müəyyən edilmiş şərtlərlə Kredit verilmiş hesab edilir
  16. Kredit məbləği, gələcəkdə Benefisiarın (və ya Qarantiyanın şərtlərinə uyğun əqddə iştirak edən digər bankın) xeyrinə köçürülməsi məqsədi ilə Qarantiyanın valyutasında Prinsipalın Kredite görə borcunun uçotunun aparılması üçün Bankda açılmış kredit hesabında əks olunması yolu ilə bərpa olunmayan kredit xətti şəklinə verilir (verilmiş hesab edilir);

## 10. TƏRƏFLƏRİN HÜQUQ VƏ VƏZİFƏLƏRİ

### 1. Bankın vəzifələri:

- 1.1. Qanunvericiliyə və Müqaviləyə uyğun Bank Xidmətlərini təmin etmək;
- 1.2. Müştərinin Ümumi Şərtlərə, Tariflərə və Valyuta Məzənnəsinə edilən əlavə dəyişikliklər barədə həmin əlavə və dəyişiklikləri Ümumi Şərtlərdə nəzərdə tutulmuş qaydada Bankın İnternet Səhifəsində yerləşdirməklə, əməliyyat zalında və/və ya Müştərinin Telefonuna SMS göndərməklə məlumatlandırmaq;
- 1.3. Müştərinin fərdi məlumatlarını, o cümlədən Bank sirrini Qanunvericilik çərçivəsində qorumaq.

### 2. Kreditlər üzrə:

- 2.1. Bu Müqavilədən irəli gələn pul öhdəliklərinin tam və ya qismən icra edilməsi barədə «Kredit alan» təsdiqedicə sənəd(lər) təqdim etməyi;
- 2.2. Kredit alan» tərəfindən kreditin və faizlərin ödənilməsinin uçotunu aparmağı;
- 2.3. Bu Müqavilə ilə üzərinə götürdüyü öhdəlikləri vaxtında və lazımıca icra etməyi və onların pozulmasına yol verməməyi;

### 3. Qarantiyalar üzrə:

- 3.1. Prinsipal tərəfindən hazırkı Müqavilənin, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmaların şərtlərinin lazımıca yerinə yetiriləcəyi halda, Prinsipalın bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalar ilə müəyyən olunmuş öhdəliklərinin icrasının lazımı səviyyədə təmin olunması üçün Benefisiarın xeyrinə Qarantiya vermək;

3.2. Benefisiarın tələbini aldıqdan sonra bu barədə dərhal Prinsipala məlumat vermək və ona tələbin surətlərini ona əlavə edilmiş sənədlərlə (sonuncular Qarantiyanın şərtləri ilə nəzərdə tutulduqda) birlikdə təqdim etmək;

3.3. Təsbit olunmuş tələblərin Qarantiyanın şərtlərinə uyğunluğunu müəyyən etmək məqsədilə, habelə təqdim olunmuş təsdiqedicə sənədləri yoxlamaq məqsədi ilə Qarantiya üzrə məbləğin ödənilməsi barədə Benefisiarın yazılı tələbini alındığı gündən 5 (beş) iş günü (və ya Qarantiyanın şərtlərində göstərilmiş başqa müddət) ərzində nəzərdən keçirmək;

3.4. Qarantiya üzrə ödənişin həyata keçirildiyinin tarixi barədə Prinsipalı yazılı şəkildə xəbərdar etmək;

3.5. Qarantiyanın şərtlərinə əsasən, Benefisiarın yazılı tələbində göstərilən məbləği köçürmək və ya yazılı tələbdə göstərilmiş məbləği ödəməkdən imtina haqqında Prinsipala və Benefisiara məlumat vermək;

3.6. Qarantiyaya vaxtından əvvəl xitam verilməsi haqqında Prinsipala məlumat vermək;

3.7. Qarantiya üzrə ödənişin həyata keçirildiyinin tarixi barədə Prinsipalı yazılı şəkildə xəbərdar etmək;

3.8. Qarantiyanın şərtlərinə əsasən, Benefisiarın yazılı tələbində göstərilmiş məbləği Benefisiarın hesabına köçürməli, və ya yazılı tələbdə göstərilmiş məbləği ödəməkdən imtina haqqında Prinsipala və Benefisiara məlumat vermək;

3.9. Prinsipalın sorğusu əsasında Qarantiyanın təqdim olunmuş hesablaşma-kassa xidməti ilə bağlı arayışları təqdim etmək;

3.10. İstənilən digər şəxs, o cümlədən zəminlər və/və ya girovqoyanlar tərəfindən Prinsipalın xeyrinə təklif edilmiş hazırkı Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşma üzrə öhdəliklərini icra etmək;

3.11. Hazırkı Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalarda sadalanan digər vəzifələri icra etmək.

Kartlar üzrə:

3.12. Ödəniş kartının verilməsi üçün Ərizə-Razılaşma ilə müraciət edildiyi andan 3 iş günü müddətində, təcili sifariş daxil olduqda 1 gün ərzində kart buraxmaq.

3.13. Müştəri tərəfindən həyata keçirilən kart əməliyyatlarının uçotunu aparmaq;

3.14. Müştəridən ödəniş kartının itirilməsi barədə məlumat aldıqdan sonra, ödəniş kartı vasitəsilə həyata keçirilən əməliyyatlarını dayandırmaq və ödəniş kartının bloklaşdırılması;

3.15. Müştəri tərəfindən Kart hesabı bağlandıqda kart hesabına bağlanmış əlavə ödəniş kartını (larını) bağlamaq;

3.16. Müştərinin tələbi ilə ödəniş kartı hesabına dair bank hesabı çıxarışları və sair məlumatları təqdim etmək.

#### **4. Bankın hüquqları:**

4.1. Müqavilələrin bağlanması və İcrası üçün Müştəridən əlavə məlumatları və sənədləri tələb etmək;

4.2. Müştəri tərəfindən təqdim edilmiş sənədlərdə natamamlıq olduqda və ya həmin sənədlər Qanunvericiliyin tələblərinə zidd olduqda Müqavilənin bağlanmasından, eləcə də Müqavilə çərçivəsində təqdim edilən Bank Xidmətlərinin göstərilməsindən imtina etmək.

4.3. Ümumi Şərtləri, Tarifləri və Valyuta Məzənnəsini hazırkı Müqavilədə nəzərdə tutulan qaydada Müştəri məlumatlandırılmaqla birtərəfli qaydada dəyişdirə bilər.

4.4. Bankın İnternet Səhifəsində yerləşdirilən tələb olunan sənədlərin siyahısını dəyişdirmək və həmin siyahıya əlavələr etmək.

4.5. Müştərinin sərəncamının məbləği və ya Bank xidmətlərinə görə haqqın məbləği cari hesabdakı qalığı vəsaitindən çox olduqda, ödəniş rekvizitləri natamam və qeyri-dəqiq olduqda, ödəniş sənədlərində pozuntu, düzəliş və ya qaralama halları olduqda, həmçinin qanunvericiliklə və Bankın daxili qaydalar ilə müəyyən olunmuş hallarda Bank Müştərinin sərəncamlarını icra etməkdən imtina edə bilər.

#### **5. Kreditlər üzrə:**

5.1. «Kredit alan»ın kreditin verilməsi üçün təqdim etdiyi minimum kredit sənədləri qanunvericiliyin və «Bank»ın tələblərinə uyğun olmadıqda, habelə Kredit alanın müraciəti zamanı Bankda sərbəst pul vəsaitləri olmadıqda Kredit /Kredit xətti üzrə kredit verməkdən imtina edir;

5.2. Bu Müqavilədə nəzərdə tutulan hallarda və qaydada Müqaviləni ləğv etmək və kreditin vaxtından əvvəl qaytarılmasını tələb etmək, habelə krediti/kredit xəttini bağlamaq.

5.3. Bu Müqavilə üzrə bütün pul Kredit öhdəliklərinin lazımı qaydada icrası məqsədilə, Kredit alan, hesabın valyutasından asılı olmayaraq, özünün Bankda açdığı hesablarından, onun sərəncamı olmadan pul vəsaitlərinin silinməsinə dair Banka razılıq (aksept) verir. Kredit alanın hesablarında bu Müqavilənin valyutasında vəsait olmadıqda/kifayət etmədikdə Kredit alan bu Müqavilə üzrə borcun silinməsi məqsədi ilə Banka müvafiq əməliyyatın həyata keçirilməsi tarixinə valyuta məzənnəsi üzrə konversiya aparmağı və bununla bağlı digər hərəkətləri icra etməyi və əldə olunan vəsaitləri Kredit alan bu Müqavilə üzrə borcun/tələbin ödənilməsinə yönəltməyi tapşırır. Bu şərt Bankın bu Müqavilə üzrə Kredit alana qarşı olan bütün pul tələblərinin akseptsiz qaydada silinməsinə razılığını ifadə edir və özündə Kredit alan daimi qüvvədə olan tapşırığını ehtiva edir. Bu zaman Bank tərəfindən valyuta əməliyyatlarının həyata keçirilməsi ilə bağlı bütün xərclər Kredit alanın hesabına ödənilir. Kredit alan bu Müqavilənin imzalanması yolu ilə Banka



Müqavilənin bu bəndində göstərilən şərtlər əsasında akseptsiz silinmə və valyuta əməliyyatları həyata keçirmək hüququ verir (tapşırır).

5.4. Qanunvericilikdən və bu Müqavilədən irəli gələn digər hüquqlardan istifadə edir;

5.5. Qanunvericiliklə və/ və ya hazırkı Müqavilə ilə nəzərdə tutulmuş halda və qaydada Müqaviləni ləğv etmək və hazırkı Müqavilə üzrə açılan Kredit üzrə borcu, Kredit üzrə hesablanmış faizləri, gecikdirilmə faizləri və digər xərcləri dərhal ödəməyi tələb etmək, həmçinin Krediti bağlamaq/istifadəsini məhdudlaşdırmaq

5.6. Əməliyyatların həyata keçirilməsi üzrə komissiyalar verilən kredit limitinin hesabına silmək;

5.7. «Kredit alan»dan «Bank» qarşısında öhdəliklərin hazırkı Müqaviləyə müvafiq vaxtında və lazımı səviyyədə yerinə yetirməyi tələb etmək;

5.8. Bankın Tariflərinə əsasən müvafiq komissiyaları tutmaq;

5.9. Kredit alanın ödəniş qabiliyyətini yoxlamaq və buna müvafiq olaraq kredit limitinə dəyişiklik etmək;

5.10. «Bank» tərəfindən Müqavilə üzrə kredit limiti Müştərinin müvafiq qaydada təsdiqi (aksept) formasında artırıla bilər. Təsdiq forması qanunvericiliklə qadağan olunmayan və Müqavilə üzrə yol verilən şifrələr, loginlər, bir istifadəlik şifrələr, sessiya açarları, OTP və digər elektron təsdiq üsulları vasitəsilə həyata keçirilə bilər. (bu cür texniki imkanlar Bank tərəfindən bu məhsul üçün tətbiq olunduqda);

5.11. Ticarət və xidmət müəssisələrində nağdsız əməliyyatlar aparıldıqda, taksit verilməsi üçün minimum məbləğdən artıq olduqda, taksit parametrlərini (müddəti və məbləği) seçmək üçün Müştəriyə SMS göndərilir. Müştəri SMS cavab vermədiyi halda, əməliyyat güzəşt dövrün əlavə olunur (tətbiq edildiyi halda).

## **6. Qarantiyalar üzrə:**

6.1. Yazılı tələb və/və ya ona əlavə olunmuş sənədlər Qarantiyanın şərtlərinə uyğun olmadıqda və ya onlar Qarantiyanın müddəti bitdikdən sonra Qaranta təqdim olunduqda (əgər Qarantiyanın şərtlərində digər hal nəzərdə tutulmayıbsa), Qarantiya məbləğinin ödəməkdən imtina etmək;

6.2. Bu Müqavilə üzrə Prinsipalın Qarant qarşısında öz öhdəliklərinin icra edilməsi məqsədilə, hazırkı Müqavilədə, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmaların müddəalarında nəzərdə tutulan tədbirləri görmək;

6.3. AR dövlət orqanlarının və ya tənzimləyici orqanının, Qaranta Müqavilədə nəzərdə tutulmuş əməliyyatların həyata keçirilməsinin dayandırılması barəsində təsir tədbirləri tətbiq etmək, və, Müqaviləyə xitam verilməsinə başlamaq;

6.4. Hazırkı Müqavilənin, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmaların şərtlərinə uyğun olaraq Qarantiya üzrə Benefisiara ödənilmiş məbləğlərin əvəzinin ödənilməsinə Prinsipaldan reqres qaydasında geri almaq;

6.5. İstənilən ödənişlərin ödənilməsi/əvəzinin ödənilməsi üzrə hazırkı Müqavilədə, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalarda nəzərdə tutulmuş öhdəliklər Prinsipal tərəfindən pozulduğu halda və hazırkı Müqavilədə nəzərdə tutulmuş digər hallarda, Prinsipalın Bankda açılmış və/və ya gələcəkdə açılacaq cari hesabından (larından) və/və ya əmanət (depozit) hesabından (larından) vəsaitlərin Prinsipalın hazırkı Müqavilə, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalar üzrə borcunun uçotu/ödənişi hesablarına Prinsipalın borcunun faktiki məbləğində akseptsiz qaydada silinməsi hüququnu tətbiq etmək. Prinsipal bu Müqaviləni imzalayaraq Bank-qaranta onun hesabındakı vəsaitlərin akseptsiz qaydada silinməsi hüququnu verir;

6.6. Bank-qarantın hazırkı Müqaviləni, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmaların müddəaları ilə nəzərdə tutulmuş hüquqlarının tətbiqi üçün Prinsipalın hesabında zəruri olan valyuta vəsaiti olmadıqda/ çatışmazlığı olduqda, Bank-qarant Prinsipalın Saziş üzrə müvafiq öhdəliklərinin icrası üçün zəruri olan valyutasının əldə olunması üçün Prinsipalın istənilən valyutada olan cari hesabından (larından) və bu vəsaitlər hesabına vəsaitlərin akseptsiz qaydada silinməsinə həyata keçirmək, Bankın pul vəsaitlərini hesabından vəsaitlərin silinmə tarixinə mövcud olan valyuta məzənnəsi ilə konvertasiya etmək, hüququna malikdir. Bununla yanaşı, Bank-qarant tərəfindən valyuta əməliyyatlarının həyata keçirilməsi ilə bağlı bütün xərclər Prinsipalın hesabına ödənilir;

6.7. Hazırkı Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalarda sadalanan digər hüquqlar

## **7. Kartlar üzrə:**

7.1. Birtərəfli qaydada Müqaviləni ləğv etmək və kartın bağlanmasını həyata keçirmək və ya qanunvericiliyə və müəyyən edilmiş bank praktikasına zidd olmayan aşağıda qeyd olunan digər sanksiyaları tətbiq etmək:

- ✓ Müştəri tərəfindən Banka təqdim edilmiş məlumatlarda və müvafiq sənədlərdə uyğunsuzluq aşkar edildikdə;
- ✓ hazırkı Ümumi şərtlər ilə üzərinə götürdüyü öhdəliklər Müştəri tərəfindən icra edilmədikdə və ya lazımınca icra edilmədikdə;
- ✓ Kartdan qeyri-leqal məqsədlər üçün istifadə edilməsi şübhəsi olduqda;
- ✓ Kartdan istifadənin riski ilə bağlı Bankda digər ehtimallar yarandıqda;
- ✓ Son 6 (altı) ay ərzində Kart Hesabı üzrə əməliyyatlar aparılmadıqda;

- ✓ Nəzarət orqanlarının, VTB Qrupun və/və ya Bankın tələbləri, o cümlədən beynəlxalq sanksiya rejiminə riayət edilməsi hesabın bağlanması zəruri etdikdə;
  - ✓ Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş digər hallarda və qaydada.
- 7.2. Hazırkı Ümumi Şərtlər üzrə vəzifələrin vaxtında və lazımınca icra edilməsini və onların pozulmasına yol verilməməsini Müştəridən tələb etmək.
  - 7.3. Avtomatlaşdırılmış Avtorizasiya rejimində aparılmış və PİN-kodun yığılması ilə təsdiq edilən əməliyyatlar Müştəri/ Ödəniş kartının sahibi/və ya əlavə kartın sahibi (bundan sonra "Ödəniş kartının sahibi) tərəfindən həyata keçirilmiş və Müştəri/Ödəniş kartının sahibinin razılığı ilə həyata keçirilmiş sayılır. Müştərinin bu əməliyyatlara qarşı pretenziyasını nəzərdən keçirməmək;
  - 7.4. Müştəri tərəfindən digər bankın qurğulardan nağd pulun çıxarılması zamanı digər banklar tərəfindən tutulan komisyona görə cavabdehlik daşımamaq;
  - 7.5. Mübahisəli kart əməliyyatları üzrə bildirişlər Bank tərəfindən kart əməliyyatının həyata keçirildiyi andan başlayaraq 40 (qırx) təqvim günündən gec olmayaraq yazılı şəkildə qəbul edilir. Əks halda, həyata keçirilmiş kart əməliyyatı təsdiq edilmiş sayılır, bildirişlər Bank tərəfindən qəbul edilməyə bilər;
  - 7.6. Əgər yoxlama nəticəsində Kart əməliyyatını həyata keçirən şəxsin Ödəniş kartının qanuni sahibi olmayan şəxs, yaxud kart əməliyyatı aparmaq üçün skimminq vasitəsilə, yəni Müştəri/Ödəniş kartının sahibinin qanuni Ödəniş kartının elektron formasını, əldə edilmiş saxta Ödəniş kartından istifadə edən şəxs, və ya Ödəniş kartı və Müştəri/Ödəniş kartının sahibi haqqında qanunsuz yolla əldə edilmiş məlumatlar aşkar edildikdə Bankın Müştəriyə cari hesab üzrə aparılmış kart əməliyyatlarının mübahisəli məbləğlərinin əvəzini ödəməmək.
  - 7.7. Xidmət Tariflərini Müştərinin hazırkı Müqavilədə nəzərdə tutulan qaydada məlumatlandırmaqla birtərəfli qaydada dəyişdirmək. (Həmin dəyişikliklər Bankın binasında Müştəri üçün görünən yerdə və/və ya Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilir; saytda yerləşdirilmiş məlumata müvafiq link Müştəriyə mətn ötürülməsinə və qəbul edilməsinə imkan verən müvafiq sistem vasitəsi ilə təqdim edilir).
  - 7.8. Bank, tərəfindən cinayət yolu ilə əldə edilmiş pul vəsaitlərinin və ya digər əmlakın leqallaşdırılması və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsi ilə bağlı halların qarşısının alınması məqsədilə Müştəridən heç bir izah verilmədən və hər hansı bir bank əməliyyatını icra etmədən əlavə sənədlər və məlumatlar tələb edə bilər.
  - 7.9. Bank, PL/TMM üzrə daxili proseduralara və Azərbaycan Respublikasının «Pul vəsaitlərinin leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə haqqında» Qanununun müvafiq tələblərinə əsasən benefisiar mülkiyyətçinin və/və ya istifadəçi xeyrigötürənin identifikasiyasını və verifikasiyasını həyata keçirmək hüququna malikdir;
  - 7.10. Bank, tərəfindən Xarici hesablar üzrə Vergi Əmələməsi Aktı (FATCA), Ümumi Hesabatlılıq Standartı (CRS) məqsədləri üçün Müştəridən heç bir izah verilmədən və hər hansı bir bank əməliyyatını icra etmədən əlavə sənədlər və məlumatlar tələb edə bilər. Bank, tərəfindən Müştəridən Xarici hesablar üzrə Vergi Əmələməsi Aktı (FATCA), Ümumi Hesabatlılıq Standartı (CRS) məqsədləri üçün Qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş qaydada hesab üzrə əməliyyatlara dair tələblər müəyyən edilə bilər;
  - 7.11. Müqavilə üzrə bütün pul öhdəliklərinin lazımı qaydada icrası məqsədilə, Müştəri hesabın valyutasından asılı olmayaraq, özünün Bankda açdığı, bütün hesablaşma və digər hesablarından, onun sərəncamı olmadan pul vəsaitlərinin silinməsinə dair Banka razılıq (aksept) verir. Müştəri hesablarında Müqavilənin valyutasında vəsait olmadıqda/ kifayət etmədiyi halda Müştəri Bank qarşısında yaranmış öhdəliklərin silinməsi məqsədi ilə Banka bu əməliyyatın həyata keçirilməsi tarixinə Bankın bu əməliyyatlar üçün müəyyən etdiyi məzənnəsi üzrə müvafiq konversiya aparmağı və bununla bağlı digər hərəkətləri icra etməyi və əldə olunan vəsaitləri Müştərinin Bank qarşısında olan borcuna ödənilməsinə yönəltməyi tapşırır. Bu şərt Bankın Müqavilə üzrə Müştəriyə qarşı olan bütün pul tələblərinin akseptsiz qaydada silinməsinə razılığı ifadə edir və özündə Müştərinin daimi qüvvədə olan tapşırığını ehtiva edir. Bu zaman Bank tərəfindən valyuta əməliyyatlarının həyata keçirilməsi ilə bağlı bütün xərclər Müştərin hesabına ödənilir. Müştəri, hazırkı Ümumi Şərtləri qəbul və təsdiq edərək, habelə Müqavilənin imzalanması yolu ilə Banka Ümumi Şərtlərin bu bəndində göstərilən şərtlər əsasında akseptsiz silinmə və valyuta əməliyyatları həyata keçirmək hüququ verir (tapşırır).

#### **8. Müştərinin vəzifələri:**

- 8.1. Müqavilənin bağlanması, o cümlədən həmin Müqavilə çərçivəsində təqdim edilən Bank Xidmətinin göstərilməsi üçün tələb olunan bütün zəruri məlumatları və sənədləri Banka təqdim etmək;
- 8.2. Banka əvvəllər təqdim etdiyi məlumatlarla, eləcə də özünün və vəkalətnamə verdiyi şəxslərin sənədləri ilə bağlı olan bütün dəyişikliklər haqqında dəyişikliyin edildiyi gün dərhal Banka məlumat vermək;

- 8.3. Müştəri faktiki yaşayış ünvanını və ya hüquqi ünvanını, istifadəsində olan Telefon nömrəsini dəyişdiyi zaman Banka məlumat verməlidir. Əks halda, Banka məlum olan rekvizitlər üzrə Bankın Müştəriyə göndərdiyi bildirişlər Müştəri tərəfindən qəbul olunmuş hesab olunacaq;
- 8.4. Ümumi Şərtlər, Tariflər və Valyuta Məzənnəsi ilə Bankın İnternet Səhifəsində tanış olmaq, o cümlədən Bankın Ümumi Şərtlərin.1.2-ci bəndində göstərilmiş qaydada məlumatlandırıldığı dəyişiklik və əlavələri izləmək;
- 8.5. Tariflər ilə nəzərdə tutulduğu halda Müqavilədə nəzərdə tutulan xidmətlərə görə Banka xidmət haqqını, həmçinin yaranmış bütün borcları ödəmək.
- 8.6. Müştəri tərəfindən dələduzluq əməliyyatlarına şübhələr olduqda və ya dələduzluq faktını aşkar etdikdə, Bankın Təhlükəsizlik İdarəsinin «qaynar xətti»ne [qaynarxett@vtb.az](mailto:qaynarxett@vtb.az) ünvanına müraciət etmək.
- 8.7. Ümumi Şərtlərin tərkib hissəsi olan Əlavə 1 göstərilənlərə riayət etmək.

#### 9. Kreditlər üzrə:

- 9.1. Kreditin verilməsi üçün qanunvericiliklə müəyyən olunan və «Bank» tərəfindən tələb edilən minimum kredit sənədlərini «Bank»a təqdim etməyi və verilmiş krediti qəbul etməyi;
- 9.2. Bu Müqavilə ilə müəyyən olunan şərtlərlə və qaydada krediti «Bank»a qaytarmağı və faizləri ödəməyi;
- 9.3. Aşağıdakı məlumatları müvafiq təsdiqedicilərin sənədlər qoşulmaqla, əgər xüsusi müddət göstərilməmişdirsə, dərhal yazılı qaydada Banka təqdim etməyi və həmin sənədlərdəki məlumatların etibarsızlığına görə məsuliyyət daşımağı:
  - 9.3.1. Bu Müqavilənin qüvvədə olduğu müddətdə hüquqi rekvizitlərində baş verən dəyişikliklər barədə məlumatları – müvafiq qaydada qeydiyyatdan alındığı andan 3 (üç) gün müddətində;
  - 9.3.2. Tərəf kimi iştirak etdiyi məhkəmə mübahisələri və icra icraatı ilə bağlı, habelə Müqavilənin 11-ci fəslinin 1.7-1.10-cu bəndləri ilə müəyyən edilən hallar barədə məlumatları – fakt üzrə;
  - 9.3.3. «Kredit alan»ın ödəniş qabiliyyəti ilə bağlı hər hansı məlumatı – «Bank»ın tələbi üzrə;
  - 9.3.4. Sığorta müqaviləsi ilə nəzərdə tutulmuş sığorta hadisəsinin baş verməsi barədə məlumatı;
  - 9.3.5. digər banklardakı bank hesab(lar)ı ilə bağlı məlumatları – fakt üzrə müntəzəm olaraq;
  - 9.3.6. vergi, sosial müdafiə və statistika orqanlarına təqdim etdiyi və həmin orqanlar tərəfindən qəbul edilmiş hesabatları – fakt üzrə 7 (yeddi) təqvim gün müddətində;
  - 9.3.7. maliyyə vəziyyəti haqqında bütün məlumatları – fakt üzrə müntəzəm olaraq;
  - 9.3.8. **«Bank»**ın tələbi ilə öz hesabına kredit məbləğindən az olmamaq şərti ilə **«Bank»**ın xeyrinə sığorta müqaviləsi (məhsulun şərtlərinə uyğun) bağlaması və müvafiq sığorta şəhadətnaməsini **«Bank»**a təqdim etməsi bu Razılaşmadan irəli gələn Kredit müqaviləsi(ləri)ndə nəzərdə tutulacaqdır;
  - 9.3.9. digər banklardan borc vəsaitlərinin (və ya digər borc öhdəliklərinin) götürülməsi barədə Banka 10 (on) iş günü əvvəl yazılı bildiriş təqdim etməlidir. Yazılı bildirişdə vəsaitin haradan götürülməsi, qaytarılma müddəti, öhdəliyin məbləği, faiz dərəcəsi, təminat haqqında və sair məlumatlar qeyd olunmalıdır.
- 9.4. Kreditdən yalnız bu Müqavilə ilə müəyyən olunan məqsəd(lər) üçün istifadə etməyi
- 9.5. Kreditdən təyinatı üzrə istifadəsinə nəzarətin həyata keçirilməsi və təsdiqlənməsi üçün Bankın nümayəndəsinə lazımi şəraiti yaratmağı və müvafiq sənədləri dərhal Bankın nümayəndəsinə kreditin verilməsindən sonra \_\_\_\_\_ gün ərzində (KK qərarı ilə ya da daxili normativ sənədlərə əsasən 3 (üç) aylıq sənədlər) təqdim etmək;
- 9.6. Öhdəliyin icra edilməməsi və ya lazıminca icra edilməməsindən irəli gələn gecikdirilmə faizləri və zərərin əvəzini bu Müqavilə ilə müəyyən olunan qaydada və şərtlərlə «Bank»a ödəməyi;
- 9.7. Bu Müqavilə ilə üzərinə götürdüyü öhdəlikləri vaxtında və lazıminca icra etməyi və onların pozulmasına yol verməməyi

#### 10. Qarantiyalar üzrə:

- 10.1. Bu Müqavilənin bağlanma tarixinə Hazırkı fəslin 3.1-ci bəndinə uyğun olaraq Qarantiyanın pul təminatı hesabına Qarantiyanın məbləğində və valyutasında vəsait köçürülməsini təmin etmək.
- 10.2. Qarantiyanın verilməsinə görə hazırkı Müqavilədə, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalarda müəyyən edilmiş müddətdə və şərtlərlə Qaranta komissiyon haqqını ödəmək. Bunun üçün bu Müqavilənin bağlanma tarixində Prinsipalın Müqavilənin VII Bölməsində qeyd olunmuş cari hesabında Qarantiya verilməsi üçün komissiyon haqqının ödənilməsi üçün kifayət qədər vəsaitlərin mövcudluğunu təmin etmək;
- 10.3. Əsas öhdəliyin şərtlərinə istənilən dəyişikliklərin edilməsi niyyəti barədə belə dəyişikliklərin edilməsinə 7 (yeddi) iş günü qalmış Qaranti xəbərdar etmək, və bu dəyişikliklər Qarantiyanın şərtlərinə dəyişikliklər və əlavələrin edilməsini nəzərdə tutulduğu və ya zərurəti yaratdığı halda, Qarantın yazılı razılığı olmadan Əsas öhdəliklərin şərtlərinə əlavə və dəyişikliklər etməmək;

- 10.4. Qarantiyanın təqdim etmək və Prinsipalın Əsas öhdəliyin icrasına nəzarəti həyata keçirmək üçün Qarantın tələbi ilə ona 5 (beş) İş günü ərzində lazım olan istənilən əlavə informasiyanı təqdim etmək;
- 10.5. Prinsipalın ünvanının, telefon nömrələrinin dəyişdirilməsi haqqında, idarəetmə orqanlarının tərkibində dəyişikliklər, o cümlədən iştirakçıların tərkibində dəyişikliklər haqqında Qaranta belə dəyişikliklərin aparıldığı gündən 5 (beş) İş günü ərzində yazılı məlumat vermək. Qeydiyyat və təsis sənədlərindəki dəyişiklikləri müvafiq dəyişikliklərin qeydiyyat tarixindən 5 (beş) İş günü ərzində Qaranta təqdim etmək;
- 10.6. Qarant tərəfindən Benefisiara Qarantiya üzrə hər hansı məbləğ ödənildikdə, Qarantiya üzrə ödənişin köçürülməsi ilə bağlı bütün xərclərin əvəzini belə ödənişin həyata keçirildiyindən bir bank günündən gec olmayaraq hazırkı Müqavilənin, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmaların şərtlərinə uyğun olaraq ödəmək;
- 10.7. Bank-qaranta \_\_\_tarixinədək hesabat dövr ərzində vergi orqanına verilmiş mühasibat hesabatlarının Prinsipal tərəfindən təsdiq olunmuş surətlərini (Prinsipalın təşkilatının dairəvi möhürü, rəhbərinin və baş mühasibinin imzası ilə (olduğu halda) və səlahiyyətli vergi orqanının qeydi yaxud poçt göndərişləri qəbzinin surətinin təqdim olunması ilə) və ya Prinsipalın maliyyə vəziyyətini xarakterizə edən digər sənədləri - Bank-qarantın tələbi ilə, Bank-qarantın tələbinin göndərilməsi tarixindən 10 (on) İş gün ərzində təqdim etmək. Prinsipal tərəfindən Bank-qaranta Saziş ilə müəyyən edilmiş müddətlərdə maliyyə hesabatlarının təqdim edilməməsi, maliyyə hesabatının məlumatlarına görə icra monitorinqinin həyata keçirildiyi öhdəliklərinin pozulmasına bərabər sayılır;
- 10.8. Bank-qarant tərəfindən Benefisiara Qarantiya üzrə tələb olunan pul məbləği ödənildikdə, Qarantiya üzrə ödəniş məbləğini və Qarantiya üzrə ödənişin köçürülməsi ilə bağlı həyata keçirilmiş xərcləri tam həcmdə, həmin ödənişlərin həyata keçirilməsinin bank günündən gec olmayaraq Prinsipal və/və ya zamin və/və ya Prinsipal ilə razılaşdırılmış üçüncü şəxslər tərəfindən bu Sazişin şərtlərinə uyğun olaraq ödəmək. Belə ödəmələr Qarantiya üzrə həyata keçirilmiş pul vəsaiti və digər xərclər məbləğində bu Sazişin IX Bölməsində göstərilən Prinsipalın cari hesabından akseptsiz qaydada silinmə yolu ilə həyata keçiriləcək. Prinsipal tərəfindən bu öhdəliklər Bank-qarantın Qarantiya üzrə ödənişin həyata keçirilməsi gününə qədər yerinə yetirilmədiyi/tam yerinə yetirilmədiyi təqdirdə, Bank-qarant Prinsipala Saziş ilə müəyyən edilmiş şərtlərlə Kredit verilmiş hesab edilir;
- 10.9. İstənilən digər şəxs, o cümlədən zaminlər və/və ya girovqoyanlar tərəfindən Prinsipalın xeyrinə təklif edilmiş Saziş üzrə öhdəliklərin icra etmək;
- 10.10. Hazırkı Müqavilədə, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalarda müəyyən edilmiş müddətdə və şərtlərlə Girov müqavilələri bağlamaq və/və ya bağlanmasını təmin etmək;
- 10.11. Hazırkı Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalarda sadalanan digər vəzifələri icra etmək.

## 11. Müştərinin hüquqları:

- 11.1. Ümumi Şərtlər əsasında təqdim olunan Bank xidmətlərindən birlikdə və ya ayrı-ayrılıqda istifadə etmək;
- 11.2. Ümumi Şərtlərə, Tariflərə və ya Valyuta Məzənnəsinə edilmiş əlavə və ya dəyişikliklərlə razı olmadığı təqdirdə Müqavilə üzrə öhdəliklərini tam icra etmək şərti ilə Müqaviləni birtərəfli qaydada ləğv etmək və ya müvafiq Bank xidmətindən imtina etmək.
- 11.3. Müştəriyə ABŞ fiziki şəxslərinin müəyyən edilməsi üçün özünüqiymətləndirmə anketi, W-9 və/ və ya W-8BEN formaları təqdim olunanda, onları imzalamaq və/və ya tələb edilən sənədləri təqdim etmək.
- 11.4. Müştəri bu müqaviləni imzalamaqla, ona Bank tərəfindən özünüqiymətləndirmə anketi, W – 9 və ya W – 8BEN formalarının imzalanması üçün təqdim olunmasını təsdiq etmək.
- 11.5. Sonradan ABŞ vətəndaşı və ya rezidenti statusunu əldə etdiyi halda, və ya Banka təqdim etdiyi formalarda, izahatlarda və ya digər sənədlərdə qeyd edilmiş faktiki / hüquqi vəziyyətin/məlumatların digər şəkildə dəyişməsi və ya həqiqətə uyğun olmaması aşkar olunduğu təqdirdə, bu haqda Banka 30 iş günü ərzində yazılı formada məlumat vermək.

## 12. Kreditlər üzrə:

- 12.1. Kreditin qaytarılması üzrə öhdəliyini bu Müqavilə ilə müəyyən edilmiş qaydada və şərtlərlə tam və ya qismən vaxtından əvvəl icra edir;
- 12.2. Öz kredit borcları haqqında məlumatların alınması və onun haqqında toplanan məlumatlarda qeyri-dəqiqiyyətin aradan qaldırılması üçün yazılı formada Azərbaycan Kredit Bürosu MMC-yə müraciət edir;
- 12.3. Bank tərəfindən hazırkı Müqavilədə nəzərdə tutulan qaydada faiz dərəcəsinin birtərəfli qaydada dəyişdirilməsinə razılıq vermədikdə, Kredit öhdəliklərini vaxtından əvvəl tam icra edir;
- 12.4. Bu Müqavilə ilə üzərinə götürdüyü öhdəlikləri vaxtında və lazımınca icra etməyi və onların pozulmasına yol verməməyi Bankdan tələb edir;
- 12.5. Hazırkı müqavilə ilə tənzimlənən münasibətlər üzrə yaranmış hər hansı bir şikayətlə bağlı "Bank"ın Pretenziya işi və Müştəri məlumatlarının təhlili şöbəsinə müraciət edə bilər (əlaqə nömrəsi: (012) 492-00-80) və ya Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının (əlaqə nömrəsi: (012) 493 50 58 və ya 966) qaynar xətti ilə əlaqə saxlaya bilər.

### 13. Qarantiyalar üzrə:

- 13.1. Qarantiyanın şərtlərinə dəyişikliklər və /və ya əlavələrlə bağlı Qaranta yazılı müraciət etmək;
- 13.2. Bu Müqavilə və ondan irəli gələn Saziş və Razılaşmalar ilə təqdim edilmiş Qarantiyaya dair bütün məsələlər üzrə Qarantdan konsultasiya xidmətləri almaq;
- 13.3. Hazırkı Müqavilənin, bu Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmaların müddəalarına uyğun olaraq təqdim edilmiş Qarantiyaya hesablaşma-kassa xidmətlərinin göstərilməsi ilə bağlı məsələlərə dair Qarantdan arayışlar əldə etmək.
- 13.4. Hazırkı Müqavilədən irəli gələn Saziş və Razılaşmalarda sadalanan digər hüquqlar.

### 14. Kartlar üzrə Müştərinin hüquq və vəzifələri:

- 14.1. Ödəniş kartının açılması Ərizə-Razılaşması ilə müraciət edildiyi andan etibarən 90 gün müddətində kartı almaq üçün Banka gəlmək, əks halda kart ləğv olunacaq. Bununla Ödəniş kartının buraxılışı (hazırlanması) / yenidən buraxılışı və ona xidmət göstərilməsinə görə tutulan komisiyon haqqı Bank tərəfindən geri qaytarılmır.
- 14.2. Cari hesabdan kart vasitəsilə pul vəsaitlərinin hissələrlə və ya tam olaraq çıxarmaq;
- 14.3. Əsas karta bağlanmış əlavə kart(lar) açmaq imkanı, həmçinin əlavə kart (lar) vasitəsilə həyata keçirilmiş bütün əməliyyatlara görə cavabdehlik daşımaq;
- 14.4. Hər Əlavə ödəniş kartının sahibini hazırkı Ümumi Şərtlər ilə tanış etmək;
- 14.5. Hazırkı Ümumi Şərtlər ilə nəzərdə tutulmuş şərtlər əsasında ödəniş kartları vasitəsilə əməliyyatlar aparmaq;
- 14.6. Kart əməliyyatları aparılarkən Müştəri/Ödəniş kartının sahibi Banka Bankın Tarifləri ilə nəzərdə tutulmuş komisiyon haqlarını, həmçinin Kart əməliyyatlarının həyata keçirilməsi zamanı Müştərinin/Ödəniş kartının sahibinin göstərişlərinin icra edilməsi ilə bağlı rüsumların, yığımların, kənar bankların komisiyon haqlarının, o cümlədən, (əgər Bankın Tarifləri və ya Müştəri və Bank arasında bağlanmış razılaşmalar ilə ayrı qayda nəzərdə tutulmayıbsa) gözlənilməz, faktiki dəyəri üzrə əlavə xərcləri ödəməlidir.
- 14.7. Kart hesabından əsassız silinmiş vəsaitlərin ödəniş sisteminin qaydaları və şərtlərinə uyğun olaraq yazılı formada təhqiqatın aparılmasını və kart hesabından əsas olmadan silinmiş vəsaitlərin qaytarılmasını tələb etmək.
- 14.8. Hazırkı Ümumi Şərtlər ilə üzərinə götürdüyü vəzifələrin vaxtında və lazımcınca icra edilməsini və onların pozulmasına yol verilməməsini Bankdan tələb etmək.
- 14.9. Kart hesabı üzrə Ödəniş limiti çərçivəsində Kart əməliyyatları aparmağı və Kart hesabı üzrə Texniki kart overdraftının yaranmasına yol verməməyi öhdəsinə götürmək, Texniki kart overdraftı yaranacağı təqdirdə Texniki overdraftın yarandığı andan etibarən - Banka olan borcunu ödəmək. Ödənilmədiyi halda, Müştəriyə bankın Tarifləri ilə nəzərdə tutulan miqdarda və qaydada cərimə hesablanacaq.
- 14.10. Mübahisəli məsələlərin tənzimlənməsi üçün bütün Ticarət çeklərini-Slipləri qoruyub saxlamaq.
- 14.11. Həyata keçirilmiş Kart əməliyyatına dair etirazlar mövcud olarsa, Müştəri/Ödəniş kartının sahibi Kart əməliyyatının aparıldığı gündən etibarən 40 (qırx) təqvim günü müddətində təsdiqedicə sənədləri əlavə etməklə (sliplər /Ticarət çekləri, vəziyyətin ingilis dilində yazılı izahatı və s.) Banka pretenziya təqdim etmək.
- 14.12. Ödəniş kartı itirildikdə və ya oğurlandıqda ödəniş kartındakı məlumatın dəyişdirilməsi məqsədilə dərhal Banka şifahi və ya yazılı müraciət etmək. Ödəniş kartının sahibi ilə ödəniş kartının bağlanmasına dair müqavilənin qüvvəyə minməsinə qədər həyata keçirilmiş kart əməliyyatlarına görə məsuliyyət daşımaq.
- 14.13. Müştəri Bank tərəfindən tələb olunan əlavə məlumatları və/və ya sənədləri Banka təqdim etməlidir.
- 14.14. Cari hesabda Bankın komisiyon haqlarının və/və ya xərclərinin ödənilməsi üçün kifayət qədər pul vəsaitlərinin mövcudluğunu təmin etmək.
- 14.15. Hazırkı Ümumi Şərtlərin Əlavəsi sayılan "Yaddaş kitabçası" nda göstərilənlərə riayət etmək.
- 14.16. Hazırkı Ümumi Şərtlər və Müqavilə ilə tənzimlənen münasibətlər üzrə yaranmış hər hansı bir şikayətlə bağlı Bankın Pretenziya işi və Müştəri məlumatlarının təhlili şöbəsinə müraciət etmək (əlaqə nömrəsi:492-00-80 daxili 5130).

### 11. KREDİT MƏHSULLARI ÜZRƏ VAXTINDAN ƏVVƏL TƏLƏBETMƏ

1. Bu Müqavilə və ya qüvvədə olan Qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş hallarda Bank Kredit alana Kredit verməkdən imtina etmək və ya Kreditin vaxtından əvvəl qaytarılmasını, hesablanmış faizlərin, mümkün cərimənin ödənilməsini və Müqavilə üzrə öhdəliklərin yerinə yetirilməsini tələb etmək hüququna malikdir, həmçinin:

- 1.1. Müştərinin əmlak vəziyyəti əhəmiyyətli dərəcədə pisləşdikdə (o cümlədən Müqavilə bağlanılmazdan əvvəl baş vermiş və Müqavilə bağlanılan anadək aradan qaldırılmamış pisləşmə Banka sonradan məlum olduqda) və ya Banka hər hansı yanlış məlumat verməsi səbəbindən Kreditin vaxtında qaytarılmayacağını güman etməyə əsaslar olduqda;
  - 1.2. Kredit üzrə hissə-hissə ödənişlərdə (faizlər və (və ya) haqlar daxil olmaqla) 90 (doxsan) gün və ya daha çox müddətə gecikdirilməsi yaxud Kreditin (faizlər və (və ya) haqlar daxil olmaqla) ödənilməsi müddətlərinin ardıcıl olaraq iki dəfə pozulması (90 (doxsan) gündən az olmamaqla) halında;
  - 1.3. Müştəri Kredit öhdəliyinin icrasının təmin edilməsi üzrə vəzifəsini yerinə yetirmədikdə, Bankın cavabdeh olmadığı hallarla əlaqədar təminat itirildikdə (xitam verildikdə və s.) və yaxud dəyəri azaldıqda (o cümlədən qarantın və ya zaminin əmlak vəziyyəti əhəmiyyətli dərəcədə pisləşdikdə) və bu hallarda borcun vaxtında qaytarılmayacağını güman etməyə əsaslar olduqda;
  - 1.4. Müştəri Banka Kreditin təyinatı üzrə istifadə edilməsinə Müqavilədə nəzərdə tutulmuş qaydada nəzarət etməyə imkan vermədikdə və ya Kredit təyinatı üzrə istifadə olunmadıqda.
  - 1.5. Kredit alan tərəfindən bu Müqavilə üzrə istənilən digər öhdəliklərin pozulması qüvvədə olan Qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər hallarda.
2. Kreditin vaxtından əvvəl ödənişi, Kreditin müddətinin bitməsinə qədər Bankı vaxtından əvvəl ödəniş tarixinə ən gec 1 (bir) İş günü qalmış xəbərdar etməklə (elektron məktub/tapşırıq, ərizə və sair) Kredit alanın/Zamininmüraciəti əsasında nağd və ya Kredit alanın Bankda olan cari hesabına köçürmə yolu ilə həyata keçirilir. Kredit alan/Zamin Kreditin vaxtından əvvəl qismən ödənişini etdikdən sonra, Bank Ödəniş cədvəlinə düzəliş edir
  3. Kredit ödəniş məbləğini üstələyən məbləğdə qismən vaxtından əvvəl ödənilərsə, Kredit alan Ödəniş cədvəlinə uyğun olaraq növbəti ödəmələrin aylıq ödənilməsini tam qaydada həyata keçirmək öhdəliyindən azad edilmir.
  4. Kredit alan Bankın tələbi ilə pul öhdəliyinin vaxtından əvvəl icrası ilə bağlı dəymiş zərəri təsdiq edən müvafiq sübutlar (sənədlər) əsasında Banka ödəməlidir.
  5. Müştərinin əmlak vəziyyətinin əhəmiyyətli dərəcədə pisləşməsi və ya Müştərinin Banka hər hansı yanlış məlumat verməsi səbəbindən (müvafiq olaraq onun vergi borcunun olub/olmaması daxil olmaqla, amma bununla məhdudlaşmamaq şərtilə) Kreditin təyinatı üzrə istifadəsini istisna edən hallar və ya vaxtında qaytarılmayacağı açıq-aşkar bəlli olduqda, yaxud Müştəri Kreditin verilməsi üçün Müqavilədə nəzərdə tutulmuş öhdəliyini icra etmədikdə, o cümlədən təminat təqdim etmədikdə, Bank Kredit vermək öhdəliyini tam və ya qismən icra etməkdən birtərəfli qaydada imtina edərək, buna dair rəsmiləşdirilmiş müvafiq müqavilələri Müştərinin yazılı ərizəsinə əsasən vaxtından əvvəl xitam vermək hüququna malikdir.

## 12. FORS-MAJOR

1. Fors-major halları (daşqın, uçqun, sel suları, zəlzələ, sürüşmə, yanğın, moratorium və digər hallar) zamanı Tərəflər bu Ümumi Şərtlər, habelə Müqavilə üzrə öhdəliklərin icrasını müvəqqəti olaraq, lakin 15 (on beş) gündən çox olmayan müddətə dayandıra bilərlər. Dəlil kimi fors-major halını göstərən Tərəf fors-major halının mövcudluğunu təsdiq etməlidir.
2. Dəlil kimi fors-major halını qeyd edən Tərəf dərhal bu barədə digər Tərəfi yazılı sürətdə məlumatlandırmalıdır.
3. Hazırkı müddəə ilə bağlı öhdəliklərin yerinə yetirilməməsi fors-major halının yaranması gündündən 15 (on beş) gündən çox davam edirsə, «Bank» Müştərini məlumatlandırmaqla hazırkı Ümumi Şərtləri, habelə Müqaviləni birtərəfli qaydada ləğv edə bilər və bu halda Müqavilənin 25.1 və 27.9-cu bəndlər ilə müəyyən olunan qaydalar tətbiq olunur.
4. Fors-major halı Müqavilə üzrə faizlərin hesablanıb hesablanmamasına, faiz dərəcəsinin azaldılmasına və digər maliyyə öhdəliklərinin dəyişdirilməsi məsələsinə təsir etmir və yalnız öhdəliklərin icrasının təxirə salınması üçün əsasdır.

## 13. TƏRƏFLƏRİN MƏSULİYYƏTİ VƏ MÜBAHİSƏLƏRİN HƏLLİ

1. Müqavilənin icrası ilə əlaqədar Tərəflər arasında yaranmış mübahisələr qarşılıqlı razılıqla həll edilir. Qarşılıqlı razılıqla həll edilməyən mübahisələr Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyə müvafiq olaraq Bakı Kommersiya məhkəməsi vasitəsilə həll ediləcəkdir.
2. Müştəri Bankın razılığı olmadığı təqdirdə, Müqavilə üzrə hüquq və vəzifələrini üçüncü şəxslərə ötürə bilməz.
3. Müqavilədən irəli gələn öhdəliklərin pozulması və ya lazımi qaydada yerinə yetirilməməsinə görə tərəflər Qanunvericiliyə və Müqaviləyə əsasən məsuliyyət daşıyırlar və digər tərəfə dəymiş ziyanı tam qarşılamağıdır.
4. Zərərchəkmış Tərəf zərərin vurulmasının həqiqiliyini və həcmi, habelə öhdəliklərin yerinə yetirilməməsi ilə zərərin vurulması faktı arasında mövcud olan səbəbli əlaqəni təsdiq edən müvafiq sübutları qarşı tərəfə təqdim etməlidir.

5. Tərəflər onlardan asılı olmayan səbəbdən Müqavilə üzrə öhdəliklərini yerinə yetirməməyə görə və ya lazımı qaydada yerinə yetirməməyə görə məsuliyyət daşıyırlar.
6. Müştəri tərəfindən ABŞ "Xarici Hesablar üzrə Vergi Əmələtməsi Aktının" tələblərinin tam və ya qismən yerinə yetirməməsi nəticəsində Banka tətbiq edilə biləcək maliyyə sanksiyaları və ya digər şəkildə dəyəcək zərərin əvəzinin tam ödənilməsinə görə Müştəri məsuliyyət daşıyır.
7. Müştəri müvafiq proqram təminatı (mobil, internet əlavələr və s.), elektron autentifikasiya üsulu və kommunikasiya vasitələri ilə Müştəriyə məsafədən girişi təmin etməklə aidiyyəti hesab üzrə Bank əməliyyatlarının aparılması və/və ya məlumatların əldə edilməsi (bundan sonra - Elektron Bankçılıq) xidmətinə bağlı olan bütün hesabları üzrə əməliyyatların nəticələrinə görə eyni dərəcədə məsuliyyət daşıyır.
8. Müştəri tərəfindən Elektron-Bankçılıq xidmətindən istifadəsi zamanı Banka, özünə və üçüncü şəxslərə dəyə biləcək zərəre görə məsuliyyəti Müştəri daşıyır.
9. Müştəri təsdiq edir ki, Bankın Rəsmi İnternet Səhifəsində yerləşdirilmiş Elektron Bankçılıq xidmətindən istifadə təlimatı ilə tanış olmuşdur, Sistemdən istifadə təlimatları ona izah edilmiş və onun tərəfindən qəbul edilmişdir. Müştəri Elektron Bankçılıq ilə bağlı təlimatlarda baş vermiş dəyişikliklərlə mütəmadi olaraq (o cümlədən hər dəfə əməliyyat aparılan anda və ya ondan öncə) tanış olacaqdır.
10. Bank aşağıdakı hallarda Müştəri qarşısında məsuliyyət daşımır:
  - 10.1. Müştərinin istifadə etdiyi kompüterin, mobil cihazın və ya proqram təminatının viruslardan və digər zədələrdən qorunmamasına görə;
  - 10.2. Müştəri tərəfindən yanlış rekvizitlər ilə aparılmış əməliyyatlara görə;
  - 10.3. Müvəqqəti Şifrə, Şifrə və birdəfəlik şifredən istifadə etməklə Müştərinin Bank hesablarına üçüncü şəxslər tərəfindən girişə və aparılmış əməliyyatlara görə;
  - 10.4. Rabitə, yaxud rabitə şəbəkəsi avadanlıqlarının işindəki problem və bunun nəticəsində yaranan itkiyə görə
11. Bununla Müştəri təsdiq və qəbul edir ki, hazırkı Müqavilə üzrə öz hüquqları, öhdəlikləri və məsuliyyətləri ilə tanış olub, mahiyyətini anlayıb, tam razıdır və qeyd-şərtsiz olaraq onlara riayət etmək və yerinə yetirmək öhdəliyini öz üzərinə götürür. Kredit alan bu Müqaviləni bağlamaqla təsdiq etmiş olur ki, adıgedən Müqaviləni bağlamazdan əvvəl ona kreditin məbləği, kreditin müddəti, kreditin illik faiz dərəcəsi haqqında və hazırkı Müqavilə üzrə öhdəlikləri yerinə yetirməyəcəyi və ya lazımı qaydada yerinə yetirməyəcəyi halda məsuliyyəti və bank sirrini açıqlanmaması şərtləri barədə ətraflı məlumat verilib.
12. Müqavilə ilə tənzimlənməyən münasibətlər Azərbaycan Respublikasının müvafiq qanunvericilik aktları ilə tənzimlənir.
13. Müqavilə ilə əlaqədar Tərəflər arasında yaranmış mübahisələr Tərəflərin qarşılıqlı razılıqla həll edilir. Qarşılıqlı razılıqla həll edilməyən mübahisələr qüvvədə olan qanunvericiliyinə müvafiq olaraq Bakı Kommersiya məhkəməsi vasitəsilə həll ediləcəkdir.
14. Gecikdirilmə faizləri gecikdirilmiş borc üzrə bütün öhdəliklərinin icra edildiyi tarixə kimi hesablanır. (icra edildiyi gün daxil olmamaqla). Əgər Kredit alan gecikdirilmə faizləri müstəqil şəkildə ödəməyibsə, Bankın onu akseptsiz qaydada silmək hüququ var.
15. Hazırkı Ümumi Şərtlərdə nəzərdə tutulan hər-bir Bank Məhsulu üçün spesifik məsuliyyət müvafiq Əriz-Razılaşmalarda müəyyən olunacaqdır.

#### **14. KORRUPSIYA HALLARINA DAİR QEYD**

1. Tərəflər hazırkı Ümumi şərtləri, onun müddəalarına uyğun qaydada, təsdiqləyərək, Müqaviləni imzalamaqla qəbul və təsdiq edirlər ki, onlar, onlar ilə hər-hansı bir şəkildə hüquqi münasibətdə olan digər şəxslər, habelə üçüncü şəxslər vasitəsi ilə Müqavilə üzrə öz öhdəliklərini icra edərkən, qanuna zidd güzəştli kreditlərin verilməsi və ya güzəştli şərtlərlə digər əməliyyatların aparılması, habelə müqavilə öhdəliklərinin icrasında Tərəflərin paritetliyini poza biləcək hərəkətlərinə və ya qərarlarına təsir göstərilməsi, Tərəflərdən biri üçün zərərli nəticələrin baş verməsinə töhfə verilməsi, habelə digər qanuna zidd məqsədlərə nail olunması üçün hər-hansı bir şəxsə mükafat, mükafat qismində verilən və ya bu cür mükafat təəssüratı yaradan hədiyyələr təklif, tələb və ya qəbul etməyəcəklər.
2. Tərəflər Müqavilə üzrə öz hüquq və öhdəliklərini icra edərkən, Müqavilə münasibətlərinə tətbiq edilən qanunvericiliyə müvafiq qaydada, korrupsiya anlayışını əhatə edən hərəkətlərin icrasından, habelə korrupsiyaya qarşı mübarizə sahəsində milli qanunvericiliyin və beynəlxalq müqavilələrin tələblərini pozan digər hərəkətlərdən çəkinməlidirlər.
3. Tərəflər bir-birlərinə bəyan edirlər ki, hazırkı Müqavilənin rəsmiləşdirilməsi zamanı, bu Müqavilə üzrə öhdəliklərinin icrası üçün, onların predmeti hər-hansı maddi və sair nemətlərin və ya istənilən növdə faydaların əldə edilməsi çıxış edən müqavilələr bağlamayıb və gələcəkdə də bu cür müqavilələr bağlamayacaqlar.

4. Tərəflər onların işçilərin şəxsi maraqlarının onların hazırkı Müqaviləyə münasibətdə vəzifələrinin düzgün, obyektiv və qərəzsiz icrasına təsir göstərdiyi halların qarşısının alınması (maraqların toqquşması) üçün tədbirlər görəcəklər.
5. Tərəflər hazırkı fəslinin 1,2,3 və 4-cü bəndlərinin müddəalarında sadalanan hərəkətlərin həmçinin onların işçiləri tərəfindən riayət olunmasını təmin etməlidirlər.
6. Tərəflərdən birinin digər Tərəfin, onun işçilərinin hazırkı fəslin 1,2,3 və 4-cü bəndlərində sadalanan müddəaların pozulmasına yönələn hərəkətlərinin mövcudluğu və ya baş verə biləcəyinə dair ağılabatan şübhələri olduqda (Pozuntu), bu cür məlumatlara sahib olan tərəf digər tərəfə, sözügedən şübhələr yarandığı andan 1 (bir) iş günü müddətində yazılı qaydada bildiriş verməlidir. Bu cür bildiriş(lər)də pozuntuların baş verdiyinə və ya baş verə biləcəyini etibarlı şəkildə təsdiq edən və ya əsas verən faktlar və/və ya materiallar təqdim edilməlidir. Bildirişin ötürülməsi üsulu, habelə bildiriş və materialların sonrakı işlənməsi üçüncü şəxslər tərəfindən onların məzmununa daxil olma imkanını istisna etməlidir.
7. Bildirişi alan tərəf onun faktiki qəbul edildiyi gündən 10 (on) iş günü müddətində bildirişi araşdıraraq, araşdırmanın nəticələrinə dair digər tərəfi məlumatlandırmalıdır. Tərəflər mübahisəli vəziyyətin həlli ilə bağlı yazılı və şifahi müzakirələrin birgə aparılmasını həyata keçirirlər.
8. Tərəflər hazırkı fəslinin 1,2,3 və 4-cü bəndlərinin müddəalarının pozulması faktlarının lazımı qaydada, Məxfilik (Konfidensiallıq) prinsipinə uyğun olaraq araşdırılmasına zəmanət verirlər.

## **15. ƏLAVƏ VƏ DƏYİŞİKLƏRİN EDİLMƏSİ QAYDASI**

1. Ümumi Şərtlərə, Tariflərə və valyuta məzənnəsinə dair əlavə və ya dəyişikliklərin Bankın Rəsmi internet sahifəsində yerləşdirilməsi Müştərinin əlavə dəyişikliklər barədə məlumatlandırılması anı hesab edilir və həmin andan qüvvəyə minir.
2. Ümumi Şərtlərə, Tariflərə, Valyuta Məzənnəsinə dair dəyişikliklər və /və ya əlavələr qüvvəyə mindikdən sonra Müştəri Bank xidmətindən istifadə etdiyi təqdirdə müvafiq əlavə və dəyişiklikləri qəbul etmiş hesab ediləcək.

## **16. MÜQAVİLƏNİN MÜDDƏTİ VƏ LƏĞVİ QAYDASI**

1. Ərizə-Razılışma aksept aldığı andan Müqavilə qüvvəyə minir və Ərizə-Razılışmada başqa qayda nəzərdə tutulmadığı halda Müqavilə qeyri-müəyyən müddətə qüvvədə olacaq.
2. Əgər Tərəflərin Müqavilə üzrə icra olunmamış hər-hansı bir öhdəliyi olmazsa, Müqavilə Tərəflərin yazılı şəkildə ifadə olunmuş qarşılıqlı razılığı ilə vaxtından əvvəl ləğv edilə bilər.
3. Müqavilənin ləğv edilməsi Tərəfləri həmin Müqavilənin qüvvədə olduğu müddət ərzində Müqavilə şərtlərinin pozulmasına və ya lazımı qaydada yerinə yetirilməməsinə görə məsuliyyətdən azad etmir.
4. Müqavilə (kredit üzrə) Bank tərəfindən 11 Bölməsində nəzərdə tutulan hallarda və qaydada birtərəfli qaydada vaxtından əvvəl ləğv edilə bilər.
5. Müqavilənin bağlanması ilə Tərəflərin əvvəlki bütün şifahi razılışma və danışıqları qüvvədən düşmüş hesab edilir.

## **17. YEKUN MÜDDƏALAR**

1. Müqavilədən irəli kredit münasibələri üzrə iddia müddəti 1 (bir) il təşkil edir.
2. Ümumi Şərtlərin hər hansı bir hissəsinin etibarsızlığı Müqavilənin etibarsızlığına səbəb olmur.
3. Tərəflər Ərizə-Razılışmada Ümumi Şərtlərdən fərqli qayda(lar) müəyyən etdikdə Ərizə-Razılışmada razılaşdırılmış həmin qayda(lar) Ümumi Şərtlərin müvafiq sənədlərindən üstün qüvvəyə malik olacaq.
4. Müqavilə üzrə bütün yazışmalar faks, elektron poçt, teleks, kuryer (sürətli poçt) xidmətləri, "İnternet banking" sistemində, həmçinin Bank tərəfindən istifadə olunan digər distant bank texnologiyalarında istifadə olunan Kredit alanın şəxsi kabinetinə müvafiq bildirişlər/məlumatlar göndərməklə və Bank tərəfindən məqbul hesab edilən digər elektron vasitələr ilə həyata keçirilə bilər.
5. Hazırkı Ümumi Şərtlərdə sadalanan Bank məhsullarına dair şərtlər, bu Bank məhsullarının Bank tərəfindən tətbiq olunduğu halda qüvvəyə minir.

## **Yaddaş Kitabçası**



Hörmətli müştəri!

Bank VTB (Azərbaycan) ASC-nin ödəniş kartları qanunsuz istifadədən etibarlı müdafiə olunub. Siz sadəcə kartdan istifadə etdikdə təhlükəsizlik qaydalarına əməl etməli, itdikdə isə təcili surətdə Bank VTB (Azərbaycan) ASC-yə müraciət etməlisiniz. Ödəniş kartının sahibi olaraq, aşağıdakıları yadda saxlamaq lazımdır:

- Yeni ödəniş kartı alarkən kartın imza üçün ayrılmış xüsusi yerində imza qoymaq lazımdır – bu ticarət mərkəzlərində, restoranlarda, otellərdə ödəniş apararkən təhlükəsizliyin əlavə zəmanəti kimi çıxış edir.
- Əgər Sizə tanınmış ticarət firmasının, bankın, mehmanxananın və s. nümayəndəsi kimi zəng ediblərsə, heç vaxt ödəniş kartınızın məlumatlarını onlara verməyin. Belə bir zəng Sizin kart hesabınız üzrə icazəsiz əməliyyatların aparılmasına səbəb ola bilər. Ödəniş kartınızı, kartın nömrəsini və digər rekvizitlərini yalnız Sizin əsaslı hesab etdiyiniz əməliyyatın aparılması üçün təqdim edin. Rekvizitlər ödəniş kartın üz hissəsində yerləşən 16 rəqəmli kart nömrəsi və onun qüvvədə olma müddətidir, həmçinin kartın arxasında yerləşən imza zolağında olan 3 rəqəmli CVV2/CVC2 yoxlama kodudur.
  - Yadda saxlayın ki, bank(lar) tərəfindən telefon zəngləri və ya digər formada ödəniş kartına dair məlumatların təqdim olunması ilə bağlı kart sahiblərinə müraciətlər edilmir.
  - Qeyd edilən hallarla qarşılaşdığınız zaman dərhal ödəniş kartının üzərində olan telefon nömrələri ilə əlaqə saxlayın.
- Yalnız Sizin iştirakınızla kart üzrə əməliyyatlar aparılmasını həmişə tələb edin, xidmətçi personala, əməliyyat aparmaq üçün, ödəniş kartınızı özü ilə aparılmasına icazə verməyin. Bu ödəniş kart rekvizitlərinin məxfiliyinin qorunub saxlanması üçün vacibdir.
- PİN kod – bankomatlarda və POS-terminallar vasitəsilə kart əməliyyatı aparılarkən ödəniş kartı sahibinin eyniləşdirilməsi üçün dörd rəqəmli şəxsi eyniləşdirmə nömrəsidir. İtirilmiş və ya unudulmuş PİN-kodu bərpa etmək üçün ERASE PIN xidmətindən istifadə edilməlidir.
- Bankda şəxsi eyniləşdirmə nömrəli PİN-zərfi alarkən, onda açılma izlərinin olub-olmamasını yoxlayın.
- Ödəniş kartınızın PİN-kodunu yadda saxlamağa çalışın. PİN-kodunuzu HEÇ VAXT kartın üzərində yazmayın. Əgər PİN-kodunuzu yadda saxlaya bilmirsinizsə, kartla kodu ayrı-ayrı yerlərdə saxlayın.
- Karla əməliyyat zamanı PİN-kodunuzu yığarkən diqqətli olun. Üç dəfə səhv yığdıqda ödəniş kartı bloklanacaqdır. Belə hallarda dərhal Banka müraciət edin.
- Əgər Siz ATM əməliyyat zamanı fikriniz yayınsa və ödəniş kartınızı və / və ya pulu almağı unutsanız, nəzərə alın ki, 30 saniyə sonra ATM ödəniş kartını və / və ya pulu özündə tutub saxlayacaq. Bu halda Siz Bankın bankomatına ən yaxın olan Bank filialının Satışlar və Müştəri xidmətləri şöbəsinə müraciət etməlisiz.
- Siz Banka (+994 12) 492 00 80 və ya (+ 994 12) 986 və ya “Azerikard” prosesinq mərkəzinə (012) 598 43 76, (012) 598 46 97, 194 telefon nömrələrinə zəng vurub operatora öz kod sözünüzü deməklə ödəniş kartınızla bağlı problemlərin həllində zəruri məlumat və yardım ala bilərsiniz..
- Ödəniş kartınızın rekvizitlərini istifadə etməklə Siz ölkə daxilində, həm də ondan kənarında otel nömrəsi sifariş edə bilərsiniz. Sifarişi ləğv etdikdə, ləğv kodunu almağı unutmayın. Əks halda, müvafiq məbləğ borc kimi kart hesabınızda əks olunmağa davam edə bilər.
- Yüksək risk səviyyəsi olan ölkələrdə ödəniş kartından istifadə edərkən (Visa Int./ Mastercard-ın “məsuliyyətin ötürülmə qaydası”nın şamil edilmədiyi ölkələrin siyahısı ilə [www.visa.com](http://www.visa.com) / [www.mastercard.com](http://www.mastercard.com) saytında tanış olmaq olar), böyük məbləğ saxladığınız kartlar üzrə əməliyyatlar həyata keçirməməyə çalışın. Təhlükəsiz yerlərdə (bankın bölmələri, dövlət idarələri, iri alış-veriş mərkəzləri, oteller, hava limanları və s.) yerləşən nağd vəsait verilən məntəqələrindən və ya bankomatlardan istifadə edin.
- Xaricə səyahət planlaşdırdıqda, kart əməliyyatları üzrə limitlərin müəyyənləşdirilməsi üçün bankın filialına müraciət edin. Siz Bankın «Call-Center»-ə zəng etməklə müəyyən edilmiş limitləri ləğv edə bilərsiniz.
- Ticarət obyektlərində əməliyyat apararkən imzalanan çekin tarixinə və məbləğinə diqqət yetirin. Nədənsə şübhələndikdə, çeki imzalamağa tələsməyin. Alınmış malların ödənişini və bankomatlardan nağd vəsait çıxarılmasını təsdiqləyən çeklərin surətlərini ödəniş həyata keçirildikdən sonra 45 gün ərzində saxlayın – beləliklə kartınızdan hər hansı sanksiyalaşdırılmamış silinmələr olduqda əməliyyatı mübahisələndirə bilərsiniz.
  - Siz ödəniş kartınızı və ya kart məlumatlarınızı özünüzdən başqa digər şəxslərə, hətta bank əməkdaşlarına və ya özünü bank əməkdaşı qismində təqdim edən şəxslərə təqdim etməməlisiniz. Əgər Sizdən xəbərsiz kartınızdan ailə üzvləriniz və ya tanışlarınızdan kimsə istifadə edibsə, bu halda kartınızla aparılmış bütün əməliyyatlara görə məsuliyyət Sizin üzərinizə düşür.

- Ödəniş Kartınız itirildikdə Siz təcili Bankın Satışlar və müştəri xidmətləri şöbəsinə, Bankın “Call-center”-nə və ya Azərikard prosessinq mərkəzinə müraciət etməklə məlumat verməlisiniz (telefon nömrələri yuxarıda göstərilib).
- Kart hesabınızdan vəsaitin əsassız silinməsinə dair ən kiçik şübhəniiz yaranarsa, Banka müraciət edin.
- Bankdan aldığınız hesabdan çıxarışlarını özünüzdə olan hesab surətləri ilə tutuşdurun. Fərq olduğu təqdirdə Banka müraciət edin.
- Ödəyəcəyiniz məbləğ müqabilində pul vəsaiti qazanacağınızı vəd edən sosial şəbəkələrdə yayılmış piramida tipli dələduzluq sxemlərinə qoşulub, tanımadığınız şəxslərin ödəniş kartına pul vəsaiti köçürməyin.
- Ödəniş kartından istifadə zamanı kartın kredit limiti üstələdikdə Sizin kart hesabı Ümumi Şərtlərsinə uyğun olaraq təkrar limit məbləğinə cərimə faizləri hesablanacaq.
- Müxtəlif Billing hesablaşma əməliyyatlarına qoşulduqda abunə və xidmət haqqı onun sərəncamı olmadan silindiyi üçün Bank məsuliyyət daşımır.
- Nəzərə alın ki, pul vəsaitlərini nağdlaşdırarkən Sizin kart hesabınızdan Bankın tariflərinə uyğun olaraq komissiya tutula bilər.
- Ödəniş kartınızı güclü maqnit şüalanması olan cihazlardan, xüsusilə mobil telefonlardan, uzaq tutun. Bu ödəniş kartının maqnetsizləşməsinə səbəb ola bilər.
- Sizin ödəniş kartınız kartın üzərində yazılan ayın son gününədək etibarlıdır.